

Consulent Bbz



Aanvraagnummer	32603	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	28 tot 34 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 1 oktober 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Als onderdeel van de aanbestedingsprocedure vindt een screening plaats op integriteit, betrouwbaarheid en zelfstandigheid. Deze screening omvat onder meer een online controle van openbare bronnen en een beoordeling van de arbeidsrelatie conform de Wet DBA. De screening is verplicht en wordt uitgevoerd vóór gunning. De resultaten kunnen leiden tot uitsluiting van deelname.

Gemeente Ede, smaakmakers van de Veluwe

Ede is veelzijdig: wonen, werken, recreëren kent in Ede vele smaken. Van het levendig centrum in de stad Ede tot het gevarieerde buitengebied en de natuur van de Veluwe. Een groot gebied met dorpen en stad. We kijken hoe we inwoners verder helpen door goed te luisteren. En geven duidelijk aan wat we te bieden hebben. Wist je dat we bij onze gemeente de nadruk op voedsel en gezondheid leggen? Tegelijkertijd focussen we met zo'n 1000 collega's op andere belangrijke zaken. Denk aan het zorgen voor voldoende woningen en het werken aan leefbaarheid en duurzaamheid. Voor iedereen, want iedereen is welkom. Onze samenleving en omgeving is continu in ontwikkeling, wij bewegen mee en kijken vooruit. Dat maakt ons wendbaar en weerbaar.

Opdracht

De gemeente Ede zoekt een Consulent Bbz voor de uitvoering van het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen (Bbz) en de Inkomensvoorziening Oudere en gedeeltelijk Arbeidsongeschikte gewezen Zelfstandigen (IOAZ) namens de gemeenten Ede, Renkum en Wageningen.

De professional behandelt zelfstandig aanvragen van verschillende typen ondernemers, waaronder startende, gevestigde, oudere en beëindigende ondernemers. De werkzaamheden richten zich onder andere op het beoordelen van aanvragen voor inkomensondersteuning en bedrijfskredieten, het beoordelen van ondernemingsplannen en bedrijfsresultaten en het nemen van besluiten binnen de geldende wet- en regelgeving.

Daarnaast begeleidt de professional ondernemers die ondersteuning nodig hebben bij het starten, voortzetten of beëindigen van hun onderneming en werkt daarbij samen met interne collega's, een bedrijfsadviseur en externe partijen. Ook is de professional verantwoordelijk voor het bewaken van de voortgang van verstrekte leningen en het bijbehorende debiteurenbeheer.

Werkzaamheden en resultaten

De professional is verantwoordelijk voor het:

- zelfstandig behandelen en beoordelen van aanvragen in het kader van Bbz en IOAZ;
- toetsen van aanvragen aan de geldende wet- en regelgeving en voorbereiden en nemen van besluiten;
- beoordelen van ondernemingsplannen, financiële verslagen, bedrijfsresultaten en de bedrijfseconomische haalbaarheid van ondernemingen;
- beoordelen en afhandelen van aanvragen voor bedrijfskredieten;
- informeren en adviseren van ondernemers over de mogelijkheden en voorwaarden binnen Bbz en IOAZ;
- afstemmen van ondersteuningstrajecten met de re-integratieconsulent, ondernemerscoach en andere betrokken professionals;
- signaleren van financiële, juridische en sociale aandachtspunten en waar nodig inschakelen van externe deskundigen;
- voeren van gesprekken met ondernemers over hun financiële en bedrijfseconomische situatie;
- bewaken van de voortgang van acties en afspraken binnen de eigen caseload;
- verzorgen van debiteurenbeheer en bewaken van de voortgang rondom verstrekte leningen;
- samenwerken met collega's binnen Inkomen en Schulddienstverlening en met externe samenwerkingspartners.

Afdeling Inkomen, Nieuwkomers en Schulddienstverlening

Welkom bij een betrokken en gedreven afdeling waar meer dan 55 collega's met verschillende expertises dagelijks samenwerken aan één gezamenlijk doel: het bieden van de best mogelijke ondersteuning aan onze inwoners. De afdeling bestaat uit drie teams: Inkomen, Nieuwkomers en Schulddienstverlening (INS). Hoewel ieder team zijn eigen verantwoordelijkheden heeft, is de onderlinge samenwerking sterk. We weten elkaar gemakkelijk te vinden, delen kennis en denken samen na over de beste oplossingen voor inwoners.

Als consulent bbz werk je o.a. samen met de bedrijfsadviseur, collega's van Inkomen en Schulddienstverlening en verschillende externe partijen. Samen zorg je voor een zorgvuldige uitvoering van de regelingen en passende ondersteuning voor ondernemers.

Vereisten / knock-outcriteria

1. BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van een eigen mobiel;
2. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
3. Afgeronde opleiding op minimaal hbo-niveau;
4. 3 jaar aantoonbare werkervaring met de uitvoering van het Besluit bijstandsverlening zelfstandigen (Bbz);
5. 3 jaar Aantoonbare werkervaring met het zelfstandig beoordelen en behandelen van aanvragen binnen het sociaal zekerheidsdomein;
6. Aantoonbare werkervaring met het beoordelen van financiële gegevens en ondernemingsplannen;
7. Een maximaal uurtarief van €90,- exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee Flextender.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Aantoonbare ervaring met het zelfstandig behandelen van Bbz-aanvragen voor zowel levensonderhoud als bedrijfskredieten, aangetoond met een concreet voorbeeld (30 punten);
9. Aantoonbare ervaring met het bedrijfseconomisch beoordelen van ondernemingen, waarbij financiële gegevens, bedrijfsresultaten en de haalbaarheid van een ondernemingsplan zijn beoordeeld, aangetoond

met een concreet voorbeeld (25 punten);

10. Aantoonbare ervaring met complexe casuïstiek rondom zelfstandigen, waarbij financiële, zakelijke en/of persoonlijke problematiek samenkomt, aangetoond met een concreet voorbeeld (25 punten);
11. Aantoonbare ervaring met debiteurenbeheer en het bewaken van terugbetalingsverplichtingen bij verstrekte bedrijfskredieten, aangetoond met een concreet voorbeeld (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Analytisch vermogen;
- Oordeelsvorming;
- Klantgerichtheid;
- Nauwkeurigheid;
- Organisatievermogen.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende

kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: Nee.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor de toegang verlening tot alle systemen bij de Gemeente Ede is het verstrekken van een geboortedatum noodzakelijk. Deze zal worden opgevraagd bij de telefonische voorlopige gunning, en zal door Flextender uitsluitend worden verwerkt voor dit doel en wordt niet opgeslagen voor andere doeleinden.
- Als onderdeel van de aanbestedingsprocedure vindt een screening plaats op integriteit, betrouwbaarheid en zelfstandigheid. Deze screening omvat onder meer een online controle van openbare bronnen en een beoordeling van de arbeidsrelatie conform de Wet DBA. De screening is verplicht en wordt uitgevoerd vóór gunning. De resultaten kunnen leiden tot uitsluiting van deelname.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 25 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 28 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 1 oktober 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.