

Procesmodelleur VTH

provincie Gelderland			
Aanvraagnummer	32558	Start	26 oktober 2026
Duur	Tot en met 30 april 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	28 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 30 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Omschrijving Opdrachtgever provincie Gelderland

Gelderland, de mooiste provincie van Nederland! Elke dag werken we in de grootste provincie van Nederland samen met ruim 1.500 medewerkers om Gelderland mooi, schoon, welvarend en veilig te houden van en voor ons allemaal. We doen dit met veel inzet, motivatie, kennis en kunde en uiteraard samen met allerlei organisaties en partijen. Samen zoeken we telkens naar nieuwe passende oplossingen voor complexe maatschappelijke opgaven zoals bijvoorbeeld energietransitie, woningbouw, mobiliteit, natuur of milieu. Dit maakt ons werk uitdagend, interessant en zinvol.

Situatieomschrijving

Binnen Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) worden de werkprocessen opnieuw beschreven. In workshops halen inhoudelijk experts per proces op hoe het werk verloopt en wat wet- en regelgeving voorschrijft. Wat ontbreekt is capaciteit om die opbrengst uit te schrijven tot volwaardige procesbeschrijvingen: dat werk is belegd bij het kwaliteitsteam, dat daarvoor in Q4 2026 de uren niet heeft. De opdracht betreft acht VTH-processen, van vooroverleg en vergunningverlening tot toezicht, meldingen, handhavingverzoeken en bezwaar en beroep.

Doel is dat die procesinformatie wordt vastgelegd in procesplaten en processtapbeschrijvingen die voldoen aan de conventies binnen VTH, zodat ze door de proceseigenaar kunnen worden vastgesteld en bruikbaar zijn als basis voor borging, audits en de inrichting van het nieuwe zaakstelsel.

De opdracht omvat de acht VTH-processen hieronder. De procesmodelleur start met de processen waarvan de workshop is afgerond en kan zo vanaf dag één produceren.

Nr.	Proces	Procesinformatie beschikbaar
1	Vooroverleg	Ja — workshop 7 mei 2026
2	Vergunningverlening	Ja — workshop 21 mei 2026
3	Toezicht (deel 1)	Workshop augustus 2026
4	WOO-verzoeken	Workshop augustus 2026
5	Meldingen	Workshop september 2026

Nr.	Proces	Procesinformatie beschikbaar
6	Bezwaar en beroep	Workshop september 2026
7	Advies en instemming	Workshop oktober 2026
8	Handhavingsverzoek behandelen	Workshop oktober 2026
9	Toezicht (deel 2)	Workshop oktober 2026

De urenverdeling over de processen wordt niet vooraf vastgesteld. De procesmodelleur levert binnen tien werkdagen na start een planning op met een onderbouwde urenraming en opleverdatum per proces, en de aannames waarop die raming rust. De kwaliteitscoördinator keurt deze planning goed; daarna geldt de planning als afsprakenkader en worden afwijkingen tijdig gemeld. Het totaal bedraagt indicatief circa 780 uur voor de initiële opdrachtperiode van zes maanden. Indien de opdracht wordt verlengd kunnen we aanvullende afspraken maken over de benodigde inzet.

Processen kunnen pas worden uitgeschreven nadat de bijbehorende workshop heeft plaatsgevonden.

Op te leveren resultaat

Eerste oplevering is de planning met urenraming. Daarna levert de procesmodelleur per proces een compleet processenhandboek op, opgebouwd volgens de conventies binnen VTH:

- Een overzichtsplaat van het ketenproces en de aansluiting op aanpalende processen;
- Een procesplaat op deelprocesniveau, en waar nodig een detailplaat op processtapniveau;
- Elke procesplaat zowel als Visio-bronbestand als in BPMN formaat, zodat de plaat importeerbaar is in een procesmanagementtool;
- Per processtap een beschrijving met de vaste onderdelen — ID en naam, beschrijving, input/output, verantwoordelijke rol, gebruikte applicaties, verwijzing naar werkinstructies, afwijkingen en uitval, gerelateerde processtappen — in een tabel met vaste labels, niet als lopende tekst;
- Een voorblad met documentgegevens, wijzigingshistorie en reviewlijst, waarop is vermeld uit welke versie van de procesplaat de opgenomen afbeelding is geëxporteerd;
- Kennisoverdracht aan het kwaliteitsteam over de gehanteerde werkwijze, de toepassing van de VTH-conventie en het opstellen van procesbeschrijvingen, zodat de organisatie deze werkzaamheden zelfstandig kan voortzetten.

Acceptatiecriteria

Een oplevering geldt als afgerond wanneer:

- De checklist bij oplevering uit het conventiedocument volledig is doorlopen;
- De procesplaat uitsluitend processtappen bevat (geen handelingen), elke stap één tastbaar resultaat en één verantwoordelijke rol heeft, en de gebruikte BPMN-symbolen beperkt blijven tot de afgesproken set;
- Het document geen placeholders, open vragen of interne werkaantekeningen meer bevat;
- Het Visio-bronbestand in de afgesproken SharePoint-bibliotheek staat, met de juiste naamaanduiding;
- De ID-conventie uit het conventiedocument consistent is toegepast en de vaste onderdelen per processtap in de tabelvorm met vaste labels zijn vastgelegd;
- De procesplaat ook in BPMN formaat is opgeleverd en de afbeelding in het beschrijvingsdocument uit exact die versie is geëxporteerd;

- De kwaliteitscoördinator akkoord heeft gegeven op vorm en volledigheid en de proceseigenaar op de inhoudelijke juistheid;
- De kennisoverdracht heeft plaatsgevonden en betrokken medewerkers zijn meegenomen in de gehanteerde werkwijze, gebruikte methodiek en documentatiestandaarden.

De procesmodelleur levert schrijf- en modelleercapaciteit, geen inhoudelijk oordeel. Aangeleverde procesinhoud wordt binnen VTH getoetst aan wet- en regelgeving; afwijkingen komen op de knelpuntenlijst en worden niet zelfstandig door de procesmodelleur opgelost. De procesmodelleur beheerst de Nederlandse taal op minimaal niveau C1 in woord en geschrift. Dit vanwege de Nederlandstalige opleveringen.

Randvoorwaarden

Beschrijf de voorwaarden waarbinnen de opdracht wordt uitgevoerd. Bijvoorbeeld:

- De procesmodelleur VTH werkt zelfstandig, stemt indien nodig af met betrokkenen binnen het team/opdrachtgever, en levert het eindproduct op zonder hiërarchische aansturing of zonder afhankelijkheid van het team.
- Vrijheid in de werkvorm, locatie en planning, mits het eindresultaat conform opdracht en tijdig wordt opgeleverd.
- De procesmodelleur VTH is niet ingebed in de lijnorganisatie en vervangt geen medewerker. De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd, waarbij de opdrachtgever enkel het eindresultaat toetst. Er vindt geen aansturing plaats op het proces, maar uitsluitend toetsing op de afgesproken resultaten. De procesmodelleur bewaakt en organiseert zelf zijn/haar inzet, middelen en planning.

Vereisten / knock-outcriteria

Eis 1 Beschikbaarheidseis

Kandidaat is inzetbaar vanaf 26 oktober 2026 tot en met 30 april 2027 voor 28 - 32 uur per week. De inhuuropdracht kan optioneel worden verlengd met 1 maal een periode van 6 maanden.

Afhankelijk van de beschikbaarheid van kandidaat, is een gefaseerde start en/of latere startdatum mogelijk, mits kandidaat uiterlijk 16 november 2026 inzetbaar is voor minimaal 28 uur per week.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Eis 2 Overige eis

Je voegt een CV van maximaal 5 pagina's A4 toe. Indien het CV (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het CV is in het Nederlands gesteld en bij voorkeur in PDF-formaat. In het CV dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld.

Het CV dient louter ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria kwaliteit gegeven toelichting. **Je dient in het CV apart op alle eisen en gunningscriteria kwaliteit een toelichting (antwoord/beschrijving) te geven waarmee je aantoont dat de aangeboden kandidaat aan de eis of het gunningscriterium kwaliteit voldoet.**

Eis 3 Tarieven

Het aangeboden uurtarief ligt tussen minimaal € 85,- per uur en maximaal € 95,- per uur, inclusief alle kosten, exclusief BTW.

Eis 4

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal een afgeronde HBO opleiding.

Benoem de naam van het opleidingsinstituut, de plaats, de afstudeerrichting en het afstudeerjaar.

Eis 5

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal 3 jaar werkervaring (opgedaan in de periode 2020 - heden) als procesmodelleur of procesontwerper of procesmanager of in een vergelijkbare rol.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting de ervaring waaruit blijkt dat u aan deze eis van minimaal 3 jaar ervaring als procesmodelleur of procesontwerper of procesmanager of in een vergelijkbare rol voldoet. Indien een vergelijkbare rol graag aangeven waarom deze rol vergelijkbaar is met de functie van procesmodelleur of procesontwerper of procesmanager.

Eis 6

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal 3 jaar ervaring met het modelleren van processen in BPMN 2.0.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting de ervaring waaruit blijkt dat u aan deze eis van minimaal 3 jaar ervaring met het modelleren van processen in BPMN 2.0 voldoet

Eis 7

Kandidaat heeft aantoonbaar ervaring met het modelleren in Microsoft Visio, inclusief het werken met BPMN-stencils.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting minimaal 1 opdracht waaruit blijkt dat u aan deze eis voldoet.

Eis 8

Kandidaat heeft aantoonbaar ervaring binnen een publiekrechtelijke organisatie met wettelijk geregleerde uitvoeringsprocessen.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting minimaal 1 opdracht waaruit blijkt dat u aan deze eis voldoet.

Eis 9

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het zelf opleveren en vaststellen van procesbeschrijvingen of proceshandboeken.

Benoem en beschrijf concreet in uw toelichting minimaal 2 zelf opgeleverde, vastgestelde procesbeschrijvingen of processenhandboeken. Deze tellen niet mee in de maximaal toegestane 5 pagina's A4 CV.

Gunningscriteria kwaliteit (wensen) totaal 100 punten

Wens 1 (40 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met VTH-processen en het omgevingsrecht (Omgevingswet, Awb, vergunningverlening, toezicht en handhaving), aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat kan tenminste 2 opdrachten/projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met VTH-processen en het omgevingsrecht (Omgevingswet, Awb, vergunningverlening, toezicht en handhaving) (40 punten)
- Kandidaat kan 1 opdracht/project beschrijven waaruit ervaring blijkt met VTH-processen en het omgevingsrecht (Omgevingswet, Awb, vergunningverlening, toezicht en handhaving) (20 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met VTH-processen en het omgevingsrecht (Omgevingswet, Awb, vergunningverlening, toezicht en handhaving) (0 punten)

Wens 2 (30 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het toetsen van werkprocessen aan wet- en regelgeving, inclusief gapanalyse, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat kan tenminste 2 opdrachten/projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met het toetsen van werkprocessen aan wet- en regelgeving, inclusief gapanalyse (30 punten)
- Kandidaat kan 1 opdracht/project beschrijven waaruit ervaring blijkt met het toetsen van werkprocessen aan wet- en regelgeving, inclusief gapanalyse (15 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met het toetsen van werkprocessen aan wet- en regelgeving, inclusief gapanalyse (0 punten)

Wens 3 (30 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met impactanalyse van processen richting een zaak- of vak applicatie, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat kan tenminste 2 opdrachten/projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met impactanalyse van processen richting een zaak- of vak applicatie (30 punten)
- Kandidaat kan 1 opdracht/project beschrijven waaruit ervaring blijkt met impactanalyse van processen richting een zaak- of vak applicatie (15 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met impactanalyse van processen richting een zaak- of vak applicatie (0 punten)

Beoordeling

Provincie Gelderland beoordeelt de cv's van de kandidaten. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen worden beoordeeld op de gunningscriteria kwaliteit (wensen). De 3 kandidaten die het beste scoren op de gunningscriteria kwaliteit komen in aanmerking voor een interview. Bij gelijke score op de gunningscriteria kwaliteit is het uurtarief doorslaggevend voor de ranking.

Competenties te toetsen in interview

Tijdens het interview worden de volgende persoonlijke competenties getoetst:

1. **Resultaat- en oplossingsgerichtheid:** Je formuleert doelstellingen helder, concreet en meetbaar en maakt duidelijke afspraken. Je houdt zicht op de voortgang, rapporteert en informeert daarover. Je werkt naar opleveringen toe binnen de afgesproken doorlooptijd en signaleert tijdig wanneer een deadline in gevaar komt.
2. **Gestructureerd:** Je werkt methodisch en consistent en houdt je aan de conventie, ook wanneer dat meer tijd kost.
3. **Analytisch vermogen:** Je onderscheidt processtappen van handelingen en herkent onvolledige of tegenstrijdige informatie.
4. **Zelfstandig en omgevingsbewust:** Je haalt informatie op bij de juiste personen en bent je bewust van verhoudingen. Je weet hoe de inhoudelijk experts te bevragen en validatiesessies te faciliteren.
5. **Communicatief sterk in woord en geschrift:** Je schrijft helder en begrijpelijk voor lezers zonder BPMN-achtergrond. Je beheerst de Nederlandse taal op minimaal niveau C1 in woord en geschrift.
6. **Kennisoverdracht en begeleiding:** Je kunt werkwijzen helder uitleggen, medewerkers meenemen in procesmodellering en collega's ondersteunen bij het zelfstandig toepassen van de conventie.

Kandidaat wordt per competentie beoordeeld. Indien kandidaat aan de competentie voldoet, krijgt kandidaat de daarvoor genoemde punten. Bij elke competentie worden de volgende beoordelingsopties aangehouden:

- Voldoet (nagenoeg) volledig aan competentie - 10 punten
- Voldoet voldoende aan competentie - 5 punten
- Voldoet onvoldoende aan competentie - 0 punten

In totaal zijn er zes (6) competenties. Kandidaat kan op deze vraag daardoor maximaal 60 punten scoren.

Kandidaat dient minimaal een score van 30 punten te behalen op alle competenties. Indien kandidaat minder dan 30 punten behaalt, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Tarieven

De overeengekomen uurtarieven staan vast voor de duur van de overeenkomst (inclusief alle verlengingen).

AANVULLENDE VOORWAARDEN / OVERIGE INFORMATIE PROVINCIE GELDERLAND

Meerdere aanbiedingen

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om in geval van meerdere aanbiedingen van één en dezelfde kandidaat, ongeacht of deze van één of meerdere leverancier(s) afkomstig zijn, één of meer offerte(s) betreffende kandidaat terzijde te leggen. Alleen de offerte die als eerste is ontvangen zal dan in behandeling worden genomen.

Door provincie Gelderland worden uitsluitend offertes in behandeling genomen waarbij alle voor de beoordeling daarvan benodigde gegevens door leverancier zijn aangeleverd.

In geval van een administratief gebrek of een kennelijke vergissing met betrekking tot een eis of gunningcriterium in de offerte, behoudt Flex tender zich het recht voor om de leverancier het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing te laten herstellen binnen een termijn van 1 werkdag, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. Indien Flex tender het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing naar de mening van provincie Gelderland niet door het antwoord is hersteld, wordt de offerte van de leverancier terzijde gelegd.

Gestanddoeningstermijn

Een door leverancier uitgebrachte offerte blijft tenminste 90 kalenderdagen vanaf de datum waarop deze is ontvangen, ongewijzigd en onverminderd van kracht.

Procedure

De procedure wordt uitgevoerd in twee fasen. In fase 1 worden de offertes beoordeeld op de eisen en de gunningcriteria kwaliteit. Fase 2 is de interviewfase.

Planning

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 24 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 25 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 30 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.

Interviewfase

De interviews vinden plaats op woensdag 14 oktober 2026. Kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 7 oktober 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Als kandidaat niet beschikbaar is op de aangegeven datum/data, dient kandidaat dat in het kader van de Nota van Inlichtingen of bij het indienen van zijn offerte expliciet aan te geven. Indien kandidaat conform het hiervoor gestelde heeft aangegeven niet aanwezig te kunnen zijn op de datum/data waarop het interview zal plaatsvinden, zal in onderling overleg bepaald worden, wanneer het interview met deze kandidaat wel zal kunnen plaatsvinden. In ieder geval dient het interview op een zodanige datum plaats te vinden, dat de datum waarop de werkzaamheden moeten starten niet moet worden uitgesteld.

De interviews worden uitgevoerd door minimaal 2 medewerkers van provincie Gelderland. Deze personen beoordelen elke kandidaat op gelijke wijze op basis van de genoemde competenties. De beoordeling van het interview leidt tot de ranking die bepaalt welke leverancier in aanmerking komt voor voorlopige gunning van de opdracht.

Wijze van beoordeling interview en gunningsbeslissing

De score uit de schriftelijke beoordeling maakt geen onderdeel uit van de score die leidt tot het voornemen tot gunning. Iedere bij de interviewfase betrokken leverancier begint weer bij nul en heeft in de interviewfase gelijke kansen. Uitzondering hierop is in het geval meerdere kandidaten in de interviewfase gelijk scoren, dan zal de score op de gunningscriteria kwaliteit doorslaggevend zijn voor de gunningsbeslissing. Indien ook deze score gelijk is, zal de prijs doorslaggevend zijn voor de gunningsbeslissing.

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om een kandidaat tijdens het interview vragen te stellen over het voldoen aan de eisen en over de antwoorden die leverancier/kandidaat heeft gegeven op de verschillende gunningscriteria kwaliteit. Indien provincie Gelderland van mening is dat kandidaat op basis van de antwoorden op voorgenoemde vragen een vertekend beeld heeft gegeven van zijn/haar ervaring/kwaliteiten en aldus feitelijk niet aan de eisen voldoet, dan wel een zodanige lagere score op de gunningcriteria kwaliteit had moeten krijgen, dat hij/zij niet had mogen worden uitgenodigd voor de interviewfase, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Indien provincie Gelderland geen geschikte kandidaat overhoudt na afronding van de interviewfase, behoudt provincie Gelderland zich het recht voor om terug te vallen op de ranking zoals die voortkwam uit de schriftelijke beoordeling om zodoende andere kandidaten uit te nodigen voor de interviewfase. In dat geval heeft provincie Gelderland het recht maar niet de verplichting om een of meerdere andere kandidaten uit te nodigen voor een

interview, die na wijziging van de ranking daarvoor in aanmerking zouden komen.

Indien in de opdracht een inhuurbehoefte van meer dan één persoon wordt gevraagd worden de best scorende kandidaten uit de interviewfase geselecteerd.

Tarieven

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10, minimaal uurtarief € 85 per uur **inclusief alle kosten, exclusief BTW** en maximaal uurtarief € 95 per uur **inclusief alle kosten, exclusief BTW**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van provincie Gelderland inzake de inlenersbeloning.

Het overeengekomen uurtarief is in euro's, omvat alle belastingen (maar exclusief BTW) en betreft de overeengekomen prestatie, alsmede alle overige kosten, zoals die van training of inwerking van personeel, reis- en verblijf- en voorrijkosten, administratiekosten. Eventuele verblijfskosten en de reisduur voor woon-werkverkeer komen niet voor vergoeding in aanmerking.

Flex tender brengt voor deze opdracht een fee van € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige Informatie

- Door het indienen van uw offerte gaat leverancier zonder voorbehoud akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) Gelderland 2023 voor leveringen en diensten. De AIV Gelderland 2023 zijn te raadplegen op [gelderland.nl/inkoopvoorwaarden](https:// gelderland.nl/inkoopvoorwaarden).
- Provincie Gelderland zal een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen. Vanuit Flex tender wordt er een VOG link verstrekt na gunning. Indien leverancier personeel ter beschikking stelt, staat leverancier in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Provincie Gelderland faciliteert aan leverancier een provinciale laptop, die eigendom is van de provincie en die ook beheerd wordt door de provincie. Dit om te voldoen aan wettelijke verplichtingen op het gebied van informatieveiligheid. Provincie Gelderland beschikt verder over voldoende kantoorvoorzieningen waar leverancier gebruik van kan maken.
- Kandidaat is de afgelopen twee jaar niet in loondienst geweest van provincie Gelderland om een draaideurconstructie te voorkomen.
- Bij gunning dient er een UEA formulier te worden ingevuld.

Facturatie

Er wordt geen gebruik gemaakt van de facturatiemodule van Flex tender. De factuur dient direct te worden verstuurd aan provincie Gelderland met daarop het zaaknummer en het, door provincie Gelderland op een later moment aan u toegestuurd, inkoopordernummer. De **digitale factuur** kan verzonden worden naar facturen@gelderland.nl.

Het factuuradres is: Provincie Gelderland, Markt 11, 6811 CG ARNHEM.

Rechtsbescherming/bezwaar tegen gunningsbeslissing

In afwijking van artikel 1.6 en artikel 11.2 van de inschrijfvoorwaarden van Flex tender geldt de volgende bepaling. Indien een leverancier zich niet kan vinden in de gunningbeslissing is hij gedurende zeven (7) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van de gunningsbeslissing in de gelegenheid deze aan te vechten door een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank Gelderland. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt u verzocht om per e-mail via inhuur@gelderland.nl provincie Gelderland tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel.

Door het uitbrengen van een offerte gaat elke Leverancier ermee akkoord dat bovengenoemde termijn van zeven (7) kalenderdagen een vervaltermijn is, en dat het niet uitbrengen van een dagvaarding binnen deze termijn in kort geding zal leiden tot niet-ontvankelijk verklaring van de Leverancier, en verval van iedere aanspraak.

Klachtenprocedure

In afwijking van artikel 9 van de inschrijfvoorwaarden van Flex tender geldt de volgende bepaling. Het is mogelijk om een klacht in te dienen per e-mail via klachtenmeldpunt@gelderland.nl. Voordat u een klacht indient moet u, indien mogelijk, eerst een vraag stellen voor de Nota van Inlichtingen. U moet duidelijk aangeven dat het een klacht betreft. De voorwaarden voor het indienen van een klacht staan aangegeven in de Klachtenregeling aanbestedingen Gelderland 2013.

Social Return

De provincie Gelderland kent een aantal organisatiedoelstellingen, één daarvan is het bijdragen aan Social Return. Social Return is een aanpak om meer werkgelegenheid te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt door middel van het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en/of wensen in inkoop- en aanbestedingstrajecten. Op deze manier leveren opdrachtnemers een bijdrage op het gebied van werkgelegenheid en/of ontwikkeling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Er zijn verschillende manieren om invulling te geven aan Social Return. Denk aan het bieden van werkplekken, leerbanen, werkervaringsplekken en stages. Maar ook andere vormen van Social Return zijn welkom, zoals het bieden van of bijdragen aan scholing, begeleiding, geven van gastcolleges of advies aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en/of leerlingen/studenten.

Creatieve invullingen die op een andere wijze bijdragen aan de (arbeids-)participatie en/of ontwikkeling van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt zijn tevens mogelijk. Voorbeelden hiervan zijn Sociale inkoop (inkopen van diensten of producten bij sociale werkvoorzieningen/sociale ondernemingen) of het creëren van of bijdragen aan maatschappelijke activiteiten/sociale projecten.

De Social Return coördinator van provincie Gelderland kan u hierin verder informeren, op weg helpen en ondersteunen. Na gunning zal de Social Return coördinator contact met u opnemen om samen te kijken naar de mogelijkheden.

CO2 resultaten

Provincie Gelderland is gecertificeerd op de CO2 prestatieladder, niveau 3. In het kader van deze certificering worden CO2 resultaten gemonitord (waarvoor we de CO2 resultaten van onze leveranciers nodig hebben). Op verzoek van provincie Gelderland moet u op transparante wijze de gevraagde CO2 resultaten verstrekken met betrekking tot uw vervoersbewegingen (voor zover dit relevant is voor uw opdracht én benodigd is voor de berekening van onze CO2 resultaten). Indien u deze CO2 resultaten zelf (nog) niet monitort, moet u deze naar uw beste inschatting verstrekken. We verwachten in ieder geval dat kandidaat kan aangeven welk(e) vervoersmiddel(en) er ingezet zijn voor deze opdracht, of deze CO2 neutraal zijn (of niet) én een globale inschatting van het aantal afgelegde kilometers voor deze opdracht.

Verbod op Russische betrokkenheid

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de Europese Unie is het provincie Gelderland niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen. Provincie Gelderland sluit een leverancier uit indien er sprake is van Russische betrokkenheid. Door het indienen van een offerte verklaart leverancier naar eer en geweten dat er geen sprake is en zal zijn van Russische betrokkenheid bij deze offerte én bij de uitvoering van de overeenkomst.

Leverancier verklaart in het bijzonder dat:

1. a) Leverancier geen (rechts)persoon is met een Russische nationaliteit en deze (rechts) persoon (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd is in Rusland;
2. b) Leverancier geen rechtspersoon is die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
3. c) Leverancier niet handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);

Indien de opdracht aan leverancier wordt gegund, bevestigt leverancier door ondertekening van de overeenkomst dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de hierboven bedoelde zin.

Als na ontvangst van de offerte of na gunning van de opdracht uit ons eigen onderzoek blijkt dat (mogelijk) sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de overeenkomst, dan zal de provincie Gelderland u alsnog verzoeken ondersteunende documentatie te overleggen voor uw standpunt dat géén sprake is van Russische betrokkenheid bij uw onderneming.