

# Adviseur L&O met AI



|                   |                                |                      |                            |
|-------------------|--------------------------------|----------------------|----------------------------|
| Aanvraagnummer    | 32523                          | Start                | 1 oktober 2026             |
| Duur              | 4 maanden maanden              | Opleidingsniveau     | HBO+                       |
| Opties verlenging | Mogelijk, maar nog niet bekend | Regio                | Utrecht                    |
| Uren per week     | over totale opdracht 300 uur   | Einde inschrijfdatum | woensdag 23 september 2026 |
| DAS opdracht      | Ja                             | Eindtijd             | 09:00 uur                  |

## Organisatie

De gemeente Zeist is een moderne werkgever met medewerkers die betrokken en vooral zichzelf zijn. We werken op basis van onze kernwaarden 'vertrouwen, kracht en nabijheid'. De werksfeer is open en prettig en onze cultuur is informeel. Met zo'n 400 collega's werken we voor en met ongeveer 67.000 inwoners. Daardoor is het niet te massaal, zijn de lijnen kort en de mogelijkheden groot. Als organisatie willen we op de hoogte zijn van wat er in de samenleving speelt en daar flexibel op inspelen. We juichen het toe als je daaraan je eigen perspectief en waarde toevoegt en verwelkomen dus iedereen met de juiste ervaring en eigenschappen voor de functie. Waar je wieg ook heeft gestaan, wat ook je achtergrond, levensstijl of geloof is, of je nou topsporter bent of een beperking hebt, of allebei, als je je herkent in het profiel, solliciteer!????

In Zeist werk je vanuit je eigen verantwoordelijkheid en word je ondersteund door de organisatie, zodat je als mens en als professional blijft groeien. We zijn niet op zoek naar een perfecte medewerker, maar iemand die zijn kwaliteiten, rafelrandjes én zelfkennis wil inzetten om met humor en lef uitdagingen te lijf te gaan.???

## Team

Jouw stamteam is team P&O. Dit team bestaat uit 20 bevlogen professionals, onder andere P&O adviseurs, recruiters, bedrijfskundig en organisatieadviseur en personeels- en salarisadministrateurs. Het team waar je veel mee werkt is het kernteam AI. Daarin zitten een AI adviseur vanuit IV, evenals een proces- en informatieanalist, een AI specialist die functioneel de prompt designers aanstuurt, een AI officer en een projectleider/implementatieleider. De meesten van deze rollen worden ingevuld door onze eigen mensen, die al bijna 2 jaar hiermee aan het experimenteren zijn.

## Opdracht

De mogelijke impact van AI op ons werk in gemeente Zeist, onze dienstverlening en onze organisatie wordt steeds zichtbaarder. Gemeente Zeist heeft de afgelopen periode al belangrijke stappen gezet. Medewerkers experimenteren met Copilot, er zijn AI-café's georganiseerd, governance en compliance zijn ingericht en een eerste plan voor AI-geletterdheid ligt klaar. Daarmee zijn we ver voorbij de vraag "Wat is AI?". We willen verder!

De volgende stap is om te onderzoeken wat AI betekent voor de manier waarop we werken, samenwerken en ons ontwikkelen als organisatie. Welke vaardigheden hebben medewerkers nodig? Wat verandert er in functies en werkprocessen? Hoe zorgen we dat AI niet iets blijft van een enthousiaste voorhoede, maar een vanzelfsprekend onderdeel wordt van ons dagelijks werk?

Voor deze opdracht zoeken we een adviseur die helpt om AI-geletterdheid binnen Gemeente Zeist verder vorm te geven. Niet vanuit techniek, maar vanuit leren, ontwikkelen en gedragsverandering. Je brengt in kaart wat verschillende doelgroepen nodig hebben, vertaalt dit naar een praktische aanpak en helpt de organisatie om de stap te zetten van experimenteren naar duurzaam toepassen.

Prachtig verwoord allemaal, maar wanneer worden wij nu echt blij van jou? Als je ons helpt scherp te krijgen welke AI-vaardigheden straks nodig zijn, voor verschillende functies. Als je een praktisch en gedragen advies ontwikkelt voor AI-geletterdheid binnen Zeist. Als je leerinterventies of pilots ontwerpt die medewerkers daadwerkelijk verder helpen. Als je leidinggevend en medewerkers enthousiasmeert en laat zien hoe AI kan bijdragen aan slimmer, effectiever en prettiger werken. En vooral: als je ons helpt om van ambitie naar beweging te komen.

Je werkt daarbij nauw samen met collega's die betrokken zijn bij AI-governance, compliance, techniek, AI oplossingen en promptdesign. Die onderdelen zijn elders belegd. Jouw kracht ligt in het begrijpen van mensen, leren en organisatieontwikkeling. Je weet nieuwe ontwikkelingen te vertalen naar concrete organisatievraagstukken en brengt de energie mee om anderen daarin mee te nemen.

Dat is precies waar Gemeente Zeist nu staat: er is veel enthousiasme, bestuurlijke steun en een stevig fundament. Er is ook nog veel te ontdekken. Daarom zoeken we iemand die helpt om deze volgende fase vorm te geven.

### **Na 300 uur in 4 maanden beschikken wij over:**

- Een scherp beeld van wat AI betekent voor functies, werkzaamheden en benodigde vaardigheden binnen Gemeente Zeist.
- Een globale doelgroepanalyse waarin duidelijk is welke medewerkers, leidinggevend en teams welke ondersteuning nodig hebben.
- Een concreet en gedragen advies voor AI-geletterdheid binnen de organisatie.
- Een voorstel voor leerpaden, interventies en ontwikkelactiviteiten passend bij verschillende doelgroepen.
- Minimaal één tot drie uitgewerkte en geteste pilots of leerinterventies.
- Een netwerk van betrokken ambassadeurs, leidinggevend en sleutelfiguren die het onderwerp verder helpen brengen.
- Handvatten voor leidinggevend om het gesprek over AI, werk en ontwikkeling binnen hun teams te voeren.
- Advies over hoe AI-geletterdheid structureel kan worden ingebed in onboarding, leren & ontwikkelen en andere HR-processen.
- Een realistische roadmap voor de vervolgstappen na afloop van de opdracht.

### **Wanneer zijn wij echt tevreden?**

Als er niet alleen een plan ligt, maar ook beweging is ontstaan. Als medewerkers en leidinggevend beter begrijpen wat AI voor hun werk betekent. Als eerste interventies zichtbaar effect hebben. En als Gemeente Zeist een duidelijke en haalbare route heeft naar verdere ontwikkeling van AI-geletterdheid en AI-adoptie.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als projectleider of adviseur in leren en ontwikkelen binnen (semi)publieke organisaties;
3. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met generatieve AI, AI-geletterdheid, AI-adoptie of digitale transformatie, benoem duidelijk in het cv waar deze ervaring is opgedaan;
4. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als allround adviseur bij of in opdracht van een gemeentelijke instelling;

### **Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)**

5. Aantoonbare werkervaring met AI-geletterdheid of AI-adoptie (20 punten);
6. De kandidaat beschrijft in de motivatie maximaal twee relevante opdrachten en maakt concreet: (10 punten);
  - wat de uitgangssituatie was;
  - wat de eigen verantwoordelijkheid was;
  - welke interventies zijn gerealiseerd;
  - welk resultaat is bereikt.

7. Aantoonbare werkervaring met het door ontwikkelen van interventies en/of leervormen en een substantiële bijdrage geleverd aan het leerrendement (benoem dit in de CV en motivatiebrief met de omschrijving van minimaal 2 referentie projecten waar dit is gedaan.) (25 punten);
8. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau in de richting van leren en ontwikkelen (15 punten);
9. Minimaal 8 jaar aantoonbare werkervaring als allround adviseur op gebied van opleidingskunde/ onderwijs/leren en ontwikkelen (15 punten);
10. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als opleidingsadviseur binnen de overheid(10 punten);
11. Maximaal uurtarief €110 euro, exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer en fee flextender (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

## **Competenties**

- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk)
- Luisteren
- Tactisch gedrag
- Motiveren
- Resultaatgericht werken
- Samenwerken
- Overtuigen
- Besluitvaardigheid
- Kritisch
- Analyserend vermogen
- Plannen en organiseren

## **Beoordeling**

### *Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen*

Flextender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling.

### *Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de organisatie worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

### *Stap 4: Selectiegesprek*

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties).

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten

dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

### **Benodigd aantal professionals**

1.

### **Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

\*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja

### **Planning**

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op vrijdag 25 september 2026, vanaf 13.00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 24 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

### **Overige informatie**

- De gemeente stelt een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verplicht. De VOG moet binnen 4 weken na de start worden aangeleverd bij Flextender.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente vraagt van de opdrachtnemer bij het contract onder leiding en toezicht dat ze gebruik maken van een G-rekening. (Bij NEN-gecertificeerde ondernemingen 25% en bij niet NEN-gecertificeerde ondernemingen 55%).

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 21 september 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 22 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot woensdag 23 september 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**