

Projectdirecteur Vernieuwing RWZI Nieuwegein



Aanvraagnummer	32506	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	20 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 28 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

ID-nummer UBEEO: 1338367

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Wie zijn wij

Bij HDSR omarmen we water in al zijn vormen. Van regenwater in jouw wijk tot levendige ecosystemen in onze waterwegen. Met een veranderend klimaat is ons werk urgenter dan ooit. We zoeken experts die hun stempel willen drukken op onze regio.

Ons waterwerk is zichtbaar en onmisbaar. We werken elke dag samen met bewoners, boeren, ondernemers en andere overheden aan veilige dijken en voldoende en schoon water. Noodzakelijk voor een leefbare omgeving. Jouw expertise maakt het verschil. Iedereen doet dat op een eigen unieke manier, met vertrouwen en bezieling.

Opdracht

Een unieke opgave

Als waterschap staan we voor een grote verantwoordelijkheid: zorgen voor schoon water, nu en in de toekomst. De rioolwaterzuivering in Nieuwegein is toe aan vernieuwing en dat biedt tegelijkertijd kansen om vooruit te kijken. Welke zuiveringstechnologie past bij de toekomst? Hoe zorgen we dat investeringen verantwoord zijn en de installatie ook op de lange termijn beheersbaar en betaalbaar blijft? En hoe geven we ruimte aan innovatie en onze ambities op het gebied van energie, klimaat en circulariteit?

Het Masterplan Nieuwegein vormt hiervoor het vertrekpunt. De uitdaging is om alle ambities en opgaven hierin samen te brengen en te vertalen naar een realistische en uitvoerbare koers. Daarbij gaat het om veel meer dan het vernieuwen van een installatie. Het nieuwe zuiveringsproces moet toekomstbestendig en doelmatig worden ingericht, terwijl tijdens de bouwwerkzaamheden de primaire processen ongehinderd door moeten kunnen gaan.

Tegelijkertijd willen we met deze vernieuwing significante stappen zetten richting een energieneutraal, klimaatneutraal en circulair waterschap. Innovaties kunnen daarin een belangrijke rol spelen, maar moeten wel verantwoord en beheersbaar worden toegepast. Ook moeten HDSR en marktpartijen goed zijn toegerust om de projecten daadwerkelijk te realiseren.

Dat vraagt om scherpe keuzes. Wat is technisch mogelijk? Wat is financieel verantwoord? Welke risico's accepteren we en welke niet? En hoe zorgen we dat investeringen, beheer, duurzaamheid en uitvoerbaarheid met elkaar in balans zijn?

De komende periode staat daarom in het teken van belangrijke keuzes over scope, fasering, uitvoeringsstrategie, investeringen en risicobeheersing. Het geheel moet op een beheersbare, transparante en voorspelbare manier worden georganiseerd en uitgevoerd.

Dat maakt dit geen standaard project. Het is een opgave waarin je voortdurend schakelt tussen strategie en uitvoering, tussen bestuur en organisatie en tussen lange termijn en dagelijkse realiteit.

Jouw opdracht

Als Projectdirecteur ben je de opdrachtgever en verantwoordelijk voor het opstellen van het Masterplan RWZI Nieuwegein. Je werkt rechtstreeks onder de Secretaris-Directeur. Eind 2027 moet het Masterplan aangeboden worden ter vaststelling aan het Algemeen Bestuur.

Je haalt de bestuurlijke opdracht op en vertaalt deze naar een heldere koers, scope en aanpak voor het project. Jij zorgt voor de strategische en bestuurlijke voorbereiding over richting en koers van RWZI Nieuwegein. Daarbij zorg je ervoor dat keuzes niet alleen technisch haalbaar zijn, maar ook bestuurlijk uitlegbaar, financieel beheersbaar, organisatorisch uitvoerbaar, beheersbaar voor Zuiver en maakbaar voor de markt.

Een belangrijk resultaat van jouw werk is dat HDSR van een complexe verkenning naar een concreet en bestuurlijk gedragen besluit kan.

Je zorgt ervoor dat er uiteindelijk een integraal besluitvormingsdossier ligt met onder andere:

- een integrale analyse van de opgave, waarin de technische, financiële, ruimtelijke, organisatorische, juridische en maatschappelijke randvoorwaarden, kansen en knelpunten inzichtelijk zijn gemaakt;
- een variantenstudie waarin meerdere realistische oplossingsrichtingen zijn uitgewerkt en beoordeeld aan de hand van een transparant afwegingskader;
- een onderbouwde valuecase per kansrijk alternatief, inclusief investeringskosten, beheer- en onderhoudskosten, risico's, maatschappelijke effecten en financiële consequenties;
- een integrale risicoanalyse met bijbehorende beheersmaatregelen en inzicht in de belangrijkste onzekerheden voor de vervolgfasen;
- een gemotiveerd advies voor een voorkeursalternatief, inclusief onderbouwing waarom dit alternatief de voorkeur heeft boven de overige varianten;
- een voorstel voor het benodigde krediet inclusief financiële onderbouwing, fasering;
- een programmaplan voor de vervolgfasen waarin scope, planning, organisatie, governance, capaciteit en sturingsprincipes zijn vastgelegd;
- een advies over de marktbenadering, aanbestedingsstrategie en meest passende contractvorm voor de realisatie van de opgave;
- volledig uitgewerkte bestuurlijke besluitvormingsstukken die geschikt zijn voor behandeling en besluitvorming voor college en algemeen bestuur;

In dit team kom je te werken

Als Projectdirecteur werk je rechtstreeks met de secretaris-directeur en het bestuur. Daarnaast werk je nauw samen met de Senior Projectmanager. Samen vormen jullie het kloppende hart van de opgave. Waar jij vooral verantwoordelijk bent voor de strategische koers, het opdrachtgeverschap, de bestuurlijke verbinding en de organisatie brede samenhang, zorgt de Senior Projectmanager voor de dagelijkse projectsturing en realisatie. Daarnaast zorg jij voor de vorming en sturing van het opdrachtgeversteam bestaande uit de managers van de

Wat maakt jou succesvol?

Wij zoeken een projectdirecteur die gewend is om grote en complexe opgaven in een bestuurlijk dynamische omgeving te leiden. Je kunt een technisch complex vraagstuk doorgronden, maar bent tegelijkertijd in staat om de consequenties ervan voor bestuur, organisatie, financiën, omgeving en beheer te overzien.

Je bent bestuurlijk sensitief en omgevingsbewust. Je herkent belangen en posities, leest het krachtenveld en weet wanneer je moet versnellen, wanneer je moet vertragen en wanneer je eerst verschillende belangen bij elkaar moet brengen.

Je bent samenwerkingsgericht, betrouwbaar en duidelijk. Je maakt verwachtingen expliciet, houdt mensen aan afspraken en blijft gericht op het gezamenlijke resultaat.

En bovenal: je hebt het vermogen om boven de dagelijkse problematiek uit te stijgen, vooruit te kijken en de koers voor de langere termijn te bepalen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Uurtarief maximaal € 145,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender;
2. De opdrachtgever vraagt van de opdrachtnemer bij een drie partijen overeenkomst dat ze gebruik maken van een G-rekening. Dit dient op het moment van inschrijving ingeregeld te staan in het leveranciersaccount of in het offerte benoemd staan;
3. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal wo bachelor niveau, aangevuld met een afgeronde opleiding, training of certificering op het gebied van projectmanagement, zoals IPMA of vergelijkbaar;
4. Aantoonbare werkervaring met het voorbereiden en/of realiseren van complexe GWW-projecten;
5. Aantoonbare werkervaring als opdrachtgever voor grote en complexe projecten;
6. Beschikbaar voor 20 tot 24 uur per week, verdeeld over 2,5 tot 4 werkdagen;
7. Zo spoedig mogelijk beschikbaar. Benoem de eerst mogelijke startdatum in de offerte.

Gunningscriteria (weging totaal 100 punten)

8. Aantoonbare werkervaring binnen een politiek-bestuurlijke omgeving (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met assetmanagement binnen de openbare ruimte, infrastructuur, waterketen of vergelijkbare technische omgeving (20 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met projecten binnen de waterzuivering, waterketen of vergelijkbare watergerelateerde infrastructuurprojecten (20 punten);
11. Aantoonbare werkervaring als opdrachtgever, projectmanager of eindverantwoordelijke binnen complexe GWW-, infrastructuur- of waterprojecten. Benoem minimaal 1 concreet referentieproject op een aparte pagina in de offerte (40 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Je kunt een technisch complex vraagstuk doorgronden, maar bent tegelijkertijd in staat om de consequenties ervan voor bestuur, organisatie, financiën, omgeving en beheer te overzien;
- Je bent bestuurlijk sensitief en omgevingsbewust. Je herkent belangen en posities, leest het krachtenveld en weet wanneer je moet versnellen, wanneer je moet vertragen en wanneer je eerst verschillende belangen bij elkaar moet brengen;
- Je bent samenwerkingsgericht, betrouwbaar en duidelijk. Je maakt verwachtingen expliciet, houdt mensen aan afspraken en blijft gericht op het gezamenlijke resultaat;

- Je hebt het vermogen om boven de dagelijkse problematiek uit te stijgen, vooruit te kijken en de koers voor de langere termijn te bepalen.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 7 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 7 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 7 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wilt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de 7 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in salarisschaal 14/15. Deze salarisschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Aan deze salarisschaal zit een maximaal uurtarief gekoppeld. Boven dit uurtarief mag niet worden uitgevraagd.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,75 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 1 oktober 2026 om 16:10 uur en dinsdag 6 oktober om 09:10 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 29 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing. Een telefoon en een laptop wordt uitgereikt door HDSR. Een eigen laptop kan/mag vanwege security aspecten niet worden gebruikt.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- U dient te beschikken over een G-rekening en SNA-certificering, 25% wordt er gestort op deze rekening. Bij geen SNA-certificering wordt er 55% gestort op deze rekening.
- Opdrachtgever heeft de mogelijkheid om de van Leverancier ingehuurde Detacherings- of Uitzendkracht in dienst te nemen, mits de ingehuurde Detacherings- of Uitzendkracht minimaal 1040 uren via Leverancier heeft gewerkt of de looptijd van de Opdracht is verstreken.
- iDIN check wordt uitgevoerd door de professional op aangeven van Flextender. Het resultaat van de check wordt vastgelegd in de portal en is opvraagbaar door HDSR.
- Indien gewenst door HDSR kan er gevraagd worden op een echtheidsbewijs van een diploma/certificaat.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 23 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 24 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 28 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.