

Senior Jeugdconsulent



GEMEENTE
DOESBURG

Aanvraagnummer	32433	Start	1 oktober 2026
Duur	Tot en met 18 december 2026 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Gelderland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 23 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

Doesburg, gelegen op het drielandenpunt van de Achterhoek, Veluwe en Liemers, staat bekend om haar prachtige historische binnenstad en karakteristieke vestingwerken. Door haar ligging aan de IJssel en Oude IJssel profileert Doesburg zich als een stad aan het water. Kunst, cultuur en toerisme spelen een belangrijke rol, maar ook economische ontwikkeling en werkgelegenheid krijgen volop aandacht.

Met circa 11.500 inwoners is Doesburg een compacte en betrokken gemeente. Het behoud van voorzieningen en het stimuleren van participatie staan centraal. De gemeente kenmerkt zich door een sterke sociale basis, waar persoonlijke ontwikkeling en eigen verantwoordelijkheid hand in hand gaan met solidariteit en collectieve betrokkenheid.

De organisatie telt ongeveer 110 medewerkers en werkt met een platte organisatiestructuur, gebaseerd op integraal management

Opdracht

Het zelfstandig uitvoeren van integraal onderzoek, het opstellen van onderbouwde ondersteuningsplannen en het voeren van regie op ingezette jeugdhulp. De senior opdrachtnemer neemt een volledige caseload over en draagt verantwoordelijkheid voor het analyseren, begeleiden en monitoren van deze dossiers. De nadruk ligt op complexe casuïstiek, risicotaxatie en het organiseren van passende ondersteuning.

Werkzaamheden

- Voeren van (gezins)gesprekken, veelal op locatie, om de daadwerkelijke hulpvraag scherp te krijgen;
- Uitvoeren van breed, integraal onderzoek en opstellen van volledig onderbouwde verslagen en ondersteuningsplannen;
- Signaleren van veiligheidsrisico's en uitvoeren van passende acties, inclusief het maken van scherpe risico-inschattingen;
- Zelfstandig oppakken en beheren van een toegewezen caseload, bestaande uit complexe en meervoudige problematiek;
- Organiseren, monitoren en bijsturen van ingezette hulp, met focus op resultaat en tijdige interventies;
- Normaliseren waar mogelijk, mobiliseren van het netwerk en inzetten van specialistische ondersteuning waar nodig;
- Afstemmen met zorgaanbieders, scholen, gedragswetenschappers, Veilig Thuis en andere lokale partners;
- Actief bijdragen aan een constructieve samenwerking binnen het team en aan de doorontwikkeling van werkprocessen;
- Registreren en rapporteren in het regiesysteem MensCentraal.

Eindresultaat

1. Caseload op orde — alle aanvragen en heronderzoeken binnen de opdrachtperiode zijn afgehandeld conform wet- en regelgeving, met een werkvoorraad die overdraagbaar en actueel is;
2. Rechtmatigheid aantoonbaar — de door de opdrachtnemer behandelde dossiers zijn navolgbaar vastgelegd in MensCentraal, inclusief onderbouwing van besluiten;
3. Overdrachtsdocument — de opdrachtnemer levert bij afronding een beknopt overdrachtsdocument op met openstaande dossiers, aandachtspunten en gesignaleerde verbetermogelijkheden in het werkproces.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde sociaal domein gerelateerde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring binnen het domein Jeugd bij een gemeente. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
3. De kandidaat beschikt over een geldige SKJ registratie. Het registratienummer en de geldigheidsduur staan expliciet vermeld in de offerte;
4. Uiterlijk beschikbaar per 1 oktober 2026 voor gemiddeld 36 uur gedurende de gehele opdracht inclusief eventuele verlengingen.

Selectiecriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring met inzetten van ingekochte jeugdzorg in regio Midden Geleiderland. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (30 punten);
6. Aantoonbare kennis van de sociale kaart van de gemeente Doesburg én welke voorliggende voorzieningen ingezet kunnen worden. Benoem dit duidelijk in de offerte (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met registratiesysteem MensCentraal. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (40 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Aanpassingsvermogen;
- Uitdrukkingsvaardigheid (mondeling);
- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk);
- Klantgericht;
- Delegeren;
- Luisteren;
- Doorzettingsvermogen;
- Tactisch gedrag;
- Motiveren;
- Resultaatgericht werken;
- Samenwerken;

- Overtuigen;
- Assertiviteit;
- Besluitvaardigheid;
- Organiseren;
- Kritisch;
- Analyserend vermogen;
- Plannen en organiseren.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn

gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Is hybride werken mogelijk: In overleg/ Onderlinge afstemming.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 25 september 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 23 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 21 september 2026, 09:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 22 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 23 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.