

Adviseur Erfgoed



Aanvraagnummer	32428	Start	Z.s.m.
Duur	Tot en met 28 februari 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	28 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 28 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De gemeente Zeist is een moderne werkgever met medewerkers die betrokken en vooral zichzelf zijn. We werken op basis van onze kernwaarden 'vertrouwen, kracht en nabijheid'. De werksfeer is open en prettig en onze cultuur is informeel. Met zo'n 500 collega's werken we voor en met ongeveer 67.000 inwoners. Daardoor is het niet te massaal, zijn de lijnen kort en de mogelijkheden groot. Als organisatie willen we op de hoogte zijn van wat er in de samenleving speelt en daar flexibel op inspelen. We juichen het toe als je daaraan je eigen perspectief en waarde toevoegt en verwelkomen dus iedereen met de juiste ervaring en eigenschappen voor de functie. Waar je wieg ook heeft gestaan, wat ook je achtergrond, levensstijl of geloof is, of je nou topsporter bent of een beperking hebt, of allebei, als je je herkent in het profiel, solliciteer!????

In Zeist werk je vanuit je eigen verantwoordelijkheid en word je ondersteund door de organisatie, zodat je als mens en als professional blijft groeien. We zijn niet op zoek naar een perfecte medewerker, maar iemand die zijn kwaliteiten, rafelrandjes én zelfkennis wil inzetten om met humor en lef uitdagingen te lijf te gaan.???

Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling en Team Beleid & Advies

De afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling bestaat uit ca. 45 medewerkers. We maken beleid, adviseren over en werken aan het mogelijk maken van ruimtelijke initiatieven die bijdragen aan Het Goede Leven in Zeist. Dat doen

we zoveel mogelijk 'aan de voorkant' en nemen hierbij een actieve rol in het adviseren van ontwerpende partijen of het opstellen van ruimtelijk beleid. Vervolgens verlenen we omgevingsvergunningen, zorgen we voor toezicht en handhaving en geven we juridisch advies op het vlak van omgevings- en handhavingsrecht. We werken aan de implementatie van de Omgevingswet met het opstellen van de Omgevingsvisie Zeist 2050 en het integrale Omgevingsplan.

De afdeling bestaat uit team Beleid & Advies, team Vergunningen en team Juridisch Advies, Toezicht en Handhaving.

De adviseurs erfgoed maken deel uit van team Beleid & Advies. Dit team heeft ca. 15-20 medewerkers die werken aan ruimtelijke ontwikkeling, milieu, stedenbouw, landschap en erfgoed. Het team werkt nauw samen met andere adviseurs in de organisatie. Dit gaat onder andere om de vakgebieden ecologie, wonen, mobiliteit, duurzaamheid en economie.

Opdracht adviseur Erfgoed

Vanwege de afwezigheid van een medewerker tot begin 2027 zijn wij op zoek naar tijdelijke versterking voor 28 tot 36 uur per week. Er wordt een reguliere functie binnen de organisatie vervuld met deze opdracht. De werkzaamheden vallen onder de dagelijkse uitvoering van de gemeente. Je werkt binnen een vast team en zal inhoudelijk verantwoording afleggen aan de teamleider.

Onze rijke cultuurhistorie (o.a. 1600 gebouwde en landschappelijke monumenten), het alom aanwezige groen en de nabijheid van tal van voorzieningen, maken Zeist een zeer aantrekkelijke woonomgeving voor heel veel verschillende doelgroepen. Iedere plek in onze gemeente heeft zijn eigen verhaal en in elk gebied en op elk schaalniveau spelen er ruimtelijke opgaven. Erfgoed heeft hier een belangrijke plek in.

Als Adviseur Erfgoed geef je advies over het cultureel erfgoed in de ruimtelijke ontwikkelingen in Zeist van uiteenlopende maat, schaal en complexiteit. Van gebiedsopgaven tot middelgrote projecten, vooroverleg en vergunningaanvragen in diverse settingen.

Samen met je collega adviseurs adviseer je rond het Zeister Erfgoed en maak je beleid. Je adviseert bijvoorbeeld via (aan)vragen om vergunning of vooroverleg rond verbouw- of verduurzamingsplannen voor monumenten, of het inbrengen van erfgoedadvies in grotere ruimtelijke ontwikkelingen. Het opstellen van beleid (momenteel wordt gewerkt aan een erfgoedvisie) is ook deel van je werk. De adviseurs erfgoed staan hiervoor gezamenlijk aan de lat. Dit doe je ook door bij te dragen aan de Omgevingsvisie Zeist 2050 en het integrale omgevingsplan.

Erfgoedadviseurs in Zeist werken samen met een regioarcheoloog bij de Omgevingsdienst en een commissie ruimtelijke kwaliteit.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Aantoonbare werkervaring als adviseur erfgoed;
3. Aantoonbare werkervaring in het adviseren op vergunningen met betrekking tot erfgoed;
4. Aantoonbaar beschikbaar voor minimaal 28 uur per week, waarvan minimaal 16 uur per week op kantoor **(wanneer dit niet staat benoemd in het cv valt de kandidaat af)**;
5. Beschikbaarheid benoemd in het cv; gewenste beschikbaarheid z.s.m. na 6 oktober 2026;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als adviseur erfgoed of cultuurhistorie bij een gemeentelijke instelling (35 punten)
7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring op het gebied van vergunningsverlening met betrekking tot erfgoed bij een gemeente (25 punten)
8. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van beleid rondom erfgoed (20 punten);
9. Aantoonbaar beschikbaar voor minimaal 32 uur per week, waarvan minimaal 24 uur per week op kantoor **(wanneer dit niet staat benoemd in het cv worden geen punten toegekend)** (5 punten);
10. Aantoonbaar afgeronde opleiding (15 punten);
 - a. wo-bachelor niveau in de richting van bouwkunde / RO (15 punten);
 - b. hbo-bachelor niveau in de richting van bouwkunde / RO (10 punten);
 - c. minimaal hbo-bachelor niveau maar andere richting (5 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Aanpassingsvermogen
- Je bent stevig in jouw vak, communicatief sterk, toegankelijk, omgevings- en politiek sensitief en inspireren en proactief op de inhoud
- Je weet opgaven en belangen te analyseren en af te wegen in heldere adviezen
- Je hebt inzicht, ervaring en handigheid in het werken met maatschappelijke en politieke verhoudingen
- Aanpassingsvermogen
- Uitdrukkingsvaardigheid (mondeling)
- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk)
- Klantgericht
- Delegeren
- Luisteren
- Tactisch gedrag
- Motiveren
- Overtuigen
- Assertiviteit
- Kritisch

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

Flexender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flexender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flexender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flexender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties).

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: **Ma – Di – Wo – Do – Vr**

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op maandag 5 oktober 2026, vanaf 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 30 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De gemeente stelt een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verplicht. De VOG moet binnen 4 weken na de start worden aangeleverd bij Flextender.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente vraagt van de opdrachtnemer bij het contract onder leiding en toezicht dat ze gebruik maken van een G-rekening. (Bij NEN-gecertificeerde ondernemingen 25% en bij niet NEN-gecertificeerde ondernemingen 55%).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 22 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 25 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 28 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.