

Teammanager Kwaliteit & Monitoring



Aanvraagnummer	32384	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	1 x 4 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 23 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

Wie zijn wij

Tussen Amsterdam en Utrecht ligt gemeente De Ronde Venen. Een groene oase in een waterrijk gebied met acht kleurrijke dorpen, waar zo'n 46.000 mensen met plezier wonen en werken.

In Mijdrecht staat het gemeentehuis. De thuishaven van ruim 400 hardwerkende en betrokken collega's. 'Samen Verder' echoot door de gangen. Het is de essentie van de organisatieontwikkeling die onze organisatie toekomstbestendig maakt.

De teams

Het team bestaat uit ongeveer 28 betrokken en bevlogen collega's die dagelijks zorgen dat de bedrijfsvoering binnen het sociaal domein soepel verloopt. Samen ondersteunen zij de uitvoering van Jeugd, Wmo en Participatie, van kwaliteitsbewaking en toezicht tot het organiseren van leerlingenvervoer en functioneel beheer van applicaties. Het is een divers team met veel kennis, een sterk verantwoordelijkheidsgevoel en een duidelijke focus op samenwerking. De sfeer is open en collegiaal: medewerkers weten elkaar goed te vinden en zetten zich gezamenlijk in voor een betrouwbare en servicegerichte ondersteuning van inwoners en collega's.

Onze kernwaarden durf, resultaat en verbinding vormen de rode draad in onze dagelijkse werkzaamheden.

Opdracht

We zoeken iemand die aan de slag gaat voor een periode van 1 jaar met de mogelijkheid te verlengen voor 4 maanden.

- Je ondersteunt bestuur, directie en medewerkers door:

- verantwoordelijk voor de kwaliteit van de producten en dienstverlening van het team,
- leiding geven aan en coachen van de leden van dit diverse team,
- stimuleren van een cultuur van samenwerking, innovatie en continue verbetering,
- fungeren als spil tussen het team, de organisatie, het college en externe stakeholders zoals provinciale en regionale overlegorganen.

Vereisten/ knock-outcriteria

1. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als teammanager binnen een gemeente;
2. Een aantoonbare afgeronde hbo bachelor opleiding;
3. Een maximum uurtarief van €130 exclusief btw, exclusief woon-werkverkeer en fee flextender;
4. Aantoonbare ervaring met aansturing van team(s) binnen het sociaal domein;
5. Aantoonbare werkervaring met bedrijfsvoering van teams op het gebied data en kwaliteit;

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring met het aansturen, begeleiden en coachen van directe collega's. Benoem een voorbeeld opdracht op een aparte pagina in de offerte (25 punten);
7. Aantoonbare werkervaring als teammanager (35 punten);
 - a. tot 5 jaar (0 punten);
 - b. 5 tot 8 jaar (20 punten);
 - c. meer dan 8 jaar (35 punten).
8. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar binnen het Sociaal Domein van een gemeente (30 punten);
 - a. tot 1 jaar (0 punten);
 - b. 1 en 2 jaar (15 punten);
 - c. meer dan 3 jaar (30 punten).
9. Een maximum uurtarief exclusief btw, exclusief woon-werkverkeer en fee flextender (10 punten);
 - a. onder €110,- (10 punten);
 - b. tussen de €110 en €120,- (7 punten);
 - c. hoger dan €120,- (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Communicatief sterk
- Analytisch
- Resultaatgericht

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van standaard 10 cv's offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De standaard 10 cv's kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de standaard 10 cv's best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de standaard 10 cv's offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 13. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Op alle werkdagen aanwezig zijn op kantoor.
Is hybride werken mogelijk: Nee.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen nee
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 16 september 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 17 september 2026, 09.00 uur gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt woensdag 23 september 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kan je reageren.