

# Casusregisseur(s) TSA

## Alphen aan den Rijn

|                   |                 |                      |                           |
|-------------------|-----------------|----------------------|---------------------------|
| Aanvraagnummer    | 32374           | Start                | Zo snel mogelijk          |
| Duur              | 6 maanden       | Opleidingniveau      | HBO                       |
| Opties verlenging | 2 x 6 maand(en) | Regio                | Zuid-Holland              |
| Uren per week     | 36 uur          | Einde inschrijfdatum | maandag 21 september 2026 |
| DAS opdracht      | Ja              | Eindtijd             | 09:00 uur                 |

### Organisatie

Wij zijn een 100.000 plus gemeente, onderdeel van het regionaal samenwerkingsverband Holland Rijnland en deelnemer aan de G40.

In de groen-blauwe stad midden in het Groene Hart vind je een unieke combinatie van stedelijke projecten en ruimtelijke vraagstukken in een landelijk gebied.

132,5 km<sup>2</sup>, waarvan 6 km<sup>2</sup> water en 8 kernen, midden in het Groene Hart: dat is Alphen aan den Rijn.

De gemeentelijke organisatie heeft een platte structuur. De organisatie wordt aangestuurd door een conerndirectie (met ieder hun eigen portefeuille) met direct daaronder teammanagers en opgavemanagers.

Proberen, experimenteren en in de praktijk ontwikkelen. Wij zijn Gemeente Alphen aan den Rijn. Bij ons is het leuk werken. We leveren toonaangevende dienstverlening en zijn een wendbare organisatie. Dat wil zeggen dat we meebewegen met de ontwikkelingen in de maatschappij en continu vernieuwen. We leren door te doen. Samenwerkingsgericht, resultaatgericht, klantgericht en veranderingsbereid zijn onze kerncompetenties. Met elkaar werken we samen voor het beste resultaat voor onze inwoners.

### Opdracht

De gemeente Alphen aan den Rijn zoekt een zelfstandig professional met specialistische kennis van de hersteloperatie kinderopvangtoeslag voor het realiseren van duurzame oplossingen voor gedupeerde inwoners en inwoners met meervoudige problematiek binnen het sociaal domein.

De opdracht betreft het zelfstandig voeren van casusregie binnen complexe situaties waarbij maatwerk, herstel en perspectief centraal staan. De professional brengt zelfstandig problematiek in kaart, ontwikkelt passende oplossingsrichtingen en zorgt voor regie op het proces om te komen tot een duurzaam resultaat voor de inwoner.

#### *Te behalen resultaat*

De opdracht is succesvol uitgevoerd wanneer:

- Gedupeerden van de toeslagenaffaire en inwoners met complexe ondersteuningsvragen integraal zijn begeleid naar duurzame oplossingen op relevante leefgebieden, zoals inkomen, schulden, wonen en participatie;
- Voor de toegewezen casussen een uitvoerbaar en gedragen plan van aanpak is opgesteld en gerealiseerd;
- Betrokken partners effectief zijn verbonden en aangestuurd om de benodigde ondersteuning mogelijk te maken;
- Casussen aantoonbaar voortgang laten zien richting herstel, stabilisatie en perspectief voor de inwoner;
- De voortgang, resultaten en gemaakte afspraken deugdelijk zijn vastgelegd conform de gemeentelijke kwaliteits- en verantwoordingskaders.

#### *Op te leveren*

De opdrachtnemer levert gedurende de opdracht:

- Uitgewerkte analyses van complexe casuïstiek;
- Concrete plannen van aanpak met daarin opgenomen herstel- en ondersteuningsmaatregelen;
- Periodieke voortgangsrapportages en dossiervorming conform de geldende afspraken;
- Regie op de samenwerking tussen betrokken inwoners, organisaties en ketenpartners;
- Adviezen en maatwerkoplossingen gericht op duurzaam herstel van gedupeerden.

#### *Randvoorwaarden*

- De opdrachtnemer beschikt over aantoonbare specialistische kennis en ervaring met de hersteloperatie kinderopvangtoeslag en de ondersteuning van gedupeerden;
- De opdrachtnemer voert de werkzaamheden zelfstandig uit vanuit eigen professionele expertise en inzicht;
- De opdracht vraagt om het ontwikkelen van maatwerkoplossingen binnen de kaders van de hersteloperatie, waarbij ruimhartige ondersteuning van inwoners centraal staat;
- De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de eigen aanpak, planning en uitvoering van de opdracht;
- Er vindt afstemming plaats binnen het projectteam en met de gemeentelijke regiehouder. Daarnaast is inhoudelijke ondersteuning beschikbaar vanuit een senior specialist om de aansluiting op gemeentelijke processen, systemen en werkwijzen te waarborgen;
- Er is nadrukkelijk sprake van tijdelijke inzet van specialistische kennis en expertise die niet structureel binnen de organisatie aanwezig is en die niet behoort tot reguliere werkzaamheden van de gemeente.

#### *Profiel van de opdrachtnemer*

De gemeente zoekt een zelfstandige professional die beschikt over diepgaande kennis van de Toeslagenaffaire, hersteltrajecten en integrale casusregie. De professional is in staat om complexe situaties zelfstandig te analyseren, belangen af te wegen, maatwerkoplossingen te ontwikkelen en inwoners effectief te begeleiden naar duurzaam herstel. Daarbij wordt een hoge mate van zelfstandigheid, professioneel oordeel en resultaatgerichtheid verwacht.

#### **Vereisten / Knock-outcriteria**

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau;
2. Aantoonbare werkervaring als regievoerder met de Hersteloperatie Toeslagen;
3. Aantoonbare werkervaring binnen het gemeentelijke sociaal domein;
4. Aantoonbaar bereid om te werken vanuit het gemeentehuis en het kunnen afleggen van huisbezoeken, noteer dit duidelijk in het cv.

#### **Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)**

5. Aantoonbare werkervaring met regievoering op casus- en procesniveau en ketensamenwerking (casemanagement) omschrijf duidelijk in het cv (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met de aanpak Hersteloperatie Toeslagen (30 punten);
7. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als casemanager op complexe problematiek of maatschappelijk werker bij een gemeentelijke instelling (15 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met inwoners met meervoudige problematiek (10 punten);
9. Een toelichting op de relevantie van opgedane kennis en werkervaring met gespreksvoering met kwetsbare inwoners en samenwerking binnen de context van de opdracht (25 punten).

#### **Competenties**

De opdracht vraagt om een resultaatgerichte en stress-sensitieve aanpak. Daarnaast zijn de volgende competenties essentieel:

- **Zelfstandigheid** en **oplossingsgerichtheid** om casussen effectief en duurzaam af te handelen;
- Het vermogen om **samen te werken** met ketenpartners in de context van de opdracht;
- **Stressbestendigheid** en **flexibiliteit** om te schakelen tussen uiteenlopende situaties;
- **Klantgerichtheid** en het vermogen om inwoners centraal te stellen.

#### **Beoordelingsprocedure**

##### *Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria*

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie van 5 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd*

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 5 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

#### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de 5 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

#### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9 (uurtarief 85 euro). Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

#### **Fee Flex tender**

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

#### **Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*\*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: **Ma – Di – Wo – Do – Vr**

Is hybride werken mogelijk: **Ja**

### **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 23 september 2026, vanaf 12:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 22 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

### **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever bereidt zich alvast voor op de WTTA-wetgeving welke per 1 januari 2027 ingaat. Vanaf **1 oktober 2026** accepteren ze **alleen leveranciers welke in het bezit zijn een SNA-certificaat** (dit geldt niet voor ZZP'ers).
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien je de opdracht gegund krijgt, ontvang je een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
- Bring Your Own Device; in alle gevallen faciliteert de gemeente de laptop, mobiel dient zelf te worden meegebracht.

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 16 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 17 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kun je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kun je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 21 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kun je reageren.**