

Adviseur Circulaire Economie & Toekomstbestendig Bouwen



Aanvraagnummer	32371	Start	1 oktober 2026
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Nee	Regio	Gelderland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 17 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Gemeente Berg en Dal

Wij werken voor onze samenleving en inwoners. Hiervoor doen wij iedere dag ons best. En daar zijn we trots op!

We zijn verbonden met de Berg en Dalse samenleving én met elkaar. We willen onze inwoners optimaal van dienst zijn en de ambities van ons bestuur ondersteunen.

Wij vinden het belangrijk dat:

- We met elkaar en onze inwoners verbonden zijn;
- We resultaten centraal stellen, in lijn met onze ambities;
- We elkaar ruimte, verantwoordelijkheid en vertrouwen geven.

Opdracht

Adviseur Circulaire Economie & Toekomstbestendig Bouwen

Wil jij een sleutelrol spelen in de transitie naar een circulaire en klimaatneutrale gemeente? Ben jij iemand die beleid weet om te zetten in concrete resultaten en gemakkelijk verbinding legt tussen bestuur, collega's en externe partners? Dan zijn wij op zoek naar jou.

Wat ga je doen?

Als Adviseur Circulaire Economie geef je richting aan de circulaire ambities van onze organisatie. Je werkt aan

de verdere uitwerking van de circulaire pijlers binnen het programma Klimaatneutraal en vertaalt beleidsdoelen naar concrete projecten, maatregelen en bestuurlijke besluitvorming.

Je bent trekker van verschillende circulaire opgaven en zorgt ervoor dat ideeën daadwerkelijk worden omgezet in uitvoering. Daarbij heb je een belangrijke rol in het verbinden van collega's, bestuurders, regionale partners en kennisinstellingen.

Jouw werkzaamheden bestaan onder andere uit:

- Uitwerken en realiseren van de circulaire ambities binnen het programma Klimaatneutraal;
- Opzetten, begeleiden en uitvoeren van circulaire projecten en beleidsontwikkelingen;
- Vervullen van de rol van projectleider voor het programma Toekomstbestendig Bouwen;
- Fungeren als aanspreekpunt voor circulair bouwen en circulaire infrastructuur;
- Opstellen van beleid, bestuurlijke voorstellen en besluitvormingsdocumenten;
- Organiseren en begeleiden van bestuurlijke processen;
- Verbinden van interne en externe partijen, zoals de Groene Metropoolregio (GMR), Lifeport en kennisinstellingen;
- Actief bijdragen aan regionale samenwerkingen en speerpuntgroepen op het gebied van bouw, infra en circulariteit;
- Aanjagen van beleid door collega's te inspireren, motiveren en betrekken bij de ontwikkeling van projecten en beleidsproducten;
- Versterken van de bewustwording rond circulair en klimaatneutraal werken binnen de organisatie.

Waar liggen de accenten?

De komende periode ligt de nadruk onder meer op:

- Circulair bouwen en infrastructuur;
- Verduurzaming van de eigen organisatie;
- Afvalreductie en grondstoffengebruik;
- Schoon en Emissieloos Bouwen (SEB);
- Korte voedselketens.

Wie ben jij?

Je bent een verbinder die moeiteloos schakelt tussen strategie, beleid en uitvoering. Je weet mensen mee te nemen in nieuwe ontwikkelingen en krijgt energie van het realiseren van maatschappelijke impact. Daarbij beschik je over bestuurlijke sensitiviteit en ben je in staat complexe vraagstukken te vertalen naar concrete acties.

Je neemt initiatief, ziet kansen en weet verschillende belangen samen te brengen tot gedragen oplossingen.

Wat breng je mee?

- Hbo- of wo-werk- en denkniveau;
- Ervaring met beleidsontwikkeling, projectmatig werken en bestuurlijke advisering;
- Affiniteit met circulariteit, duurzaamheid en de gebouwde omgeving;
- Sterke communicatieve vaardigheden en een verbindende werkstijl;
- Het vermogen om processen te organiseren, partijen in beweging te krijgen en resultaten te boeken.

Samen bouwen we aan een circulaire, toekomstbestendige en klimaatneutrale gemeente. Doe je mee?

Vereisten / knock-outcriteria

1. Op deze opdracht is het principe 'Bring Your Own Device' van toepassing. De kandidaat maakt bij de uitvoering van de opdracht gebruik van eigen IT-middelen (laptop, telefoon en bijbehorende accessoires);
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met beleidsontwikkeling binnen duurzaamheid, circulariteit en/of de fysieke leefomgeving. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
4. Aantoonbare werkervaring met begeleiden van bestuurlijke besluitvorming én het leiden van projecten. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject.

Gunningscriteria(weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring met ontwikkelen én uitvoeren van circulair beleid. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (30 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met circulair bouwen, circulaire infrastructuur en/of grondstoffenbeleid (10 punten);
7. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeente, provincie en/of regionale samenwerking. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (25 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met projecten binnen een bestuurlijke omgeving waarbij meerdere stakeholders betrokken zijn. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met regionale partners, kennisinstellingen, bedrijfsleven en/of samenwerkingsverbanden. Licht dit duidelijk toe aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (15 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Bestuurlijke sensitiviteit;
- Samenwerkingsgericht;
- Communicatieve vaardigheden;
- Overtuigingskracht;
- Resultaatgerichtheid.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 1 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 1 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 1 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de 1 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.

- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma - Do.

Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 21 september 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 18 september bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen ja
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 14 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 15 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 17 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.