

Regionaal Verbinder Werkgeversaanpak



Aanvraagnummer	32361	Start	14-10-2026
Duur	31-12-2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	20 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 21 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Werken bij Overijssel

Overijssel is een prachtige provincie om te wonen, te werken en te recreëren. Met elkaar maken we Overijssel iedere dag leefbaarder, mooier, veiliger en beter bereikbaar. De provincie werkt samen met gemeenten, waterschappen, het Rijk, ondernemers en maatschappelijke instanties. Samen zetten we ons in voor de toekomst van onze provincie.

Beschrijving Economie en Cultuur

Je gaat aan de slag bij de afdeling Economie en Cultuur (EC), één van de acht afdelingen binnen provincie Overijssel. De afdeling is verantwoordelijk voor de ontwikkeling en uitvoering van het economische en culturele beleid. Enkele voorbeelden van belangrijke thema's zijn energie, innovatie, het sociaal-cultureel vestigingsklimaat en de arbeidsmarkt. Er is een intensieve samenwerking met burgers, bedrijven, andere overheden en verschillende belangengroepen, waarbij wordt ingespeeld op initiatieven die aansluiten bij de provinciale ambities.

De afdeling bestaat uit de volgende teams: Regionale economie, Vrijtijdseconomie, Agro & Food, Cultuur, Sociale Kwaliteit, Nieuwe Energie.

Opdracht

Provincie Overijssel is opdrachtgever voor deze opdracht. Regio Zwolle treedt op als aanspreekpunt voor afstemming over de beoogde resultaten.

De provincie en De Regio Zwolle zetten in op het verbeteren van de basisvaardigheden van medewerkers die deze (nog) niet voldoende beheersen. We zijn van mening dat deze vaardigheden (lezen, rekenen, schrijven en de digitale vaardigheden) essentieel zijn om mee te kunnen (blijven) doen op de arbeidsmarkt. Er zijn diverse partijen actief in de regio die direct of indirect inzetten op de arbeidsmarkt van de toekomst. Denk hierbij ook aan zij-instromers, Leven Lang Ontwikkelen, digitalisering, etc. Er zijn waardevolle initiatieven, instrumenten en voorzieningen beschikbaar, echter ontbreekt de samenhang tussen deze inzet. Vooral de verbinding tussen alle partijen m.b.t. de werkgeversbenadering, met speciale aandacht voor het bereiken van de NT-1 doelgroep, vraagt om versterking.

Om werkgevers beter te bereiken en te betrekken bij de opgave rondom basisvaardigheden (lezen, schrijven, rekenen en digitale vaardigheden), zetten we een regionaal verbinder in. Omdat dit thema niet altijd direct als urgent wordt ervaren, zoekt de verbinder actief naar relevante koppelkansen en sluit hij of zij aan bij vraagstukken die voor werkgevers wél een herkenbare prioriteit vormen.

Doel van de opdracht is om te komen een compacte, uitvoerbare regionale aanpak en deze aan te jagen. De regionaal verbinder legt in circa anderhalf jaar een stevige basis voor meer samenhang, gedeelde urgentie, een praktische werkgeversaanpak, beter bereik van de NT1-doelgroep en bestuurlijke borging in de MJA van Regio Zwolle.

De opdrachtnemer levert als onafhankelijk adviseur en verbinder een voorstel voor procesinrichting en faciliteert de totstandkoming daarvan.

De regionale werkgroep basisvaardigheden ondersteunt met kennis, netwerk, praktijkervaring, reflectie en draagvlak.

De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor het opleveren van de overeengekomen producten en adviezen en rapporteert periodiek over de voortgang richting opdrachtgever.

Verantwoordelijkheden: De opdrachtnemer voert tijdelijk de rol van regionaal verbinder basisvaardigheden uit.

De opdrachtnemer:

- stelt een compact plan van aanpak op;
- creëert overzicht in bestaande inzet, instrumenten en routes;
- Adviseert over en faciliteert mogelijkheden voor samenwerking tussen betrokken partijen ten behoeve van de regionale opgave.
- Signaleert kansen en brengt partijen bijeen om de uitvoering van afgesproken acties te bevorderen.
- Levert desgevraagd inhoudelijke input voor regionale bijeenkomsten voor zover relevant voor de totstandkoming van de opdrachtresultaten
- verkent kansrijke sectoren, waaronder schoonmaak/facilitair en eventueel andere sectoren waar basisvaardigheden direct invloed hebben op functioneren, veiligheid of ontwikkeling;
- verbindt werkgeversaanpak, werknemersperspectief en bestaande ondersteuning;
- rapporteert compact over voortgang, resultaten, knelpunten en benodigde besluiten;
- Levert aanbevelingen voor borging en bestuurlijke verankering van de resultaten.

Resultaatverplichting

De opdrachtnemer levert uiterlijk 31 december 2026 de volgende resultaten op:

Resultaat 1: Regionale analyse

- Inventarisatie van bestaande initiatieven, netwerken, instrumenten en werkgeversroutes rondom basisvaardigheden.
- Analyse van overlap, hiaten en samenwerkingskansen.

Resultaat 2: Werkgeversaanpak

- Een praktisch uitgewerkte werkgeversbenadering gericht op het vergroten van het bereik van werknemers met beperkte basisvaardigheden.
- Beschrijving van ten minste drie kansrijke toegangsroutes via bestaande werkgeversnetwerken.

Resultaat 3: Samenwerkingsmodel

- Een voorstel voor rollen, verantwoordelijkheden en samenwerking tussen betrokken regionale partijen.
- Beschrijving van governance, eigenaarschap en continuering.

Resultaat 4: Bestuurlijk advies

- Adviesdocument voor bestuurlijke verankering binnen Regio Zwolle.
- Input voor opname in de Meerjarige Agenda (MJA).

Resultaat 5: Eindrapport

- Eindrapportage inclusief aanbevelingen, implementatiestappen en overdrachtsadvies.

Aan de hand van het eindrapport wordt invulling gegeven aan het vervolgtraject.

De Regionaal verbinder wordt ingehuurd door de provincie Overijssel en aangestuurd door Regio Zwolle. De opdracht is nadrukkelijk niet bedoeld om een apart programma basisvaardigheden naast de bestaande aanpakken te bouwen. De kracht zit in het slim verbinden van bestaande regionale arbeidsmarktthema's, sectorale vraagstukken, werkgeversnetwerken en lopende initiatieven.

Randvoorwaarde

Opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd; Provincie Overijssel en Regio Zwolle geven geen leiding aan de opdrachtnemer en verstrekken uitsluitend opdrachthoudelijke kaders ten aanzien van de beoogde resultaten; Opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de inzet van uren, werkdagen, werklocatie en werkwijze; De opdrachtnemer is vrij werkzaamheden voor andere opdrachtgevers te verrichten gedurende de looptijd van deze opdracht;

Vereisten / knock-outcriteria

1. Uurtarief maximaal € 110,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten;
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
3. Aantoonbare werkervaring met regionale samenwerking, netwerkorganisatie en/of opgavegericht werken;

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare werkervaring met basisvaardigheden, arbeidsmarkt vraagstukken en/of leven lang ontwikkelen (20 punten);
5. Aantoonbare werkervaring met het verbinden van beleid en uitvoering (20 punten);
6. Aantoonbaar netwerk in de regio Zwolle, ligt dit toe met een voorbeeld (10 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met samenwerkingsprocessen waarbij de belangen van diverse interne en externe stakeholders (overheid, onderwijs en ondernemers) in acht worden genomen, ligt dit toe met een voorbeeld (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met het opstellen van strategische of bestuurlijke adviesrapporten, waaronder het uitvoeren van stakeholder analyses, het inventariseren van bestaande initiatieven, het organiseren van afstemming tussen betrokken partijen en het vertalen van bevindingen naar een gedragen advies, aanpak of implementatievoorstel (30 punten);
 - a. meer dan 2 jaar aantoonbare werkervaring (30 punten);
 - b. tussen 1 en 2 jaar aantoonbare werkervaring (15 punten);
 - c. minder dan 1 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten);

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

Netwerker en verbinder
Samenwerkend
Inlevingsvermogen (in verschillende belangen)
Initiatiefrijk
Analytisch

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10?. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1-2.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag t/m vrijdag

Standplaats: Zwolle

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **maandag 28 september 2026, 13:00 uur**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **donderdag 24 september 2026** bericht. Overige kandidaten

ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020-100\) cbs.nl](#)).
- Werk-werk reiskosten mogen gedeclareerd worden (€0,37 per kilometer).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **dinsdag 15 september 2026, 09:00 uur**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **woensdag 16 september 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 21 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.