

ENSIA coördinator



Aanvraagnummer	32265	Start	Uiterlijk 1 oktober 2026
Duur	3 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 11 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De gemeente Zeist is een moderne werkgever met medewerkers die betrokken en vooral zichzelf zijn. We werken op basis van onze kernwaarden 'vertrouwen, kracht en nabijheid'. De werksfeer is open en prettig en onze cultuur is informeel. Met zo'n 400 collega's werken we voor en met ongeveer 67.000 inwoners. Daardoor is het niet te massaal, zijn de lijnen kort en de mogelijkheden groot. Als organisatie willen we op de hoogte zijn van wat er in de samenleving speelt en daar flexibel op inspelen. We juichen het toe als je daaraan je eigen perspectief en waarde toevoegt en verwelkomen dus iedereen met de juiste ervaring en eigenschappen voor de functie. Waar je wieg ook heeft gestaan, wat ook je achtergrond, levensstijl of geloof is, of je nou topsporter bent of een beperking hebt, of allebei, als je je herkent in het profiel, solliciteer!????

In Zeist werk je vanuit je eigen verantwoordelijkheid en word je ondersteund door de organisatie, zodat je als mens en als professional blijft groeien. We zijn niet op zoek naar een perfecte medewerker, maar iemand die zijn kwaliteiten, rafelrandjes én zelfkennis wil inzetten om met humor en lef uitdagingen te lijf te gaan.???

Team

Je werkt nauw samen met collega's uit het cluster Veilig Werken, waaronder de privacy officer, de security officer, de coördinator Veilig Werken (ISO) en de andere ENSIA coördinator. Met elkaar zorg je ervoor dat de organisatie voldoet aan wet- en regelgeving, continu verbetert en aantoonbaar in control blijft. Jij ondersteunt en adviseert dit vanuit een tweedelijns rol: je voert controles uit, monitort de voortgang en stimuleert naleving en

verbetering van processen.

Je bent onderdeel van een multidisciplinair team waarin samenwerking en collegialiteit centraal staan. Ondanks de dynamiek en complexiteit van het werk is de sfeer open en behulpzaam.

Opdracht

Als internal auditor/kwaliteitsmedewerker met ENSIA als speciaal aandachtsgebied speel je een belangrijke rol in het verbeteren, bewaken en borgen van de kwaliteit binnen de organisatie. Je werkt onder andere aan het ENSIA audit proces én je draagt bij aan de bredere kwaliteits- en informatiebeveiligingsketen. Je bent een centraal aanspreekpunt voor interne en externe betrokkenen en houdt overzicht over acties, deadlines en besluitvorming Jouw dagelijkse werkzaamheden

- Coördineren van het ENSIA audit proces en fungeren als aanspreekpunt voor externe auditors en andere betrokken partijen.
- Bewaken van voortgang, acties, onderlinge afstemming en deadlines binnen het kwaliteits- en informatiebeveiligingsdomein.
- Actief benaderen van collega's en proceseigenaren voor het aanleveren van informatie, onderbouwing en bewijsmateriaal.
- Organiseren, verzamelen en structureren van documentatie voor bestuurlijke besluitvorming.
- Adviseren over verbeterstappen binnen informatieveiligheid, kwaliteitsborging en gegevensbescherming.
- Ondersteunen bij het uitvoeren van Data Protection Impact Assessments (DPIA's) en andere kwaliteits- en beveiligingsanalyses.
- Stimuleren van bewustzijn rondom privacy, informatieveiligheid en kwaliteit binnen de organisatie.
- Toezien op het tijdig uitvoeren van verbeteracties en het naleven van afgesproken processen.
- Bewaken van wettelijke mijlpalen en ENSIA?deadlines.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal wo niveau;
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met audits (ENSIA of andere auditvormen);
3. Aantoonbare kennis van wet- en regelgeving rondom informatiebeveiliging en privacy (bijvoorbeeld BIO2, CBW, AVG, WPG en NIS2);
4. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring binnen een gemeente;
5. Aantoonbare werkervaring met wet- en regelgeving omtrent informatiebeveiliging en privacy;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal WO master niveau in de richting van ICT (20 punten);
7. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als ENSIA adviseur of coördinator (50 punten);
8. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring binnen een gemeente (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Je hebt een scherp oog voor verbeterkansen en weet deze om te zetten in concrete voorstellen.
- Je bent analytisch sterk en resultaatgericht.
- Je bent doortastend en vasthoudend in het bewaken van afspraken en opvolging.
- Je voelt goed aan hoe processen binnen een gemeentelijke organisatie lopen en handelt organisatiesensitief.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

FlexTender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling.

Stap 2: Selectie 5 CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties).

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: **Ma – Di – Wo – Do – Vr**

Is hybride werken mogelijk: nee

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op donderdag 17 september 2026, 13:11 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 15 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De gemeente stelt een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verplicht. De VOG moet binnen 4 weken na de start worden aangeleverd bij Flex tender.

- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente vraagt van de opdrachtnemer bij het contract onder leiding en toezicht dat ze gebruik maken van een G-rekening. (Bij NEN-gecertificeerde ondernemingen 25% en bij niet NEN-gecertificeerde ondernemingen 55%).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 9 september 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 10 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot vrijdag 11 september 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.