

Projectleider ruimtelijke projecten



Aanvraagnummer	32213	Start	Z.s.m
Duur	12 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 15 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

Wat leuk dat je geïnteresseerd bent in de gemeente Rhenen!

Rhenen is een prachtige historische vestingstad, gelegen op het uiterste zuidoosten van de provincie Utrecht. Met de Nederrijn aan je voeten en de groene bossen van de Utrechtse Heuvelrug om je heen, is het hier heerlijk wonen en werken. Gemeente Rhenen staat bekend om Ouwehands Dierenpark, de Grebbeberg en natuurlijk de gezellige Rijnweek.

De gemeente heeft veel te bieden: prachtige monumentale natuur, uitgebreide wandel- en fietsroutes en mooie ruiterspaden. Of je nu door de stad Rhenen zelf wandelt of de kernen Elst en Achterberg ontdekt, in Rhenen beleef je zowel rust als avontuur! Rhenen is goed bereikbaar met trein, bus en auto en vervult een belangrijke toeristische rol. Meer informatie over de gemeente Rhenen vind je via www.rhenen.nl.

We werken waarderend en vanuit de bedoeling

In Rhenen werken we voortdurend aan het verbeteren van onze dienstverlening en het versterken van onze rol in de regio. We streven er naar om een aantrekkelijke werkgever te zijn en te blijven, met een stevig fundament van flexibiliteit, vertrouwen, samenwerking en verantwoordelijkheid. We werken vanuit de bedoeling en op een waarderende manier, wat dagelijks zichtbaar is in ons werk. We denken in mogelijkheden, leveren maatwerk en doen dit voor zowel onze inwoners als medewerkers. We geven ruimte voor talent, stimuleren samenwerking en werken resultaatgericht. We ontwikkelen ons richting zelforganisatie. Zo maken we het verschil voor Rhenen en voegen we echte waarde toe!

Kom jij ons versterken? We kijken ernaar uit om je te leren kennen!

Team

Je wordt onderdeel van het team Projecten. Het team Projecten is een klein team met gedreven projectleiders. We hebben een brede oriëntatie, weten wat er speelt binnen en buiten de organisatie. We zijn gespecialiseerd in projectleiding van ruimtelijke projecten.

Opdracht

De gemeente Rhenen is op zoek naar een ervaren Projectleider Ruimtelijke Projecten die verantwoordelijk is voor de voorbereiding, coördinatie en uitvoering van diverse ruimtelijke projecten. Het kan hierbij onder meer gaan om projecten op het gebied van woningbouw, recreatie en bedrijvigheid. Als projectleider ben je verantwoordelijk voor het realiseren van de projectdoelstellingen binnen de afgesproken kaders van tijd, geld, kwaliteit en risico's. Je brengt verschillende belangen samen, stuurt op voortgang en resultaat en zorgt voor een goede samenwerking tussen interne en externe betrokkenen. Je adviseert de ambtelijke opdrachtgever en het bestuur over de voortgang, risico's, keuzes en eventuele bijsturing. Daarbij opereer je in een omgeving waarin belangen kunnen verschillen en waarin ontwikkelingen en omstandigheden regelmatig veranderen. De opdrachtnemer legt verantwoording af aan de opdrachtgever.

De projectleider is onder andere verantwoordelijk voor:

- Het coördineren en uitvoeren van ruimtelijke projecten;
- Het vertalen van een projectopdracht naar een concreet plan van aanpak;
- Het opstellen, bewaken en bijstellen van de projectplanning;
- Het sturen op projectfinanciën, kwaliteit, capaciteit en voortgang;
- Het signaleren, analyseren en beheersen van risico's en het benutten van kansen;
- Het verzorgen van voortgangsrapportages en advisering aan de opdrachtgever;
- Het voorbereiden van bestuurlijke besluitvorming en adviseren van college van B&W en gemeenteraad;
- Het organiseren en begeleiden van overleggen met interne en externe projectbetrokkenen;
- Het voeren van onderhandelingen met onder andere grondeigenaren, ontwikkelaars, exploitanten, belangenorganisaties en andere overheden;
- Het voorbereiden en begeleiden van verkoopprocedures voor gemeentelijke gronden, inclusief contractvorming;
- Het voorbereiden en begeleiden van aanbestedingen van werken en diensten;
- Het organiseren en begeleiden van participatie en interactie met inwoners, ondernemers en andere belanghebbenden;
- Het bewaken van samenhang tussen verschillende onderdelen en belangen binnen het project.

De inzet van de projectleider leidt tot:

- Een professionele en gestructureerde uitvoering van de toegewezen ruimtelijke projecten;
- Tijdige besluitvorming en advisering richting opdrachtgever en bestuur;
- Beheersing van planning, financiën, kwaliteit en risico's;
- Duidelijke afstemming tussen interne en externe stakeholders;
- Voortgang in de realisatie van de ruimtelijke projectdoelstellingen;
- Een zorgvuldig proces rondom participatie, onderhandelingen, grondzaken en aanbestedingen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider;
3. Aantoonbare werkervaring binnen ruimtelijke ordening en planologie;
4. Aantoonbare werkervaring met het aansturen en coördineren van projecten en processen.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeentelijke organisatie; (20 punten)
6. Aantoonbare werkervaring met ruimtelijke ontwikkelingsprojecten; (20 punten)
7. Aantoonbare kennis van grondexploitaties en actief grondbeleid, benoem dit duidelijk in het cv; (20 punten)
8. Aantoonbare werkervaring met vastgoedontwikkeling; (20 punten)

9. Aantoonbare werkervaring met participatieprocessen; (10 punten)
10. Aantoonbare kennis van gemeentelijke procedures rondom grondverkoop en aanbestedingen. (10 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Uitdrukkingsvaardigheid (mondeling);
- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk);
- Klantgericht;
- Resultaatgericht werken;
- Overtuigen;
- Assertiviteit;
- Besluitvaardigheid;
- Organiseren.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling.

Stap 2: Selectie vijf (5) cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De vijf (5) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op donderdag 17 september 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 16 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht een fee van €2,25 *per gewerkt uur* in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- De uitbetaling van de factuur zal plaatsvinden op de G-rekening (25%) en rekeningnummer leverancier (75%). Niet van toepassing voor ZZP'ers.
- Alleen maandelijkse facturatie vereist (geen 4 weken)
- Beroepsaansprakelijkheid voor €250.000 euro per aanspraak: Ja

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 11 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 14 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 15 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.