

Teamleider/Teamcoach voor het team communicatie



Aanvraagnummer	32122	Start	Z.s.m
Duur	Tot en met 31 maart 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 7 september 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

SamenTwente

SamenTwente is de overkoepelende organisatie van 3 professionele uitvoeringsorganisaties: de Gemeentelijke Gezondheidsdienst Twente (GGD Twente), Veilig Thuis Twente (VTT) en de Organisatie voor Zorg en Jeugdhulp in Twente (OZJT). Elk van de 3 organisaties heeft binnen het verband van SamenTwente haar eigen positie, identiteit en herkenbaarheid. Zowel Kennispunt Twente, Samen14 en Twentse Koers zijn als gast in onze organisatie ondergebracht. Met onze uitvoeringsorganisaties faciliteren en voeren we de taken uit die overheden hebben om te zorgen voor gezonde, veilige en vitale inwoners. We werken samen met lokale en regionale ketenpartners, stakeholders, en vanuit en voor de Twentse samenleving.

Alleen samen kunnen we dwarsverbanden leggen, de inhoudelijke verbinding versterken, vroegtijdig signaleren, agenderen en de kwaliteit van onze diensten en zorgtaken nog beter waarmaken. Onze samenwerking sluit aan op én versterkt de lokale ambities, opgaven en inzet van gemeenten en maatschappelijke partners. Preventie, gezondheidsbevordering, veiligheid en levenskwaliteit hebben daarin onze focus.

Team

Het team communicatie van SamenTwente heeft de afgelopen jaren veel veranderingen meegemaakt. Er zijn nieuwe collega's gestart, medewerkers zijn vertrokken en er is veel in beweging geweest binnen het team en de

organisatie. Tegelijkertijd bevindt SamenTwente zich in een organisatieontwikkeling. Binnen het nieuwe cluster Organisatie en Ondersteuning gaan teams meer integraal samenwerken en verandert de manier waarop afdelingen met elkaar optrekken. Dit vraagt van teams dat zij goed weten wat hun rol is, waar hun kracht ligt en hoe zij kunnen bijdragen aan de organisatie.

Voor deze opdracht zoeken we een ervaren teamleider / teamcoach of vergelijkbare professional die het team communicatie begeleidt in deze volgende fase. Een professional die het team helpt om weer rust, richting en verbinding te vinden. Iemand die oog heeft voor mensen én voor het team als geheel. Die kijkt naar waar het team vandaan komt, wat er nu speelt en wat nodig is om met vertrouwen verder te bouwen. Affiniteit met communicatie is belangrijk. Ervaring binnen een communicatieomgeving is een pré, maar geen vereiste. Je werkt nauw samen met het team en neemt deel aan reguliere werkoverleggen.

Opdracht

Taken en werkzaamheden:

- Verkennen van de huidige situatie, dynamiek en ontwikkelbehoefte van het team Communicatie;
- Voeren van individuele gesprekken met medewerkers om inzicht te krijgen in ervaringen, verwachtingen en behoeften;
- Begeleiden van het team bij het verder versterken van de samenwerking en onderlinge verbinding;
- Ondersteunen bij het verduidelijken van rollen, taken en verantwoordelijkheden;
- Begeleiden van het team in de veranderingen die binnen de organisatie plaatsvinden;
- Faciliteren van teambijeenkomsten, werksessies en reflectiemomenten;
- Verantwoordelijk voor personele aangelegenheden/taken binnen het team;
- Signaleren van kansen en aandachtspunten die van invloed zijn op de ontwikkeling van het team;
- Adviseren over vervolgstappen die bijdragen aan een toekomstbestendig team;

- Zelfstandig bepalen welke aanpak en interventies nodig zijn om de gewenste resultaten te bereiken;
- Je creëert meer rust, duidelijkheid en overzicht binnen het team;
- Je zorgt dat het team inzicht krijgt in zijn sterke punten, ontwikkelpunten en positie binnen de organisatie;
- Je bezorgt medewerkers meer duidelijkheid over hun rollen, verantwoordelijkheden, verwachtingen en bijdrage aan het gezamenlijke resultaat;
- Je versterkt de samenwerking binnen het team verder en laat het eigenaarschap van medewerkers zichtbaar toegenomen;
- Je zorgt dat het team beter voorbereid is op de veranderingen binnen SamenTwente en het cluster Organisatie en Ondersteuning;
- Je geeft een concreet advies, ontwikkelrichting of plan van aanpak voor de verdere ontwikkeling van het team.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met teamcoaching, teamontwikkeling of organisatieontwikkeling;
3. Aantoonbare werkervaring met het begeleiden van teams in verandertrajecten, benoem dit duidelijk in het cv;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau in de richting van organisatieontwikkeling, veranderkunde, HRM, bedrijfskunde, communicatie, psychologie of vergelijkbaar; (10 punten)
5. Aantoonbare opleidingen of certificeringen op het gebied van teamcoaching, systemisch werken, organisatiecoaching of veranderbegeleiding; (30 punten)
6. Aantoonbare werkervaring met het begeleiden van interne staf- of ondersteunende teams; (20 punten)
7. Aantoonbare werkervaring met systemisch werken of systemische teamcoaching; (25 punten)
8. Aantoonbare werkervaring binnen een dienstverlenende, ondersteunende of faciliterende organisatieomgeving, benoem dit duidelijk in het cv. (15 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Verbindend vermogen: brengt mensen met elkaar in gesprek, creëert vertrouwen en versterkt de samenwerking;
- Organisatiesensitiviteit: doorziet belangen, onderlinge verhoudingen en de invloed van veranderingen op mensen en teams;
- Coachend vermogen: helpt medewerkers en teams om tot inzichten te komen en eigenaarschap te nemen;
- Analytisch vermogen: herkent patronen en onderliggende oorzaken van vraagstukken binnen teams en organisaties;
- Resultaatgerichtheid: richt zich op duurzame teamontwikkeling en vertaalt inzichten naar concrete stappen en resultaten;
- Zelfstandigheid: werkt vanuit eigen expertise, bepaalt zelfstandig de aanpak en realiseert de afgesproken resultaten.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

SamenTwente heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10 (110 euro). Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: dagen in overleg maar dinsdag/donderdag voorkeur
Is hybride werken mogelijk: Nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 18 september 2026, vanaf 09:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 10 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 3 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 4 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 7 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.