

Content Creator



Aanvraagnummer	32101	Start	5-10-2026
Duur	31-3-2027 maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 4 september 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De gemeente Veenendaal is een middelgrote gemeente met een centrale ligging, een goede bereikbaarheid en dynamischer dan ooit.

Je komt te werken in een organisatie die veel ambities heeft waarin jij uitgedaagd wordt je talenten volop te benutten en verder te ontwikkelen. Samenwerken is één van onze kernwaarden en de lijnen zijn kort.

De organisatie kent een open en informele sfeer. Je krijgt veel ruimte om je werk als professional te kunnen uitvoeren omdat we weten dat jij in staat bent om de juiste inschattingen te maken. Dat geldt ook voor de verhouding tussen werk en privé, je krijgt veel ruimte ervoor te zorgen dat dit goed in balans is en je daar kunt zijn waar je nodig bent. Onze goede arbeidsvoorwaarden en hybride manier van werken maken dat goed mogelijk.

Team

Communicatie & Secretariaat

Opdracht

Bij het team Communicatie van de derde gemeente van de provincie Utrecht. Een snel groeiende gemeente waar volop uitdagingen liggen voor mensen die de schouders eronder willen zetten. Bij ons team draait het niet alleen om werk, maar ook om het creëren van een positieve werkomgeving waarin teamleden zich op hun gemak voelen en authentiek kunnen zijn. Van gezamenlijke sparringssessies en intervisie tot informele gesprekken aan de lunchtafel, we moedigen een open uitwisseling van ideeën aan en creëren een ondersteunende omgeving waarin iedereen wordt gehoord. We zijn zakelijk wanneer het moet maar er is alle ruimte voor plezier en een glimlach. Dus als je op zoek bent naar een team waar fouten maken mag en altijd een leerpunt is, waar een

informele en losse sfeer de norm is en waar je de vrijheid hebt om jezelf te zijn, dan is Team Communicatie van de Gemeente Veenendaal de perfecte plek voor jou.

Wat ga je doen?

Aan de hand van onze kanalenstrategie maak én plaats je activerende content voor online en offline kanalen, zoals de gemeentelijke socials, websites, campagnes en drukwerk. Je denkt in beelden, kunt je verplaatsen in de inwoners van Veenendaal en bent een kei in het maken van aansprekende, prikkelende en begrijpelijke content in tekst, beeld, video en geluid.

Je houdt grip op wat er gebeurt met je content: monitort op bereik en interactie, analyseert de data en rapporteert aan het team en de organisatie. De opgedane kennis gebruik je om het de volgende keer nóg beter te doen.

Je weet ingewikkelde, vakinhoudelijke informatie te vertalen naar begrijpelijke en toegankelijke content, waarmee we iedereen in Veenendaal zo goed mogelijk bereiken en helpen met hun keuzes rondom duurzaamheid.

Je adviseert (gevraagd of proactief) communicatieadviseurs of interne opdrachtgevers over de creatieve vertaling van hun boodschap naar de verschillende kanalen. Dat alles in de stijl van de gemeente Veenendaal.

- Je hebt een afgeronde opleiding op het gebied van communicatie
- Je hebt aantoonbare ervaring met het maken en bewerken van fotografie/ Ervaring met video is een pré.
- Je weet de weg in het maken van passende content voor online kanalen als Instagram, Facebook, LinkedIn en YouTube
- Je bent redactioneel vaardig en hebt oog voor detail
- Ervaring met een CMS is een pre (wij gebruiken Typo3)
- Fijn als je mee kunt praten over UX, B1, GA4 en WCAG2.1!

De werkzaamheden maken integraal onderdeel uit van de reguliere bedrijfsvoering en worden verricht binnen de bestaande organisatiestructuur. De medewerker maakt deel uit van het team, neemt deel aan interne overleggen en werkt onder dagelijkse aansturing van de verantwoordelijke manager. Prioriteiten, werkzaamheden en gewenste resultaten worden vastgesteld door de organisatie. Vanwege het belang van continuïteit, kennisborging en nauwe samenwerking met interne stakeholders is sprake van een structurele rol binnen het team die volledige inbedding in de organisatie vereist.

Vereisten / knock-outcriteria

1. De leverancier beschikt over een geldige G-rekening (aan te tonen bij contractering);
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal mbo 4-niveau;
3. Aantoonbare werkervaring met het maken en bewerken van fotografie;
4. Aantoonbare werkervaring met het creëren van content voor kanalen zoals: Instagram, Facebook, LinkedIn en YouTube. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet;
5. Aantoonbare ervaring met redactionele werkzaamheden, zoals het schrijven en redigeren van online content. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet.

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender

6. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal mbo 4 niveau, in de richting van Communicatie, Marketing, Marketingcommunicatie of vergelijkbaar (10 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met videoproductie en/of videobewerking (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met het werken in een CMS (20 punten);
9. Aantoonbare kennis van of werkervaring met UX-principes, Google Analytics 4 (GA4) en/of WCAG 2.1-richtlijnen. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet (20 punten).
10. De inschrijver is bereid akkoord te gaan met een deta-vast-constructie, waarbij de kandidaat na [1.040] gewerkte uren, indien de opdrachtgever dit wenst, kosteloos in dienst treedt bij de opdrachtgever. Dit wordt duidelijk benoemd (30 punten).

Competenties

- Creativiteit: originele ideeën bedenken voor content.
- Heldere en foutloze teksten kunnen schrijven
- Omgaan met AI
- Meerdere contentprojecten tegelijk kunnen beheren.
- Actief bijdraagt aan organisatiedoelen en de doelen van de opgave duurzaamheid.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 8. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Werkdagen en -tijden gaan in overleg en in afstemming met zijn/haar naaste collega

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op dinsdag 8 september 2026 (digitaal). De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 7 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Gemeente Veenendaal heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Creativiteit: originele ideeën bedenken voor content.
- Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent die Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
 - Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
 - Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gegevens welke Flextender verwerkt voor de uitvoering van deze opdracht worden ook met de gemeente Veenendaal gedeeld.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 1 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 2 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 4 september, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.