

# Consulent Leerlingenvervoer



|                   |                            |                      |                          |
|-------------------|----------------------------|----------------------|--------------------------|
| Aanvraagnummer    | 32043                      | Start                | Z.s.m.                   |
| Duur              | 31 januari 2027 maanden    | Opleidingniveau      | HBO                      |
| Opties verlenging | 2 x 3 maand(en)            | Regio                | Utrecht                  |
| Uren per week     | 16 tot 24 uur per week uur | Einde inschrijfdatum | maandag 7 september 2026 |
| DAS opdracht      | Ja                         | Eindtijd             | 09:00 uur                |

## **Uitvoeringsvoorwaarde**

*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*

*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*

*De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*

*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

## **Organisatie onderdeel**

De gemeente Vijfheerenlanden ligt in het midden van het land, in de provincie Utrecht tussen de rivieren Lek en Linge. Een prachtig gebied met polders, uiterwaarden, dijken, molens, boerderijen, steden en dorpen.

Vijfheerenlanden ligt centraal bij de snelwegen A2, A15 en A27. In deze groene gemeente wonen ruim 60.000 inwoners. De 16 woonplaatsen hebben elk hun eigen identiteit.

## **Opdracht**

De gemeente Vijfheerenlanden is op zoek naar een zelfstandige en ervaren consulent leerlingenvervoer. In deze opdracht ben jij verantwoordelijk voor de uitvoering en deels implementatie van de nieuwe verordening van het leerlingenvervoer binnen de gemeente. Je zorgt ervoor dat kinderen die hiervoor in aanmerking komen op een passende manier naar school en weer naar huis worden vervoerd.

Belangrijkste taken:

- Beoordelen en toetsen van aanvragen leerlingenvervoer aan wet- en regelgeving en het opstellen van beschikkingen.
- Motivatiegesprekken voeren met ouders, leerlingen en scholen om het gebruik van openbaar vervoer of de fiets te stimuleren.
- Voorlichting geven, informatie verstrekken en ouders adviseren over leerlingenvervoer.
- Afhandelen van Klachten en /of Bezwaren

- Signaleren van knelpunten in het leerlingenvervoer en voorstellen doen ter verbetering.
- Input leveren aan beleidsmedewerkers binnen jouw cluster.
- Onderhouden van contacten met vervoerders, ouders en sociaal teamleden.
- Samenwerken met het Sociaal Loket en zorgdragen voor een correct administratief proces.
- Zorgdragen voor een kloppende vervoersadministratie en het toepassen van maatwerk.
- Communicatie bewaken tussen opdrachtgever en opdrachtnemer, knelpunten signaleren en verbeteringen voorstellen.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als consulent leerlingenvervoer of beleidsmedewerker leerlingenvervoer bij een gemeente;
3. Aantoonbare werkervaring met het afhandelen van klachten en bezwaren;

### **Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

4. Je hebt specifieke inhoudelijke kennis en ervaring met het vertalen van de verordening naar nieuwe werkwijzen (10 punten);
5. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 2 jaar als consulent leerlingenvervoer of beleidsmedewerker leerlingenvervoer bij een gemeente (35 punten);
6. Aantoonbare kennis van P-Wet, Jeugdwet, Inburgering en WMO (Benoem dit duidelijk in het cv) (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met het zelfstandig opmaken van beschikkingen (15 punten);
8. Aantoonbare kennis van wetgeving en gemeentelijke processen rondom leerlingenvervoer (Benoem dit duidelijk in het cv) (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

### **Competenties**

- Uitstekende communicatieve vaardigheden en overtuigingskracht;
- Een proactieve, oplossingsgerichte werkhouding en oog voor detail;
- Sterk in ontwikkelen van werkprocessen.

### **Beoordelingsprocedure**

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 10 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 5 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

### **Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek**

De opdrachtgever beoordeelt de 5 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

### **Stap 4: Selectiegesprek**

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning. Het verwachte uurtarief van uit de opdrachtgever ligt op; 90 voor gehele opdracht inclusief verlengingen.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht €2,19 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

### **Benodigd aantal professionals**

4.

### **Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

\*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Is hybride werken mogelijk: Nee

### **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland met de best passende kandidaten. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk voor het gesprek een bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

### **Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De inhuuropdracht wordt vervuld tegen het geoffreerde uurtarief, dit tarief staat vast voor de gehele opdracht duur inclusief mogelijke verlenging. Indexatie verzoeken en of verhoging van tarieven is daarmee uitgesloten op deze opdracht.

**Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 1 september 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 2 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 7 september 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kan je reageren.**