

Projectleider verduurzaming Rijksmonument



Aanvraagnummer	31958	Start	1 oktober 2026
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Noord-Holland
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 10 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

Bussum, Naarden, Muiden en Muiderberg vormen samen gemeente Gooise Meren met ruim 60.000 inwoners. Onze organisatie is plat en overzichtelijk met 450 medewerkers. We vertrouwen elkaar, zijn wendbaar en werken doelgericht met impact voor het bestuur, de inwoners en collega's.

We stimuleren medewerkers zichzelf te zijn en te vertrouwen op hun kennis en intuïtie. Wanneer je leergierig bent zijn er vele mogelijkheden om te experimenteren en jezelf te ontwikkelen. Onze medewerkers hebben een open blik naar buiten en naar elkaar. Ze durven vragen te stellen en kritisch te zijn. En bovenal: ze hebben plezier in hun werk.

Ook Gooise Meren staat gesteld voor complexe vraagstukken. We proberen die vraagstukken zo simpel mogelijk te houden. Door bij de essentie van de opgave te blijven, is het voor medewerkers duidelijk wat hun aandeel is en welke rol ze daarin hebben. Ze voelen zich mede-eigenaar van de oplossing.

We hebben een stevige organisatie die zichzelf continue ontwikkelt. Dat doen we geleidelijk en op een zo natuurlijk mogelijke manier. Soms hebben we tijdelijk mensen nodig voor projecten, nieuwe opgaven of vervanging. Daarvoor zoeken we inspirerende teamspelers die effectief werken: doortastend, ondernemend, besluitvaardig. Passend bij onze organisatie.

Opdracht

De gemeente Gooise Meren is op zoek naar een projectleider voor de verduurzaming van het voormalige Stadhuis te Naarden. De technische systemen van het Stadhuis zijn aan het einde van hun levensduur. De gemeente heeft lopende contracten voor het technisch onderhoud van de installaties in al haar panden. Het is besloten dat dit rijksmonumentale gebouw een nieuw energiesysteem krijgt. Dit komt voort uit het overheidsdoel voor verduurzaming (ESCo). Het gebouw is hoog monumentaal en van grote maatschappelijk waarde voor zowel lokaal, landelijk als internationaal publiek. De schepenenkamer is een populaire trouwlocatie en het interieur is een geliefd decor voor historische films en documentaires.

Gooise Meren en haar gecontracteerd technisch onderhoudsbedrijf zijn in samenwerking met Monumentenwacht Noord-Holland gestart met het opstellen van een programma van eisen voor het nieuwe energiesysteem. Los van de verduurzaming loopt het onderhoud aan het exterieur dat voor eind 2026 is afgerond. Na het gereedkomen van deze werkzaamheden is een omgangsprotocol voor toekomstig gebruik nodig om het historische interieur in goede staat te houden. Dit kan worden opgesteld aan de hand van leidraad en in overleg met de Rijksdienst voor het Cultureel Erfgoed. Dit betreft het gebruik van historische deuren, vensters en aan het gebouw verbonden onderdelen zoals de luiken.

Gemeente Gooise Meren is op zoek naar een zelfstandig projectleider met bouwkundige kennis, ervaring met (rijks)monumenten uit de periode 1500-1700, die verbindend kan optreden tussen alle betrokken partijen. De projectleider draagt zorg voor het beoordelen en indienen van de gemaakte plannen voor verduurzaming van het monument. De projectleider neemt regie op het vinden van subsidies en rijksmiddelen die zorgen voor een evenwichtige investering door gemeente en andere overheden die allen belang hebben in dit object. Denk aan

herbestemmingssubsidie, verduurzamingsregelingen, en de ESCO afhandeling. De projectleider fungeert als de interne kartrekker en aanspreekpunt voor de verschillende betrokkenen waaronder financiën, gebouwenbeheer, duurzaamheid en erfgoed. Planvorming en visie van het gebouw is lopende en het betreft hierbij de begeleiding.

Voor deze opdracht gaan wij uit van twee dagen per week voor een periode van één jaar. Aan het einde van de opdracht moeten de beoogde subsidies zijn aangevraagd dan wel toegekend en is het energiesysteem in het gebouw vervangen of vergund om te worden vervangen. Er is daarbij een duidelijk omgangsprotocol voor het Stadhuis voor de dienst facilitair. De projectleider hoeft geen SIM-aanvraag in te dienen. Dit heeft al plaatsgevonden en de SIM-aanvraag dient als vertrekpunt voor de projectleider om een goed kostenoverzicht te creëren samen met de projectpartners.

De opdracht is een succes als de projectleider een duidelijk overzicht heeft van financiën en daarbij de toepasbare subsidies heeft aangevraagd. Daarbij is er een nieuw omgangsprotocol met het gebouw geformuleerd en zijn alle betrokken partijen met hun bijdragen gebundeld tot een duidelijke uitvoering van werkzaamheden. Er kan begonnen worden aan en/of er is een nieuw energiesysteem aangebracht. De projectleider benoemt welke werkzaamheden voor toekomstig gebruik aanvullend kunnen worden uitgevoerd en waar huidig gebruik zoals trouwen wordt belemmerd door de werkzaamheden.

Minimumeisen / knock-outcriteria

1. Het tarief van de aangeboden kandidaat staat vast tot en met 31.12.2026. Daarna kan er maximaal éénmaal per jaar een voorstel tot prijsaanpassingen aan de Opdrachtgever plaatsvinden van maximaal 2,5%.
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als projectleider met verduurzaming en onderhoud van monumentaal vastgoed;
3. Aantoonbare kennis van ESCo, benoem dit concreet in het cv;
4. Een aantoonbare afgeronde hbo-bacheloropleiding in de richting van Bouwkunde, Vastgoed, Architectuur, Erfgoed of Monumentenzorg;
5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider binnen bouwkundige, vastgoed- of restauratieprojecte;
6. Minimaal 2 aantoonbare en referente projecten gericht op restauratie, verduurzaming of instandhouding van een rijksmonument. Benoem deze concreet en sepeeraat in de offerte;
7. Aantoonbare werkervaring met het voorbereiden, begeleiden of aanvragen van minimaal 2 subsidie- of financieringstrajecten binnen monumentenzorg, erfgoed of verduurzaming.

Gunningscriteria (weging totaal 100 punten)

8. Aantoonbare werkervaring met subsidie- en financieringstrajecten Beschrijf de ervaring met het verkrijgen van subsidies en/of financieringsconstructies voor monumentale of duurzame vastgoedprojecten. Licht toe welke subsidies zijn aangevraagd en wat het behaalde resultaat was. (30 punten);
9. Stakeholdermanagement en bestuurlijke sensitiviteit. Beschrijf een praktijkvoorbeeld waaruit blijkt dat de kandidaat succesvol stakeholders met uiteenlopende belangen heeft verbonden binnen een complexe publieke of monumentale omgeving (30punten)
10. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider binnen bouwkundige, vastgoed- of restauratieprojecte binnen een overheidsorganisatie (20 punten);
11. Aantoonbare kennis en/of werkervaring met Cultuurhistorische erfgoed, Financiële ramingen en beoordelen dan wel opstellen van Financiële ramingen (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk)
- Planmatig werken
- Delegeren
- Luisteren
- Doorzettingsvermogen
- Tactisch gedrag

- Resultaatgericht werken
- Samenwerken
- Assertiviteit
- Organiseren
- Kritisch
- Analyserend vermogen

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van Alle cv's offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Alle cv's kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de Alle cv's best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de Alle cv's offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 14 september 2026, 10:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

1. Opdrachtnemer moet na gunning een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) overleggen. Voor start van de opdracht voldoet een bewijs van aanvraag van de VOG. De kosten voor de aanvraag van een VOG zijn voor Opdrachtnemer.
2. De integriteitsverklaring dient binnen 24 uur na gunning ingevuld én ondertekend bij Flextender te worden aangeleverd. Indien dit document niet tijdig wordt aangeleverd heeft dit consequenties voor de beoogde startdatum.
3. Opdrachtnemer zal maandelijks achteraf opgaaf doen van het daadwerkelijk aantal gewerkte uren.
4. Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
5. We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuurkandidaat die voor Gooise Meren komt werken. In de markttuitvraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.
6. Tarief en indexatie wordt benoemd als een knock out criterium 1.
7. Uitzend- en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2023/1062M.ind
8. U dient te beschikken over een G-rekening en NEN Certificering, 25% wordt er gestort op deze rekening. Bij geen NEN-certificering wordt er 55% gestort op deze rekening.
9. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (Conform Waadi).
10. 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. iPad.
11. Gooise Meren hanteert hybride werken als formele werkvorm. Richtlijn hierbij is een verdeling van 50/50 betreffend thuiswerken en op kantoor werken. Digitaal vergaderen vindt plaats via MS Teams. Indien afspraken naar mening van de opdrachtgever het best live/op kantoor plaatsvinden, wordt van inschrijver verwacht dat hij daartoe bereid is en haar/zijn agenda voldoende flexibel is.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 4 september 2026, 09.00 uur en de vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 7 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je

indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 10 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.