

Beleidsmedewerker mobiliteit / verkeerskundige



Aanvraagnummer	31952	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 4 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	28 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 24 augustus 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

De gemeente Katwijk werkt dagelijks aan een leefbare, veilige en toekomstgerichte omgeving voor onze inwoners en ondernemers. Onze ambities zijn groot: van de grootste woningbouwontwikkeling in onze geschiedenis tot het versterken van de kwaliteit van de openbare ruimte en het verbeteren van digitale dienstverlening.

Onze organisatie telt zo'n 650 medewerkers en kenmerkt zich door een platte structuur. We zetten sterk in op persoonlijk leiderschap en geven onze mensen de ruimte om verantwoordelijkheid te nemen. Zo blijven we flexibel en wendbaar en kunnen we snel inspelen op maatschappelijke ontwikkelingen. In diezelfde geest zoeken we partners die vakmanschap combineren met betrokkenheid en die samen met ons werken aan duurzame resultaten voor Katwijk.

Opdracht

De gemeente Katwijk is op zoek naar een ervaren **beleidsmedewerker mobiliteit / verkeerskundige** ter tijdelijke versterking van het team Mobiliteit. De opdracht richt zich op het ontwikkelen, adviseren en uitvoeren van beleid op het gebied van verkeersveiligheid en bereikbaarheid. De gewenste startdatum is zo spoedig mogelijk.

Katwijk staat voor een grote groeiopgave door woningbouw en economische ontwikkelingen. Dit vraagt om toekomstbestendige, veilige en duurzame mobiliteitsoplossingen, waarbij voetgangers, fietsers en openbaar vervoer centraal staan. De opdrachtnemer levert een actieve bijdrage aan deze opgaven door strategisch en operationeel advies te geven en de uitvoering van mobiliteitsprojecten te ondersteunen.

Doel van de opdracht

De opdracht heeft tot doel het leveren van onafhankelijke verkeerskundige expertise ten behoeve van een aantal vooraf bepaalde mobiliteits- en verkeersveiligheidsvraagstukken binnen de gemeente.

- De opdrachtnemer wordt ingezet voor het analyseren van verkeerskundige vraagstukken en het opleveren van concrete verkeerskundige adviezen en beleidsproducten. De opdracht richt zich op het realiseren van de volgende resultaten:
- Een verkeerskundige analyse van de toegewezen mobiliteitsdossiers;
- Een adviesrapport met beleidsmatige en verkeerskundige maatregelen ter verbetering van de verkeersveiligheid;
- Een inhoudelijke bijdrage aan de actualisatie van het Top 10 Actieplan Verkeersveiligheid, inclusief onderbouwing van voorgestelde maatregelen;
- Verkeerskundige adviezen ten aanzien van vooraf aangewezen gebiedsontwikkelingen en infrastructurele projecten;
- Een eindnotitie met conclusies, aanbevelingen en aandachtspunten voor verdere besluitvorming.

De opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de wijze waarop deze resultaten worden bereikt en verricht de werkzaamheden op basis van eigen kennis, expertise, methodieken en professionele afwegingen. De opdracht is

gericht op het realiseren van bovengenoemde resultaten en niet op het structureel verrichten van werkzaamheden binnen de reguliere formatie of lijnorganisatie van de gemeente. Dit betreft een specialistische inzet die de gemeente niet zelf in huis heeft.

Beoogde resultaten

De opdracht is gericht op het opleveren van onder andere:

- Verkeerskundige adviezen voor gebiedsontwikkelingen en mobiliteitsprojecten;
- Verkeersveiligheidsadviezen en voorstellen voor verkeersveiligheidsmaatregelen;
- Een inhoudelijke bijdrage aan het nieuwe Top 10 Actieplan Verkeersveiligheid;
- Verkeerskundige beoordelingen van complexe vergunning- en ontwikkelvraagstukken;
- Kennisoverdracht op verkeerskundige thema's.

Werkzaamheden

Verkeersveiligheid

- Adviseren over verkeersveiligheidsvraagstukken en mogelijke verbetermaatregelen.
- Leveren van inhoudelijke expertise ten behoeve van verkeersveiligheidscampagnes en de scholenaanpak verkeersveiligheid.
- Adviseren over de uitvoering en evaluatie van verkeersveiligheidsmaatregelen uit het bestaande Top 10 Actieplan Verkeersveiligheid.
- Opstellen van aanbevelingen en inhoudelijke bijdragen voor een nieuw Top 10 Actieplan Verkeersveiligheid.
- Inbrengen van verkeerskundige expertise in overleggen met stakeholders zoals Veilig Verkeer Nederland (VVN) en de Fietzersbond.

Verkeerskundige advisering binnen projecten

- Opstellen van verkeerskundige en mobiliteitsadviezen binnen gebiedsontwikkelingen en infrastructurele projecten.
- Leveren van verkeerskundige expertise tijdens projectoverleggen, bewonersbijeenkomsten en participatietrajecten.
- Adviseren binnen uiteenlopende projecten, waaronder:
 - Zeevaarderskwartier;
 - Randweg/Boslaan;
 - opvang Oekraïners;
 - Bloem-Galanthus.

Verkeerskundige advisering vergunningen en ruimtelijke ontwikkelingen

- Opstellen van verkeerskundige adviezen voor complexe vergunningaanvragen en ruimtelijke ontwikkelingen.
- Beoordelen van verkeerskundige effecten van bouw- en ontwikkelinitiatieven.
- Toetsen van verkeerskundige onderbouwingen, ontsluitingsvraagstukken en parkeeroplossingen.
- Adviseren over verkeerskundige randvoorwaarden binnen plan- en vergunningtrajecten.

Kennisdeling

De opdrachtnemer draagt de resultaten over door middel van een kennisdocument en een eindpresentatie waarin de bevindingen, afwegingen en aanbevelingen worden toegelicht.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device' is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren;
2. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi), incl. juiste SBI Code;
3. Indien de opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, voldoet de inschrijver aan één van de onderstaande eisen:

- Beschikt over een geldige SNA-certificering (NEN 4400-1 of NEN 4400-2), of

- Beschikt aantoonbaar over een gelijkwaardig alternatief, bestaande uit:
 - een recente WKA-verklaring van de Belastingdienst, én
 - het gebruik van een G-rekening

De inschrijver dient in de inschrijving expliciet aan te geven aan welke van bovenstaande opties wordt voldaan en dit te onderbouwen met bewijsstukken;

4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als (beleids)adviseur mobiliteit binnen een gemeente;

5. Aantoonbare werkervaring met Omgevingswet en/of WABO-advisering;

6. Een maximum uurtarief van €115,- exclusief btw en inclusief reiskosten woon-en werkverkeer, werkverkeer én parkeerkosten;

7. Per 1 september 2026 beschikbaar voor 28 tot 32 uur, benoem dit in het cv.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Aantoonbare werkervaring met verkeersveiligheidsprojecten, verkeersveiligheidscampagnes, verkeersveiligheidsbeleid en/of de uitvoering van verkeersveiligheidsprogramma's. Geef hiervan minimaal twee voorbeelden inclusief rol, context en resultaat (20 punten);

9. Aantoonbare werkervaring met het toepassen van verkeerskundige richtlijnen (zoals CROW), relevante wet- en regelgeving en het opstellen van verkeerskundige adviezen. Geef hiervan minimaal drie concrete voorbeelden inclusief rol, context en resultaat (30 punten);

- 5 jaar of meer aantoonbare relevante werkervaring (30 punten);
- 4 tot 5 jaar aantoonbare relevante werkervaring (20 punten);
- 3 tot 4 jaar aantoonbare relevante werkervaring (10 punten);
- Minder dan 3 jaar aantoonbare relevante werkervaring (0 punten);

10. Aantoonbare werkervaring met bestuurlijke mobiliteitsadviesing binnen een gemeentelijke organisatie, waaronder adviesing aan portefeuillehouders, management, college en/of gemeenteraad (20 punten);

- 5 jaar of meer aantoonbare relevante werkervaring (20 punten);
- 4 tot 5 jaar aantoonbare relevante werkervaring (15 punten);
- 3 tot 4 jaar aantoonbare relevante werkervaring (10 punten);
- Minder dan 3 jaar aantoonbare relevante werkervaring (0 punten);

11. Aantoonbare werkervaring met WABO-advisering vanuit het domein mobiliteit (15 punten);

- 5 jaar of meer aantoonbare relevante werkervaring (15 punten);
- 4 tot 5 jaar aantoonbare relevante werkervaring (10 punten);
- 3 tot 4 jaar aantoonbare relevante werkervaring (5 punten);
- Minder dan 3 jaar aantoonbare relevante werkervaring (0 punten).

12. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met het begeleiden van junior collega's op het gebied van verkeerskunde en/of mobiliteit, duidelijk weergeven in het cv (15 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Klantgerichtheid;
- Analytisch denken;
- Samenwerken en communicatie;
- Probleemoplossend vermogen.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van

toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wilt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.*

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 26 augustus 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 25 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De inschrijver is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel en bevoegd om arbeidskrachten ter beschikking te stellen conform de Wet allocatie arbeidskrachten door intermediairs (WAADI). Toegestane codes zijn in ieder geval:
 - 78201 – Uitzendbureaus
 - 78202 – Banenpools en detachering
 - 7830 – Payrolling en personeelsbeheer

Daarnaast kunnen onder voorwaarden ook inschrijvers worden toegelaten met een van de volgende SBI-codes, mits zij WAADI-geregistreerd zijn en aantoonbaar structureel personeel detacheren in het betreffende vakgebied:

- 6202 – Advisering op het gebied van informatietechnologie
- 7022 – Organisatieadviesbureaus
- 7112 – Ingenieurs en technische ontwerp- en adviesbureaus

In deze gevallen moet de inschrijver aantonen dat:

- de ingezette professionals bij hem in loondienst zijn (geen tussenkomst-ZZZP of eigen BV-constructie);
- detachering een structureel en aantoonbaar onderdeel vormt van de bedrijfsactiviteiten;
- en de onderneming beschikt over een geldige WAADI-registratie.

De gemeente Katwijk behoudt zich het recht voor aanvullende bewijsstukken op te vragen (zoals arbeidsovereenkomsten, cao-toepassing of verklaringen over fiscale afdrachten) indien de SBI-code afwijkt van de standaard-detacheringcodes.
- Indien de opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, voldoet de inschrijver aan één van de onderstaande eisen:
 - Beschikt over een geldige SNA-certificering (NEN 4400-1 of NEN 4400-2), of
 - Beschikt aantoonbaar over een gelijkwaardig alternatief, bestaande uit:
 - een recente WKA-verklaring van de Belastingdienst, én
 - het gebruik van een G-rekening

De inschrijver dient in de inschrijving expliciet aan te geven aan welke van bovenstaande opties wordt voldaan en dit te onderbouwen met bewijsstukken.

- Voor deze opdracht wordt het facturatieproces uitgevoerd volgens de werkwijze van Katwijk. Bij gunning ontvangt u hierover aanvullende informatie.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 20 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdagmiddag 20 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 24 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.