

# Senior Casemanager Omgevingswet

Gemeente  Wassenaar

|                   |                   |                      |                          |
|-------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|
| Aanvraagnummer    | 31946             | Start                | Z.s.m.                   |
| Duur              | 6 maanden maanden | Opleidingniveau      | HBO                      |
| Opties verlenging | 2 x 3 maand(en)   | Regio                | Zuid-Holland             |
| Uren per week     | 36 uur            | Einde inschrijfdatum | maandag 24 augustus 2026 |
| DAS opdracht      | Ja                | Eindtijd             | 09:00 uur                |

## Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

## Organisatie

De gemeente Wassenaar is een kleine, bijzondere gemeente in Zuid-Holland met ongeveer 27.000 inwoners. De gemeente heeft een diverse bevolking, een groene omgeving en een unieke werkcultuur gebaseerd op de kernwaarden respectvol, verantwoordelijk, samen en omgevingsgericht.

## Aanleiding

Binnen de Eenheid Vergunningen, Toezicht en Veiligheid (VTV) van de gemeente Wassenaar vindt in 2026 een belangrijke wijziging in de aansturing plaats door het vertrek van de manager VTV. Tegelijkertijd staat het cluster Vergunningen voor de opgave om de continuïteit, kwaliteit en doorlooptijden van de vergunningverlening te borgen, terwijl de implementatie van de Omgevingswet verder wordt verdiept.

De gemeente bevindt zich nadrukkelijk in een transitiefase waarin de komende jaren de omgevingvisie wordt vastgesteld (april 2027), de omgevingsprogramma's worden uitgewerkt en het omgevingsplan wordt opgesteld.

Dit vraagt om tijdelijke versterking met een ervaren senior casemanager Omgevingswet die niet alleen dossiers zelfstandig en inhoudelijk sterk kan behandelen, maar ook actief bijdraagt aan het stroomlijnen van werkprocessen, het verbeteren van werkafspraken en het versterken van de professionele samenwerking binnen het cluster en met interne en externe partners.

## Opdracht

De gemeente Wassenaar zoekt een ervaren senior casemanager Omgevingswet die tijdelijk bijdraagt aan de continuïteit, kwaliteit en doorontwikkeling van de vergunningverlening binnen het cluster Vergunningen. De senior casemanager vervult hierbij een inhoudelijke én procesmatige rol.

De opdracht omvat onder meer:

- Het zelfstandig verdelen, structureren en prioriteren van de caseload binnen het cluster vergunningverlening;
- Het beoordelen en afhandelen van vergunningaanvragen, meldingen en vooroverleggen onder de Omgevingswet;
- Het fungeren als eerste aanspreekpunt voor interne stakeholders (zoals wethouder, management en vakinhoudelijke adviseurs) en externe partijen (aanvragers en initiatiefnemers);
- Het monitoren van de voortgang van dossiers, inclusief het bewaken van wettelijke en bestuurlijke termijnen, en het adviseren over vervolgstappen bij knelpunten;
- Het signaleren van knelpunten in de uitvoering en het doen van concrete verbetervoorstellen gericht op efficiëntere werkprocessen en eenduidige werkafspraken;
- Het leveren van inhoudelijke coaching en advies aan collega?casemanagers bij complexe of gevoelige dossiers;
- Het coördineren en afstemmen met juristen bij bezwaar? en beroepsprocedures en andere juridische vraagstukken rondom vergunningszaken;
- Het leveren van capaciteit vanuit het team casemanagers voor het opstellen en verbeteren van werkprocessen binnen het cluster;
- Het leveren van inhoudelijke capaciteit vanuit vergunningverlening voor het opstellen en verder ontwikkelen van de omgevingsvisie, omgevingsprogramma's en het omgevingsplan.

Daarbij levert de senior casemanager een actieve bijdrage aan het verder verankeren van de Omgevingswet in de dagelijkse praktijk en het leggen van de verbinding tussen beleid (visie en programma's) en uitvoering (vergunningverlening).

De door opdrachtnemer te verrichten werkzaamheden zijn ingebed in de organisatie van opdrachtgever en/of worden ook (deels of geheel) verricht door werknemer(s) die in loondienst bij opdrachtgever werkzaam zijn. Uit de volgende organisatorische afspraken en voorwaarden blijkt waarom dit het geval is.

- Opdrachtnemer neemt deel aan reguliere werkoverleggen;
- Opdrachtnemer legt verantwoording af aan de opdrachtgever of een leidinggevende;
- De werkvorm is bepaald in onder andere: locatie en planning voor de te leveren resultaten;
- Er wordt gewerkt in team verband;
- De opdracht wordt ingezet ter vervanging van een vaste werknemer.;

#### **Vereisten/knock-outcriteria**

1. Aantoonbare afgeronde opleiding bouwkunde of vergelijkbaar op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Aantoonbare afgeronde opleiding ABW 1 en 2;
3. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als casemanager Omgevingswet bij een gemeente;
4. Aantoonbare werkervaring met het zelfstandig behandelen van complexe vergunning dossiers onder de Omgevingswet, benoem dit duidelijk in het cv;
5. Beschikbaar per 1 september 2026 voor 36 uur per week, benoem dit in het cv.

#### **Gunningscriteria (weging, 100 punten)**

6. Aantoonbare werkervaring met complexe juridische procedures binnen de Omgevingswet (bezwaar/beroep, handhaving, bestuurlijke sensitiviteit) (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met procesverbetering of herinrichting van werkprocessen binnen VTH of vergunningverlening (25 punten);
8. Minimaal 5 jaar werkervaring als casemanager Omgevingswet/ wabo (30 punten)
9. Aantoonbare afgeronde cursus(sen) in de richting van bouwkunde (25 punten);
  - a. meer dan 3 relevante cursussen (25 punten);
  - b. 3 relevante cursussen (20 punten);
  - c. 2 relevante cursussen (15 punten);
  - d. 1 relevante cursus (5 punten);
  - e. geen relevante cursus (0 punten).

*Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.*

## **Competenties**

- Zelfstandig, pragmatisch en resultaat- en oplossingsgericht;
- Proactief en communicatief vaardig;
- Klantgericht;
- Politiek bewust.

## **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10a. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

## **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

## **Benodigd aantal professionals**

1.

## **Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

\*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

## **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg met de opdrachtgever.

## **Planning**

De gesprekken bij de gemeente Wassenaar zijn gepland op woensdag 26 augustus 2026 van 11:30 tot 15:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 25 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

## **Overige informatie**

- Wassenaar zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.

## **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 20 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 21 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 24 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**