

Adviseur Energietransitie



Aanvraagnummer	31919	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	32 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 7 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De gemeente Pijnacker-Nootdorp is een groeigemeente, de komende jaren neemt het inwoneraantal toe van 55.000 naar 65.000. We werken de komende jaren aan grote projecten op het gebied van woningbouw, bedrijventerreinen, infrastructuur, voorzieningen, natuur en recreatie. Het ondernemersklimaat wordt gekenmerkt door innovatieve ondernemers die vooruitlopen op het gebied van warmtetransitie en duurzaamheid. Wonen in Pijnacker-Nootdorp is aantrekkelijk vanwege de goede voorzieningen en de prettige ligging in het groen met uitstekende verbindingen naar Den Haag en Rotterdam.

Opdracht

De gemeente werkt aan een toekomstbestendig energiesysteem. Netcongestie, de groei van duurzame opwek, elektrificatie van mobiliteit, verduurzaming van maatschappelijk vastgoed en woningbouw vragen om een samenhangende aanpak. De gemeente zoekt daarom een zelfstandig adviseur die voor een aantal afgebakende onderwerpen analyses, handelingsperspectieven en concrete uitvoeringsvoorstellen oplevert.

Je gaat aan de slag binnen het team Ruimtelijk Beleid, dat valt onder het domein Fysieke Leefomgeving. Het team werkt aan een aantal opgaven, waarvan één de Energietransitie is.

Met jouw specialistische kennis versterk je dit team tijdelijk als Adviseur Energietransitie. Het betreft een resultaatgerichte productopdracht. De opdrachtnemer organiseert de werkzaamheden zelfstandig en wordt beoordeeld op de tijdige oplevering en kwaliteit van de afgesproken producten.

Op te leveren producten

- *Energiehub Oranjepark*

Binnen de aanpak netcongestie verzachtend ontwikkelen wordt in het bijzonder gekeken naar de nieuwbouwontwikkeling Oranjepark. In deze ontwikkeling is een parkeerhub voorzien die zowel door de nieuwe bewoners als werknemers van het gemeentekantoor wordt gebruikt. Ook zullen gemeentelijke voertuigen elektrisch gaan laden in de parkeerhub. De adviseur voert een verkenning en uitwerking van een energiehub voor Oranjepark uit.

- *Proces eerder aanvragen netaansluitingen bij nieuwbouw*

De opdrachtnemer ontwerpt een werkbaar proces om de behoefte aan netaansluitingen eerder in het plan- en ontwikkelproces van nieuwbouwprojecten inzichtelijk te maken en tijdig met de netbeheerder te bespreken.

- *Lokale impactanalyse onderzoek CE Delft*

De opdrachtnemer onderzoekt welke gevolgen de bevindingen en scenario's van CE Delft hebben voor het energiesysteem van de gemeente Pijnacker-Nootdorp.

- *Het opleveren van strategische adviezen binnen de gemeente*

Opdrachtnemer verzorgt voor alle producten schriftelijke adviezen ten behoeve van besluitvorming in het MT of het college van Burgemeester & Wethouders.

Randvoorwaarden

De opdrachtnemer bepaalt zelfstandig de aanpak, planning en wijze van uitvoering binnen de afgesproken

kaders. Afstemming met medewerkers en externe partijen vindt plaats voor informatievergaring, samenhang en toetsing. De opdracht betreft geen structurele functie, lijnverantwoordelijkheid of inzet onder dagelijkse aansturing. Beoordeling vindt plaats op basis van de overeengekomen producten, mijlpalen en acceptatiecriteria.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
2. 'Bring your own device' is van toepassing. Dit houdt in dat de kandidaat die de opdracht gegund krijgt zelf een mobiele telefoon inclusief abonnement moet meenemen voor alle zakelijke contacten. Ditzelfde geldt voor een laptop c.q. iPad. De kandidaat maakt bij de start van de opdracht zijn/haar telefoonnummer bekend;
3. De beroepsaansprakelijkheidsverzekering en de aansprakelijkheidsverzekering bedrijven biedt qua verzekerde hoedanigheid, inhoudelijk dekking aan minimaal de opdrachtwaarde van de opdracht;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring Adviseur Energietransitie in een gemeentelijke organisatie;
5. Aantoonbare werkervaring met energietransitie en/of warmtetransitie, benoem minimaal één referentieproject;
6. Beschikbaar per 21 september voor gemiddeld 32 uur per week.

Gunningscriteria (weging)

7. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met de advisering strategische adviezen binnen de gemeente over complexe vraagstukken rondom de energietransitie en warmtetransitie (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring op het terrein van energietransitie en klimaat, benoem minimaal 2 referentieprojecten in het cv (35 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het adviseren binnen een politiek-bestuurlijke omgeving, duidelijk weergegeven in het cv (10 punten);
10. De kandidaat stelt zich voor in een korte (persoonlijke) motivatie, waarbij hij/zij door middel van minimaal 2 projectreferenties beredeneert waarom deze geschikt is voor de opdracht. De motivatie dient geschreven te zijn door de kandidaat zelf (25 punten);
11. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Projectmanagement
- Omgevingsbewust
- Resultaatgericht
- Samenwerkend
- Communicatief

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de marktplaatsuitvraag worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie CV's

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knockoutcriteria in onderlinge vergelijking op de gunningscriteria uit de marktplaatsuitvraag. De (maximaal) tien kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

Pijnacker-Nootdorp beoordeelt de CV's van de tien geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 3) kandidaten die op basis van deze criteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt nader getoetst in hoeverre de geselecteerde kandidaten voldoen aan de competenties uit de marktplaatsuitvraag. Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort kan stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de twee kandidaten die naar ons oordeel het beste voldoen aan het gevraagde profiel in de marktplaatsuitvraag. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De gemeente Pijnacker-Nootdorp behoudt zich het recht de opdracht niet te gunnen.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

- 1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Hybride: in overleg

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op woensdag 9 en donderdag 10 september 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 8 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- De gemeente zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- 'Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)'.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 1 september 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op woensdag 2 september 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 7 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.