

Beleidsmedewerker Sociaal Domein



Gemeente
Borne

Aanvraagnummer	31904	Start	Uiterlijk 1 oktober 2026
Duur	Tot en met 31 mei 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 20 augustus 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Gemeente Borne

De kracht van Borne is kleinschaligheid! Mensen 'kennen' elkaar en voelen onderlinge betrokkenheid. In Borne zijn de uitdagingen groot. De kansen eveneens. Jezelf kunnen en mogen zijn; dat vinden wij belangrijk! We waarderen, accepteren en respecteren elkaar om wie we zijn. Wij zijn een verbindende en regisserende partner. We zijn sterk in ons werk, samen met elkaar en met de Bornse gemeenschap.

De komende jaren bouwen we verder aan een organisatie waar het fijn werken is, waar je als medewerker gezien wordt en ertoe doet, waar je het gevoel hebt dat je bijdraagt aan een beter Borne. Bouw jij mee aan onze weg vooruit?

Opdracht

Als beleidsmedewerker stel je beleidsvoorstellen op, evalueer je beleid en volg je relevante ontwikkelingen binnen je werkterrein. Jij bent breed inzetbaar, afhankelijk van de bestuurlijke planning en het afdelingsplan draag jij bij aan verschillende beleidsterreinen binnen het Sociaal Domein. Als beleidsmedewerker speel jij een cruciale rol in het ontwikkelen en implementeren van toekomstbestendig beleid binnen onze gemeente.

Taakaccenten liggen o.a. op het gebied van subsidieverstrekingen, onderwijs, inclusie en het voorliggende veld.

Wat ga je doen?

- Als verantwoordelijke voor de beleidscyclus houd je je bezig met het opstellen, uitvoeren en evalueren van de aan jou toebedeelde beleidsterreinen, je adviseert het college m.b.t. maatschappelijke vraagstukken;

- Je bent verantwoordelijk voor subsidieaanvragen en handelt deze, in samenwerking met beleidsondersteuners, zelfstandig af;
- Is verantwoordelijk voor beleid met betrekking tot onderwijs;
- Je bent een echte verbinder met een zakelijke insteek;
- Je werkt generalistisch en zet de lijnen uit naar de verschillende betrokken partners, zorgt voor de onderlinge afstemming en een helder afsprakenkader;
- Je levert een actieve bijdrage aan de planning en controlecyclus binnen onze gemeente.

Wie ben jij?

Je bent een stevige gesprekspartner voor bestuurders, collega's en externe partijen. Je begrijpt hoe gemeentelijke organisaties werken, maar bent ook ondernemend ingesteld en niet bang om te vernieuwen. Je schakelt makkelijk tussen strategie en praktijk en weet anderen daarin mee te nemen. Je combineert inhoudelijke deskundigheid met gevoel voor timing, politiek-bestuurlijke verhoudingen en draagvlak. Je werkt samen met de teamleider Sport en team Vastgoed om de implementatie zorgvuldig op te zetten en uit te voeren.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar als beleidsmedewerker binnen het sociaal domein op strategisch niveau;
4. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar op het gebied van onderwijs, subsidieverstrekingen en het voorliggende veld.

Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

5. Afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van Sociale Zaken (10 punten);
6. Uiterlijk beschikbaar per 10 januari 2026 voor 24 uur in de week (10 punten);
7. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring binnen het sociaal domein (geef duidelijk in het cv aan waar deze ervaring is opgedaan) (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met het schrijven van beleid (30 punten);
9. Een maximum uurtarief van €100,- per uur exclusief btw, exclusief reiskosten woon- werkverkeer. (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Strategisch en analytisch vermogen;
- Politiek-bestuurlijke sensitiviteit;
- Verbindend en communicatief sterk;
- Ondernemend
- Oplossing- en resultaatgericht;
- Organisatiesensitief en hands-on;- Creatief;- Sociaal.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

Gemeente Borne heeft er voor gekozen om Flex tender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flex tender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flex tender. U zal in casu factureren aan Flex tender middels de facturatiemodule van Flex tender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.

- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma t/m vrij

Is hybride werken mogelijk: 50%

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 24 augustus 2026, vanaf 09:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk vrijdag 21 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 18 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 19 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 20 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.