

# Communicatieadviseur met affiniteit voor Logistiek



|                   |                   |                      |                          |
|-------------------|-------------------|----------------------|--------------------------|
| Aanvraagnummer    | 31835             | Start                | September 2026           |
| Duur              | 6 maanden maanden | Opleidingniveau      | HBO                      |
| Opties verlenging | 2 x 6 maand(en)   | Regio                | Overijssel               |
| Uren per week     | 18 tot 28 uur     | Einde inschrijfdatum | maandag 24 augustus 2026 |
| DAS opdracht      | Ja                | Eindtijd             | 09:00 uur                |

## ***Uitvoeringsvoorwaarde***

*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*

*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*

*De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*

*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

## **Organisatie**

### **Werken bij Overijssel**

Overijssel is een prachtige provincie om te wonen, te werken en te recreëren. Met elkaar maken we Overijssel iedere dag leefbaarder, mooier, veiliger en beter bereikbaar. De provincie werkt samen met gemeenten, waterschappen, het Rijk, ondernemers en maatschappelijke instanties. Samen zetten we ons in voor de toekomst van onze provincie.

### **Beschrijving Bestuurs- en Concernzaken**

Je gaat aan de slag bij de afdeling Bestuurs- en Concernzaken, één van de acht afdelingen binnen provincie Overijssel. De afdeling is de verbindende schakel tussen bestuur, organisatie, partners en de inwoners van Overijssel. Samen met jouw collega's draag je het profiel van de provincie Overijssel uit naar de buitenwereld. Een provincie met een eigentijds bestuur, die werkt aan een krachtige economie in een prettige en veilige leefomgeving.

De afdeling bestaat uit de volgende teams: Leiding, Bestuur, Concerncontrol en advies, Communicatie, Kabinet, Strategie.

### **Opdracht**

Vanuit de eenheid Bestuurs- en Concernzaken ga je aan de slag in het communicatiecluster Ruimte & Bereikbaarheid voor de afdeling Ruimte & Bereikbaarheid, programma Logistics Overijssel.

Waarom is logistiek zo belangrijk? Zonder logistiek staat de wereld stil. Logistiek is onmisbaar voor onze economie. Een goed functionerend logistiek systeem en een robuuste infrastructuur zorgen ervoor dat goederen, grondstoffen en producten efficiënt kunnen worden vervoerd. Logistiek speelt een belangrijke rol bij maatschappelijke vraagstukken zoals duurzaamheid, innovatie en de energietransitie. Binnen Logistics Overijssel werken ondernemers, onderwijs en overheid nauw samen aan een sterke, toekomstgerichte en innovatieve logistieke sector. Om deze samenwerking verder te versterken zoeken wij een communicatieadviseur die het verhaal van Logistics Overijssel zichtbaar maakt en het netwerk verder helpt groeien.

### **Wat ga je doen?**

Je bouwt mee aan een groeiend netwerk dat werkt aan de toekomst van de logistiek in Overijssel. Je draagt bij aan een sterkere positionering van het programma Logistics Overijssel, helpt de sector zichtbaar te maken en zorgt ervoor dat succesvolle projecten ook daadwerkelijk gezien worden. Van het ontwikkelen van communicatiestrategieën voor de binnenvaart (modal shift), een campagne voor stadslogistiek, tot het promoten van evenementen: veel afwisseling dus in deze opdracht. Je werkt in een enthousiast team waar veel ruimte is voor eigen initiatief en ideeën.

Jij bent het eerste aanspreekpunt voor communicatie binnen Logistics Overijssel. Je vertaalt de ambities van het programma naar heldere communicatie en zorgt ervoor dat plannen ook daadwerkelijk worden uitgevoerd.

Je werkt vanuit het bestaande (communicatie)plan, actualiseert dit waar nodig en adviseert de programmamanager over communicatie-kansen en -prioriteiten. Daarnaast ondersteun je het programmateam bij uiteenlopende communicatievraagstukken en zorg je voor een herkenbare en consistente profilering van Logistics Overijssel. Het betreft een ingebedde functie met doorlopende kernwerkzaamheden van de Provincie, er is tijdelijk vervanging nodig voor deze vaste functie.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Uurtarief maximaal € 90,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, én parkeerkosten;
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van communicatie;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als Communicatieadviseur binnen een overheidsinstelling of een samenwerkingsverband van een overheidsinstelling.

### **Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)**

4. Aantoonbare werkervaring met communicatie in projectorganisaties met meerdere stakeholders en binnen maatschappelijke opgaven of mobiliteit (30 punten);
5. Aantoonbare werkervaring met projecten of programma's Logistiek bij een overheidsinstelling (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het vertalen van een campagne naar uitvoering (maak dit duidelijk aantoonbaar in het cv met een voorbeeld) (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring als communicatieadviseur bij een overheidsinstelling (30 punten);
  - a. meer dan 5 jaar aantoonbare werkervaring (30 punten);
  - b. tussen 4 en 5 jaar aantoonbare werkervaring (20 punten);
  - c. tussen 2 en 4 jaar aantoonbare werkervaring (10 punten);
  - d. minder dan 2 jaar aantoonbare werkervaring (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

### **Competenties**

- Pro-actief;
- Samenwerken;

- Begrip creëren;
- Probleemoplossend vermogen.

## **Beoordeling**

### *Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria*

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

### *Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd*

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

### *Stap 4: Selectiegesprek*

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

## **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

## **Fee Flex tender**

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

## **Benodigd aantal professionals**

1.

**Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

**Werkdagen**

Is hybride werken mogelijk: ja.

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

Standplaats: Zwolle.

**Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 27 augustus 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 26 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

**Overige informatie**

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

**Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 18 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 19 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 24 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**