

Projectmanager Uitrol IHP Onderwijs Laren



Aanvraagnummer	31812	Start	Z.s.m
Duur	tot 1 augustus 2031 maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	12 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 21 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De BEL Combinatie is een uniek samenwerkingsverband tussen de gemeenten Blaricum, Eemnes en Laren. In deze constructie zijn de drie gemeenten zelfstandig en maken ze alle drie gebruik van één grote, professionele en flexibele ambtelijke organisatie, de BEL Combinatie. Wij werken vanuit de volgende vier kerncompetenties: Professionaliteit, Openheid, Samenwerken en Publiek Ondernemerschap.

Opdracht

De gemeente Laren zoekt een ervaren projectmanager voor de uitvoering van het Integraal Huisvestingsplan (IHP) Primair Onderwijs 2026–2031. De projectmanager zal namens en vanuit de gemeente het uitvoeringsprogramma gaan uitrollen. De projectmanager vormt de spil met de betrokken schoolbesturen en pakt zowel intern binnen de gemeente als extern de benodigde acties op of zet deze uit, zodat de scholen invulling kunnen geven aan het bouwheerschap.

De opdrachtnemer voert de werkzaamheden als zelfstandige projectmanager onderwijshuisvesting zelfstandig en zonder hiërarchische aansturing uit, binnen vooraf overeengekomen kaders. De opdrachtnemer neemt geen deel aan reguliere ambtelijke overleggen of interne besluitvorming. De opdracht is tijdelijk en projectmatig van aard.

Het uitvoeringsprogramma ziet er als volgt uit

Primair onderwijs

- OBS De Ploeg (Vervangende nieuwbouw op locatie Sportpark aan de Eemnesserweg)
- Gooische School (Gefaseerde renovatie en verduurzaming schoolgebouw)
- Larense MontessoriSchool (Renovatie en verduurzaming van monumentale gebouwdeel + sloop / nieuwbouw van overig gebouwdeel)
- Binckhorst St. Jan 1.0 (Renovatie en verduurzaming)
- Binckhorst St. Jan 2.0 (Verhuizing onderwijs- en opvangfuncties van gebouw De Scheper naar gebouw College de Brink: functionele aanpassingen gebouw College de Brink om inpassing groepen basisonderwijs en opvang mogelijk te maken. Geen aanpassingen aan gebouw De Scheper.)

Voortgezet onderwijs

- College de Brink (Ten behoeve van VO onderwijs geen projectvoorstel, Wel inpassing van basisonderwijs in het gebouw, wat om een functionele aanpassing van een deel van het gebouw vraagt (zie bij basisonderwijs).)
- Laar & Berg (Renovatie en verduurzaming van het hoofdgebouw (incl. gymnastiekzaal) van Laar & Berg. Uitgangspunt is (vooralsnog) een gefaseerde uitvoering.)

Taken en verantwoordelijkheden

- Coördinatie en uitvoering van projecten binnen het IHP, inclusief nieuwbouw, renovatie en verduurzaming van schoolgebouwen.

- Aansturen van interne en externe projectteams.
- Afstemming met schoolbesturen, architecten, aannemers en andere betrokken partijen.
- Zorgdragen voor een zorgvuldige communicatie richting inwoners, scholen en andere stakeholders.

Resultaat

- Opstellen en bewaken van projectplannen, inclusief planning, budget, risico's en kwaliteit.
- Periodieke rapportages over voortgang, knelpunten en resultaten.

Randvoorwaarden

- De projectmanager werkt zelfstandig, stemt indien nodig af met betrokkenen binnen het team/opdrachtgever, en levert het eindproduct op zonder hiërarchische aansturing of zonder afhankelijkheid van het team.
- Vrijheid in de werkvorm, locatie en planning, mits het eindresultaat conform opdracht en tijdig wordt opgeleverd.
- De projectmanager is niet ingebed in de lijnorganisatie en vervangt geen medewerker. De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd, waarbij de opdrachtgever enkel het eindresultaat toetst. Er vindt geen aansturing plaats op het proces, maar uitsluitend toetsing op de afgesproken resultaten. De opdrachtnemer bewaakt en organiseert zelf zijn/haar inzet, middelen en planning.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Bring your own device is van toepassing. Bij de uitvoering van de opdracht worden geen IT-middelen ter beschikking gesteld. Onder IT-middelen wordt verstaan: laptop, telefoon en toebehoren.
2. Een aantoonbare afgeronde WO bachelor opleiding;
3. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring als projectmanager binnen een gemeente waarbij sprake was van bouw-, nieuwbouw- of renovatieprojecten van maatschappelijke voorzieningen (zoals scholen, sportaccommodaties, kindcentra of multifunctionele accommodaties);
4. De kandidaat is inzetbaar voor de duur van het project, vanaf medio 2026 tot en met minimaal 2031 voor 12 uur per week. Waarvan een deel fysiek aanwezig op locatie kan zijn te Laren;
5. Minimaal 3 referente projecten waarin sprake is van projectmanagement specifiek gericht op nieuwbouw en onderwijs;
6. Een maximum uurtarief van €150 exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee flextender.

Selectiecriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

7. Aantoonbare werkervaring als projectmanager/projectleider met onderwijshuisvesting of sportaccommodaties (35 punten);
 - a. tot 2 jaar (0 punten);
 - b. 2 tot 5 jaar (25 punten);
 - c. 5 jaar of meer (35 punten).
8. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar binnen een gemeente (35 punten);
 - a. tot 2 jaar (0 punten);
 - b. 2 tot 5 jaar (20 punten);
 - c. 5 jaar of meer (35 punten).
9. Aantoonbare kennis en of werkervaring met projectmatig werken (10 punten);
 - a. geen herleiding (0 punten);
 - b. Aantoonbare kennis (5 punten);
 - c. Aantoonbare werkervaring (10 punten)
10. Aantoonbare werkervaring met tijdelijke onderwijshuisvesting en relocatie en de bijbehorende politiek besluitvormings processen (10 punten).
11. Een maximum uurtarief exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee flextender (10 punten).
 - a. tot en met €140 (10 punten);
 - b. €140,01 tot €145 (7 punten);
 - c. €145 tot €150 (4 punten);
 - d. hoger dan €150 (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Sterke communicatieve vaardigheden: schakelt soepel tussen bestuur, ambtelijke organisatie, schoolbesturen en externe partijen;
- Politiek sensitief: begrijpt bestuurlijke belangen en weet hier tactisch en zorgvuldig mee om te gaan;
- Resultaatgericht en besluitvaardig: stuurt op concrete mijlpalen en realiseerbare uitkomsten;
- Verbindend en participatief: weet draagvlak te creëren bij uiteenlopende stakeholders;
- Zelfstandig en professioneel: organiseert het werk autonoom binnen afgesproken kaders;
- Analytisch en strategisch: overziet het geheel en vertaalt dit naar uitvoerbare stappen

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 5 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 5 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de 5 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn

rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal XXX. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: volledig zelf te bepalen

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 26 augustus 2026, 10:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 10 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De BEL Combinatie vraagt bij elke nieuwe opdracht én elke verlenging om een nieuwe Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). De VOG aanvraag dient binnen 24 uur na gunning te worden aangevraagd (*LET OP: Flextender faciliteert hierin*).
- De NAW-gegevens én integriteitsverklaring dienen binnen 24 uur na gunning ingevuld én ondertekend bij Flextender te worden aangeleverd.
- De overeenkomst dient door alle partijen ondertekend te zijn alvorens de kandidaat kan starten.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuur kandidaat die voor de BEL Combinatie komt werken. In de markttuitvraag van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 17 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 19 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot vrijdag 21 augustus 2026, 09:00 uur Tot die tijd kan je reageren.