

Beleidsadviseur Subsidies Sociaal Domein



Aanvraagnummer	31773	Start	z.s.m.
Duur	31-12-2026 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	32-36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 24 augustus 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De gemeente Veenendaal is een middelgrote gemeente met een centrale ligging, een goede bereikbaarheid en dynamischer dan ooit. Je komt te werken in een organisatie die veel ambities heeft waarin jij uitgedaagd wordt je talenten volop te benutten en verder te ontwikkelen. Samenwerken is één van onze kernwaarden en de lijnen zijn kort. De organisatie kent een open en informele sfeer.

Gemeente Veenendaal verstrekt binnen het maatschappelijk domein diverse subsidies aan maatschappelijke organisaties en inwoners. Uit een inventarisatie blijkt dat de juridische borging van een aantal subsidieverstrekingen verbeterd kan worden. Gelet op de strengere rechtspraak van de Raad van State gelden daarvoor nu namelijk aanvullende eisen. De gemeente wil dit volledig in kaart brengen, herstellen en toekomstbestendig organiseren.

Voor deze opgave zoeken wij een ervaren beleidsadviseur met juridische expertise die het team maatschappelijk Beleid van de gemeente begeleidt bij het analyseren en beoordelen en meewerkt aan het actualiseren van de subsidiegrondslagen binnen het maatschappelijk beleid.

Doel van de opdracht

Het realiseren van een juridisch houdbaar en bestuurlijk vastgesteld subsidiekader, waardoor alle subsidies binnen het maatschappelijk domein beschikken over een passende grondslag.

Wat moet er komende 6 maanden gebeuren/wat moet het resultaat zijn van de opdracht die we uitzetten:

- Een analyse van de huidige juridische grondslagen en eventuele tekortkomingen van alle subsidieregelingen en subsidieverstrekingen binnen team Maatschappelijk Beleid.
- Een risicoanalyse van subsidieverstrekingen zonder of met een onvoldoende grondslag.
- Advies over noodzakelijke aanpassingen van beleid, subsidieregelingen en verordeningen.
- Opstellen of actualiseren van (in samenwerking met de inhoudelijk collega's):
 - subsidieregelingen;
 - beleidsregels;
 - uitvoeringskaders;
 - onderdelen van de Algemene Subsidieverordening (indien nodig).
- Afstemming met beleidsmedewerkers, juristen en financieel adviseurs;
- Indien nodig: bestuurlijke besluitvormingsdocumenten voor college en gemeenteraad;
- Opstellen advies over de invulling van de rol van accountmanager van grote subsidies in samenwerking met de inhoudelijke collega's en het efficiënter inrichten van het subsidieproces.

We zoeken iemand met

- Aantoonbare ervaring met subsidies binnen gemeenten of andere overheden;
- Ervaring met het opstellen en wijzigen van subsidieregelingen en beleidskaders;
- Actuele kennis van:
 - Algemene wet bestuursrecht (Awb);
 - Subsidierecht (waaronder de consequenties van de uitspraak van de Raad van State over de verlening van subsidie door gemeenten);
 - Gemeentelijke verordeningen;
 - Bestuurlijke besluitvormingsprocessen;
 - Ervaring in de rol van beleidsadviseur of projectleider Sociaal Domein.

Vereisten / knock-outcriteria

1. De leverancier beschikt over een geldige G-rekening (aan te tonen bij contractering);
2. Minimaal een aantoonbaar afgeronde opleiding op hbo-bachelor niveau;
3. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider of beleidsadviseur binnen een overheidsorganisatie;
4. Aantoonbare werkervaring met subsidievraagstukken bij een gemeente. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet;
5. Aantoonbare werkervaring met het opstellen, actualiseren of implementeren van subsidieregelingen, beleidsregels of verordeningen. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet;
6. Beschikbaar voor de gevraagde inzet en looptijd.

Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)

7. Aantoonbare afgeronde juridische opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau (40 punten);
8. Aantoonbare kennis van en werkervaring met de Algemene wet bestuursrecht (Awb). Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet (60 punten);

Competenties

- Aantoonbare kennis van subsidieverlening en subsidieprocessen binnen gemeenten en andere overheidsorganisaties.
- Sterk analytisch vermogen, met oog voor samenhang, verbanden en beleidsmatige effecten.
- Beschikt over bestuurlijke sensitiviteit en weet effectief te opereren in een politiek-bestuurlijke omgeving.
- Uitstekende mondelinge en schriftelijke communicatieve vaardigheden.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Werkdagen en -tijden gaan in overleg en in afstemming met zijn/haar naaste collega

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op **donderdag 27 augustus 2026, tussen 13:00 en 17:00 uur**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **woensdag 26 augustus 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Gemeente Veenendaal heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent die Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
 - Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
 - Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gegevens welke Flextender verwerkt voor de uitvoering van deze opdracht worden ook met de gemeente Veenendaal gedeeld.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **woensdag 19 augustus 2026, 12:00 uur**. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **donderdag 20 augustus 2026** gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 24 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.