Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

# Allround Vergunningverlening Bouw

| | | | |
|---|---|---|---|
| Aanvraagnummer | 31718 | Start | Uiterlijk 9 september 2026 |
| Duur | Tot en met 31 november 2026 maanden | Opleidingniveau | HBO |
| Opties verlenging | 3 x 6 maand(en) | Regio | Overijssel |
| Uren per week | 36 uur | Einde inschrijfdatum | vrijdag 14 augustus 2026 |
| DAS opdracht | Nee | Eindtijd | 09:00 uur |

**Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering**
*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*
*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*
*De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*
*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet?conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

**Gemeente Hof van Twente**
Werken bij onze gemeente betekent werken bij een plattelandsgemeente waar we met trots met elkaar en samen met onze inwoners werken aan de Hof van morgen. Wij stimuleren dan ook graag jouw professionaliteit, creativiteit en servicegerichtheid. Zo draag jij bij aan de maatschappelijke opgave vanuit jouw rol, expertise en verantwoordelijkheden! Als lerende organisatie bieden we onze werknemers de mogelijkheid om zichzelf (verder) te ontwikkelen.

Als Hof van Twente zijn we trots om bij te mogen dragen aan de maatschappij, ieder op zijn of haar eigen manier. We werken met enthousiasme, korte lijnen, betrokkenheid, integraal en vooral met plezier. Hof van Twente is een gemeente voor iedereen!

**Opdracht**

Onder de werkzaamheden van een inhuur vergunningverlener vallen voornamelijk:

• Behandel je aanvragen en meldingen voor de fysieke leefomgeving. bouwaanvragen en meldingen.
• Informeer en adviseer je interne en externe partijen over het taakgebied fysieke leefomgeving, zoals omgevingsvergunningen (inclusief het taakveld Milieu) en omgevingsplaninformatie;
• Vraag je door op de klantvraag en adviseer je de klant op basis van inhoudelijke kennis;
• Adviseer je inzake handhaving en complexe projecten;
• Adviseer je bij complexe bezwaar- en beroepsprocedures;
• Stel je (ruimtelijke) onderbouwingen op voor (complexe) vergunningaanvragen.

De vergunningverlener:
Werkt als integraal onderdeel van het team Vergunningen, Toezicht en Handhaving, neemt deel aan reguliere team-, werk- en casusoverleggen, werkt conform gemeentelijke processen, procedures, mandaten en beleidskaders, stemt werkzaamheden af met interne vakdisciplines en ketenpartners, maakt gebruik van de door de gemeente beschikbaar gestelde systemen en werkmiddelen, voert werkzaamheden uit onder functionele aansturing van de teammanager/coördinator, draagt bij aan kennisdeling, kwaliteitsborging en teamontwikkeling binnen de organisatie.

**Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding in de richting van wabo of omgevingsrecht;
3. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar als vergunningverlener Bouw binnen een overheidsinstelling;
4. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeente;
5. Aantoonbare werkervaring met PowerBrowser

**Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

6. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van rechten / juridische richting / bouwkunde; (15 punten)
7. Aantoonbaar in het bezit van een ABW 1 certificaat (20 punten);
8. Aantoonbaar in het bezit van een ABW2 certificaat; (20 punten);
9. Minimaal 6 jaar aantoonbare werkervaring als vergunningverlener Bouw; (25 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met zaaksysteem Cees (10 punten);
11. Uurtarief maximaal €100,- exclusief BTW / inclusief reiskosten woon-werk, werk-werk en fee Flextender (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

**Competenties**

Klantgericht,
Resultaatgericht,
Communicatief vaardig,
Analytisch sterk,
Alert,
Stressbestendig,
Flexibel,
Samenwerkingsgericht,
Gezonde dosis humor.

**Benodigd aantal professionals**
1.

**Overige informatie**
Gemeente Hof van Twente heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender.

Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste. De VOG kan voor start vereist worden, of maximaal 8 weken na start gewenst zijn.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)
- **Indexatie:** Het uurtarief kan niet worden gewijzigd gedurende de gecontracteerde periode inclusief eventuele (afgesproken) verlengingen. Indien na twee jaar de inhuuropdracht wordt verlengd, dan is het mogelijk om het uurtarief te indexeren conform het CPI van de desbetreffende maand waarin de laatste verlenging eindigt.
- **Overnemen van kandidaat:** Indien de Opdrachtgever de kandidaat in dienst wil nemen, hetzij gedurende of na afloop van de inhuuropdracht, dan legt Opdrachtnemer geen belemmeringen in de weg voor de totstandkoming van een arbeidsovereenkomst tussen de Opdrachtgever en kandidaat mits de kandidaat minstens 26 weken werkzaamheden heeft verricht voor Opdrachtgever. Hierbij is Opdrachtgever geen vergoeding verschuldigd is aan Opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

**Functieschaal**
Deze functie is ingedeeld in functieschaal 9. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

**Fee Flextender**
Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

**Offerte-eisen**
Maximaal 5 pagina’s cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.
*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

**Werkdagen**
De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma/di/wo/do/vr
Is hybride werken mogelijk: Nee

**Planning**
De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op dinsdag 18 augustus 2026, 09:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 17 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

**Meer informatie**
Vragen kunnen ingediend worden tot disndag 11 augustus 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 12 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 14 augustus 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**