

Projectleider ontzorgingsprogramma MKB

≡ provincie
Gelderland

Aanvraagnummer	31695	Start	7 september 2026
Duur	Tot en met 30 april 2027 maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	16 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 17 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Omschrijving Opdrachtgever provincie Gelderland

Gelderland, de mooiste provincie van Nederland! Elke dag werken we in de grootste provincie van Nederland samen met ruim 1.500 medewerkers om Gelderland mooi, schoon, welvarend en veilig te houden van en voor ons allemaal. We doen dit met veel inzet, motivatie, kennis en kunde en uiteraard samen met allerlei organisaties en partijen. Samen zoeken we telkens naar nieuwe passende oplossingen voor complexe maatschappelijke opgaven zoals bijvoorbeeld energietransitie, woningbouw, mobiliteit, natuur of milieu. Dit maakt ons werk uitdagend, interessant en zinvol.

Opdracht

Gelderland heeft als doelstelling om in 2030 de CO2-emissie t.o.v. peiljaar 1990 met 55% te reduceren. Alle sectoren moeten daar een bijdrage aan leveren. Het mkb is een belangrijke doelgroep, niet alleen vanwege de verduurzaming van bedrijfspanden en -processen maar ook vanwege energiekostenbeheersing en bedrijfscontinuïteit. Sinds het voorjaar 2024 voert de provincie het "Ontzorgingsprogramma verduurzaming mkb" (omkb) uit. Dit grotendeels door het Rijk gefinancierde programma richt zich op kleine en micro-ondernemingen (tot 50 medewerkers en € 10 miljoen omzet) - het overgrote deel van de Gelderse ondernemingen.

Individuele ondernemingen kunnen zich laten ondersteunen en ontzorgen bij verduurzaming en energiebesparing. Hiervoor melden zij zich aan bij of worden zij geactiveerd via wervingsacties van de regionale energie-expertisecentra (REE's). Op dit moment zijn er vier REE's actief: in de regio Achterhoek, Foodvalley, Groene metropoolregio Arnhem-Nijmegen en Stedendriehoek. Deze expertisecentra worden gefinancierd door

gemeenten en de provincie (subsidie).

Er zijn al meer dan 550 mkb'ers ondersteund en onze doelstelling voor het huidige ontzorgingsprogramma is 850. In de afgelopen maanden hebben we een tussentijdse herijking van het programma uitgevoerd. Voor de regio's Rivierenland en Noord-Veluwe (gemeentelijke samenwerkingsverbanden EHPZ en Kop van de Veluwe) werken we aan de (her)start van een ontzorgingsloket mkb. Hierin staan regionale energiecoaches/accountmanagers voor 1 op 1 ondersteuning van de ondernemer centraal. Zij kunnen gebruik gaan maken van een Gelderse expertpool voor verdergaand technisch, financieel en/of juridisch advies. Ook gaan we de kennis- en ervaringsuitwisseling versterken met de start van een Gelders kennisplatform omkb.

In de tussentijd staat het energiesysteem en daarmee het mkb onder druk door netcongestie. Ook ondernemingen met een kleinverbruikaansluiting hebben per 1 juli 2026 te maken met wachtlijsten voor meer aansluitcapaciteit en transportvermogen. Verduurzaming "achter de meter", met bijvoorbeeld combinaties van zon-PV, batterij, energiemanagementsysteem, elektrische warmtepomp en/of laadpunten, is in deze context zowel een kans als een uitdaging. Gedeputeerde Staten stellen na de zomer een Uitvoeringsagenda perspectief bedrijven netcongestie vast, met aanvullende ondersteuningsmaatregelen voor het mkb. Dit gaat ook impact hebben op de verdere inrichting van het ontzorgingsprogramma mkb.

Het Team Energietransitie en Klimaat werkt integraal aan de opgave en pakt de verduurzaming op samen met Team Economie (werklocaties, innovatie, recreatie & toerisme, circulaire economie). We koppelen dit ontzorgingsprogramma aan lopende en (toekomstige) acties en projecten van de diverse programma's.?

De nieuwe projectorganisatie omkb maakt onderdeel uit van het team Energietransitie en Kimaat en bestaat uit een projectmanager omkb, een projectleider omkb, projectleiders van de energieloketten mkb voor Rivierenland en Noord-Veluwe, adviseurs in de Gelderse expertpool en interne ondersteuners. Je gaat als projectleider omkb dus deel uitmaken van dit team, werkt onder leiding en toezicht van de projectmanager omkb en wordt minimaal 2 dagdelen per week op het Provinciehuis te Arnhem verwacht.

De projectleider ontzorgingsprogramma mkb:

- Is namens de provincie verantwoordelijk voor de aansturing van de opdrachtnemers/uitvoerders van de energieloketten mkb in de regio's Rivierenland en Noord-Veluwe;
- Bereidt samen met de projectmanager de selectie van (nieuwe) adviseurs in de Gelders expertpool omkb voor;
- Coördineert namens de provincie de inzet van de experts op afroep door de REE's/energieloketten mkb;
- Bewaakt de voortgang van de uitbestede werkzaamheden en coördineert de aanlevering van monitoringsrapportages uit de regio's, de samenvoeging en analyse;
- Bewaakt (onder verantwoordelijkheid van de projectmanager) het budget van de uitbestede werkzaamheden;
- Organiseert en coördineert het Gelders kennisplatform omkb (aantal meetings per jaar, aangevuld met andere faciliteiten voor een community of practice);
- Initieert en voert communicatie-uitingen van het ontzorgingsprogramma mkb in samenspraak met de projectmanager en de communicatie-adviseur;
- Evalueert periodiek met de projectmanager en adviseert over verbetering van werkprocessen;
- Neemt, voorzover voortvloeiend uit bovenstaande taken en verantwoordelijkheden, namens de provincie deel aan overleggen met gemeenten en netwerkpartners in regionaal verband, RVO en andere provincies en overleggen met programma's binnen de provincie in afstemming met de projectmanager.

In het geval van een verlenging wordt het aantal uren opnieuw bepaald in relatie tot het te verwachten werkaanbod.

Vereisten / knock-outcriteria

Eis 1 Beschikbaarheidseis

Kandidaat is inzetbaar vanaf 7 september 2026 tot en met 30 april 2027 voor 16 - 24 uur per week. Hybride werken is mogelijk. Je werkt minimaal 2 dagdelen op het Provinciehuis te Arnhem en verder is in overleg thuiswerken of werken op een externe locatie mogelijk. De inhuuropdracht kan optioneel worden verlengd met 2 maal een periode van 12 maanden.

Afhankelijk van de beschikbaarheid van kandidaat, is een gefaseerde start en/of latere startdatum mogelijk, mits kandidaat uiterlijk 21 september 2026 inzetbaar is voor minimaal 16 uur per week.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Eis 2 Overige eis

Je voegt een CV van maximaal 5 pagina's A4 toe. Indien het CV (incl. figuren, tabellen, voorblad en inhoudsopgave) langer is dan het toegestane aantal A4's, wordt deze enkel voor het toegestane aantal A4's beoordeeld, waarna de overige A4's buiten de beoordeling worden gehouden. Het CV is in het Nederlands gesteld en bij voorkeur in PDF-formaat. In het CV dient te allen tijde een vermelding van de functienaam, start- en einddatum (MAAND EN JAAR) van de werkzaamheden en aantal gewerkte uren per week te zijn vermeld.

Het CV dient louter ter verificatie van de bij de eisen en gunningscriteria kwaliteit gegeven toelichting. **Je dient in het CV apart op alle eisen en gunningscriteria kwaliteit een toelichting (antwoord/beschrijving) te geven waarmee je aantoont dat je, of de aangeboden kandidaat, aan de eis of het gunningscriterium kwaliteit voldoet.**

Eis 3 Tarieven

Het aangeboden uurtarief ligt tussen minimaal € 95,- per uur en maximaal € 115,- per uur, inclusief alle kosten, exclusief BTW.

Eis 4

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal een afgeronde HBO opleiding.

Benoem de naam van de opleiding, de plaats en het afstudeerjaar.

Eis 5

Kandidaat beschikt aantoonbaar over minimaal 3 jaar ervaring (opgedaan in de periode 2020 - heden) in de functie van projectleider en/of zelfstandig werkend adviseur.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting de ervaring waaruit blijkt dat u aan deze eis van minimaal 3 jaar ervaring voldoet.

Eis 6

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring (opgedaan in de periode 2016 - heden) met beleid voor en/of advisering van bedrijven op het gebied van duurzaamheid & energietransitie en/of een interne (advies)rol op dit vlak binnen het bedrijfsleven.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting minimaal 4 opdrachten/projecten als (extern) adviseur, waarvan minimaal 1 opdracht/project met een looptijd van minimaal 1 jaar, waaruit blijkt dat u aan deze eis voldoet.

Eis 7

Kandidaat heeft aantoonbaar ervaring (opgedaan in de periode 2021 - heden) met resultaatgericht en procesgericht werken.

Benoem en beschrijf concreet (geen abstracte termen) in uw toelichting minimaal 2 opdrachten/projecten (één opdracht moet ervaring aantonen met resultaatgericht werken en één opdracht met procesgericht werken) waaruit blijkt dat u aan deze eis voldoet.

Eis 8

Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag.

Gunningscriteria kwaliteit (wensen) totaal 100 punten

Wens 1 (30 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring als projectleider energietransitie, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

De opdrachten/projecten genoemd in de toelichting op de eisen mogen hier ook weer gebruikt worden.

- Kandidaat heeft minimaal 10 jaar ervaring als projectleider energietransitie (30 punten)
- Kandidaat heeft 6 tot 10 jaar ervaring als projectleider energietransitie (20 punten)
- Kandidaat heeft 3 tot 6 jaar ervaring als projectleider energietransitie (10 punten)
- Kandidaat heeft minder dan 3 jaar ervaring als projectleider energietransitie (0 punten)

Wens 2 (30 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het organiseren, coördineren of ondersteunen van communities of practice, praktijknetwerken of kennisplatforms e.d., aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat kan met tenminste 2 opdrachten/projecten beschrijven waaruit ervaring blijkt met het organiseren, coördineren of ondersteunen van communities of practice, praktijknetwerken of kennisplatforms e.d. (30 punten)
- Kandidaat kan 1 opdracht/project beschrijven waaruit ervaring blijkt met het organiseren, coördineren of ondersteunen van communities of practice, praktijknetwerken of kennisplatforms e.d. (15 punten)
- Kandidaat heeft geen ervaring met het organiseren, coördineren of ondersteunen van communities of practice, praktijknetwerken of kennisplatforms e.d. (0 punten)

Wens 3 (20 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over een relevant netwerk in de volgende sectoren, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

1. relevante overheidsinstanties zoals RVO, Gelderse gemeenten en omgevingsdiensten
 2. adviseurs op het gebied van energietransitie
 3. energiedienstenleveranciers en technische dienstverleners relevant voor mkb
 4. partijen die een rol kunnen spelen op het gebied van financiering
 5. branche-organisaties, bedrijvenkringen in Gelderland en andere koepels van ondernemingen
- Kandidaat kan praktijkvoorbeelden beschrijven waaruit een relevant netwerk blijkt in minimaal 4 van de genoemde sectoren (20 punten)
 - Kandidaat kan praktijkvoorbeelden beschrijven waaruit een relevant netwerk blijkt in 3 van de genoemde sectoren (15 punten)

- Kandidaat kan praktijkvoorbeelden beschrijven waaruit een relevant netwerk blijkt in 2 van de genoemde sectoren (10 punten)
- Kandidaat kan praktijkvoorbeelden beschrijven waaruit een relevant netwerk blijkt in 1 of geen van de genoemde sectoren (0 punten)

Wens 4 (20 punten)

Kandidaat beschikt aantoonbaar over ervaring met het werken bij of voor één of meer van de volgende overheidsorganisaties: gemeente, provincie, ministerie, aan te tonen met praktijkvoorbeelden.

- Kandidaat heeft tenminste 5 jaar ervaring met werken bij of voor één of meer van genoemde overheidsorganisaties (20 punten)
- Kandidaat heeft 3 tot 5 jaar ervaring met werken bij of voor één of meer van genoemde overheidsorganisaties (15 punten)
- Kandidaat heeft 1 tot 3 jaar ervaring met werken bij of voor één of meer van genoemde overheidsorganisaties (10 punten)
- Kandidaat heeft minder dan 1 jaar ervaring met werken bij of voor één of meer van genoemde overheidsorganisaties (0 punten)

Beoordeling

Provincie Gelderland beoordeelt de cv's van de kandidaten. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen worden beoordeeld op de gunningscriteria kwaliteit (wensen). De 3 kandidaten die het beste scoren op de gunningscriteria kwaliteit komen in aanmerking voor een interview. Bij gelijke score op de gunningscriteria kwaliteit is het uurtarief doorslaggevend voor de ranking.

Competenties te toetsen in interview

Je bent enthousiast, communicatief vaardig, legt gemakkelijk contact en werkt graag samen met anderen. Je hebt overzicht en kunt goed structureren. Je bent in staat om anderen te motiveren, te bewegen tot samenwerking en kansen te verzilveren.

Tijdens het interview worden de volgende persoonlijke competenties getoetst:

1. **Plannen en organiseren:** Je bepaalt op effectieve wijze doelen, prioriteiten en benodigde acties. Bovendien geef je tijd en middelen aan om deze doelen te kunnen bereiken.
2. **Samenwerkingsgerichtheid:** Je levert een bijdrage aan een gezamenlijk resultaat en bent in staat om in teamverband daaraan te werken. Je raadpleegt en betreft anderen, informeert anderen pro-actief en stemt af met anderen. Je bent sociaal en geeft ruimte aan anderen.
3. **Resultaat- en oplossingsgerichtheid:** Je formuleert doelstellingen helder, concreet en meetbaar en maakt duidelijke afspraken. Je houdt zicht op de voortgang, rapporteert en informeert daarover. Je denkt vooruit. Je spant je actief in om concrete resultaten en/of doelstellingen te halen. Bij tegenslagen geef je niet op en houd je de uitgezette lijn voor ogen.
4. **Verbindend vermogen (netwerken):** Je bent in staat relaties op te bouwen, te onderhouden en diverse partijen bij elkaar te brengen en aan elkaar te verbinden om tot resultaat te komen.
5. **Oordeelsvorming:** Je weegt gegevens en mogelijke handelwijzen in het licht van relevante criteria tegen elkaar af en komt tot realistische beoordelingen.

Kandidaat wordt per competentie beoordeeld. Indien kandidaat aan de competentie voldoet, krijgt kandidaat de daarvoor genoemde punten. Bij elke competentie worden de volgende beoordelingsopties aangehouden:

- Voldoet (nagenoeg) volledig aan competentie - 10 punten;
- Voldoet voldoende aan competentie - 5 punten;
- Voldoet onvoldoende aan competentie - 0 punten.

In totaal zijn er vijf (5) competenties. Kandidaat kan op deze vraag daardoor maximaal 50 punten scoren. Kandidaat dient minimaal een score van 25 punten te behalen op alle competenties. Indien kandidaat minder dan 25 punten behaalt, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Tarieven - Indexering

Het door de leverancier aangeboden uurtarief is vast tot en met 31 augustus 2027. Dit uurtarief kan eenmaal per jaar opnieuw worden vastgesteld op basis van de CBS-index: "Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers (2020=100)" voor de bedrijfstak/branche "O-Q Overheid en zorg".

De eerste indexering is gebaseerd op het indexcijfer van juni 2026 en juni 2027. Daarna wordt iedere volgende indexering vastgesteld over de periode juni tot juni. Indexeringsverzoeken over voorgaande jaren kunnen niet met terugwerkende kracht worden ingediend en ingevoerd. De betreffende indexcijfers staan op internet:

[StatLine - Cao-lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020=100\) \(cbs.nl\)](https://www.cbs.nl/nl-nl/statline)

Druk op de hierboven genoemde link en pas de gegevens aan van Bedrijfstakken/branches (SBI 2008) middels "Bedrijfstakken 1e digit (SBI 2008)" >> "Samenstelling bedrijfstakken 1e digit". Vink daarna de categorie O-Q Overheid en zorg aan. Leverancier dient voor de indexering uit te gaan van de kolom "Cao-lonen per uur incl. bijz. beloningen" en "Cao-sector overheid" (ook aanpassen in tabel).

Leverancier dient hiertoe uiterlijk op 31 juli (voor het eerst uiterlijk op 31 juli 2027) schriftelijk een gespecificeerd en rekenkundig onderbouwd voorstel te hebben gedaan dat door provincie Gelderland schriftelijk moet worden bekrachtigd. Na goedkeuring door provincie Gelderland wordt het geïndexeerde uurtarief per september daaropvolgend (voor het eerst per 1 september 2027) toegepast.

Alle indexeringsvoorstellen dienen te worden gezonden naar het e-mailadres inhuur@gelderland.nl.

AANVULLENDE VOORWAARDEN / OVERIGE INFORMATIE PROVINCIE GELDERLAND

Meerdere aanbiedingen

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om in geval van meerdere aanbiedingen van één en dezelfde kandidaat, ongeacht of deze van één of meerdere leverancier(s) afkomstig zijn, één of meer offerte(s) betreffende kandidaat terzijde te leggen. Alleen de offerte die als eerste is ontvangen zal dan in behandeling worden genomen.

Door provincie Gelderland worden uitsluitend offertes in behandeling genomen waarbij alle voor de beoordeling daarvan benodigde gegevens door leverancier zijn aangeleverd.

In geval van een administratief gebrek of een kennelijke vergissing met betrekking tot een eis of gunningcriterium in de offerte, behoudt Flex tender zich het recht voor om de leverancier het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing te laten herstellen binnen een termijn van 1 werkdag, te rekenen vanaf de dag van verzending van een verzoek daartoe. Indien Flex tender het gevraagde niet binnen de daartoe gestelde termijn heeft ontvangen of indien het administratieve gebrek dan wel de kennelijke vergissing naar de mening van provincie Gelderland niet door het antwoord is hersteld, wordt de offerte van de leverancier terzijde gelegd.

Gestanddoeningstermijn

Een door leverancier uitgebrachte offerte blijft tenminste 90 kalenderdagen vanaf de datum waarop deze is ontvangen, ongewijzigd en onverminderd van kracht.

Procedure

De procedure wordt uitgevoerd in twee fasen. In fase 1 worden de offertes beoordeeld op de eisen en de gunningcriteria kwaliteit. Fase 2 is de interviewfase.

Planning

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 10 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 11 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 17 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.

Interviewfase

De interviews vinden plaats op maandag 24 augustus 2026 tussen 13:00 uur en 17:00 uur. Kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 19 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Als kandidaat niet beschikbaar is op de aangegeven datum/data, dient kandidaat dat in het kader van de Nota van Inlichtingen of bij het indienen van zijn offerte expliciet aan te geven. Indien kandidaat conform het hiervoor gestelde heeft aangegeven niet aanwezig te kunnen zijn op de datum/data waarop het interview zal plaatsvinden, zal in onderling overleg bepaald worden, wanneer het interview met deze kandidaat wel zal kunnen plaatsvinden. In ieder geval dient het interview op een zodanige datum plaats te vinden, dat de datum waarop de werkzaamheden moeten starten niet moet worden uitgesteld.

De interviews worden uitgevoerd door minimaal 2 medewerkers van provincie Gelderland. Deze personen beoordelen elke kandidaat op gelijke wijze op basis van de genoemde competenties. De beoordeling van het interview leidt tot de ranking die bepaalt welke leverancier in aanmerking komt voor voorlopige gunning van de opdracht.

Wijze van beoordeling interview en gunningsbeslissing

De score uit de schriftelijke beoordeling maakt geen onderdeel uit van de score die leidt tot het voornemen tot gunning. Iedere bij de interviewfase betrokken leverancier begint weer bij nul en heeft in de interviewfase gelijke kansen. Uitzondering hierop is in het geval meerdere kandidaten in de interviewfase gelijk scoren, dan zal de score op de gunningscriteria kwaliteit doorslaggevend zijn voor de gunningsbeslissing. Indien ook deze score gelijk is, zal de prijs doorslaggevend zijn voor de gunningsbeslissing.

Provincie Gelderland behoudt zich het recht voor om een kandidaat tijdens het interview vragen te stellen over het voldoen aan de eisen en over de antwoorden die leverancier/kandidaat heeft gegeven op de verschillende gunningscriteria kwaliteit. Indien provincie Gelderland van mening is dat kandidaat op basis van de antwoorden op voorgenoemde vragen een vertekend beeld heeft gegeven van zijn/haar ervaring/kwaliteiten en aldus feitelijk niet aan de eisen voldoet, dan wel een zodanige lagere score op de gunningcriteria kwaliteit had moeten krijgen, dat hij/zij niet had mogen worden uitgenodigd voor de interviewfase, zal provincie Gelderland kandidaat uitsluiten van gunning van de opdracht.

Indien provincie Gelderland geen geschikte kandidaat overhoudt na afronding van de interviewfase, behoudt provincie Gelderland zich het recht voor om terug te vallen op de ranking zoals die voortkwam uit de schriftelijke beoordeling om zodoende andere kandidaten uit te nodigen voor de interviewfase. In dat geval heeft provincie Gelderland het recht maar niet de verplichting om een of meerdere andere kandidaten uit te nodigen voor een interview, die na wijziging van de ranking daarvoor in aanmerking zouden komen.

Indien in de opdracht een inhuurbehoefte van meer dan één persoon wordt gevraagd worden de best scorende kandidaten uit de interviewfase geselecteerd.

Tarieven

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11, minimaal uurtarief € 95,- per uur inclusief alle kosten, exclusief BTW en maximaal uurtarief € 115,- per uur inclusief alle kosten, exclusief BTW. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van provincie Gelderland inzake de inlenersbeloning.

Het overeengekomen uurtarief is in euro's, omvat alle belastingen (maar exclusief BTW) en betreft de overeengekomen prestatie, alsmede alle overige kosten, zoals die van training of inwerking van personeel, reis- en verblijf- en voorrijkosten, administratiekosten. Eventuele verblijfskosten en de reisduur voor woon-werkverkeer komen niet voor vergoeding in aanmerking.

Flextender brengt voor deze opdracht een fee van € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige Informatie

- Door het indienen van uw offerte gaat leverancier zonder voorbehoud akkoord met de Algemene Inkoopvoorwaarden (AIV) Gelderland 2023 voor leveringen en diensten. De AIV Gelderland 2023 zijn te raadplegen op [Gelderland.nl/inkoopvoorwaarden](https:// Gelderland.nl/inkoopvoorwaarden).
- Provincie Gelderland zal een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen. Vanuit Flextender wordt er een VOG link verstrekt na gunning. Indien leverancier personeel ter beschikking stelt, staat leverancier in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Provincie Gelderland faciliteert aan leverancier een provinciale laptop, die eigendom is van de provincie en die ook beheerd wordt door de provincie. Dit om te voldoen aan wettelijke verplichtingen op het gebied van informatieveiligheid. Provincie Gelderland beschikt verder over voldoende kantoorvoorzieningen waar leverancier gebruik van kan maken.
- Kandidaat is de afgelopen twee jaar niet in loondienst geweest van provincie Gelderland om een draaideurconstructie te voorkomen.
- Bij gunning dient er een UEA formulier te worden ingevuld.

Facturatie

Er wordt geen gebruik gemaakt van de facturatiemodule van Flextender. De factuur dient direct te worden verstuurd aan provincie Gelderland met daarop het zaaknummer en het, door provincie Gelderland op een later moment aan u toegestuurd, inkoopordernummer. De **digitale factuur** kan verzonden worden naar facturen@gelderland.nl.

Het factuuradres is: Provincie Gelderland, Markt 11, 6811 CG ARNHEM.

Rechtsbescherming/bezwaar tegen gunningsbeslissing

In afwijking van artikel 1.6 en artikel 11.2 van de inschrijfvoorwaarden van Flextender geldt de volgende bepaling. Indien een leverancier zich niet kan vinden in de gunningbeslissing is hij gedurende zeven (7) kalenderdagen na dagtekening van de bekendmaking van de gunningsbeslissing in de gelegenheid deze aan te vechten door een kort geding aanhangig te maken bij de Rechtbank Gelderland. In het belang van een snelle en goede voortgang wordt u verzocht om per e-mail via inhuur@gelderland.nl provincie Gelderland tijdig op te hoogte te stellen van het aanwenden van een rechtsmiddel.

Door het uitbrengen van een offerte gaat elke Leverancier ermee akkoord dat bovengenoemde termijn van zeven (7) kalenderdagen een vervaltermijn is, en dat het niet uitbrengen van een dagvaarding binnen deze termijn in kort geding zal leiden tot niet-ontvankelijk verklaring van de Leverancier, en verval van iedere aanspraak.

Klachtenprocedure

In afwijking van artikel 9 van de inschrijfvoorwaarden van Flextender geldt de volgende bepaling. Het is mogelijk om een klacht in te dienen per e-mail via klachtenmeldpunt@gelderland.nl. Voordat u een klacht indient moet u, indien mogelijk, eerst een vraag stellen voor de Nota van Inlichtingen. U moet duidelijk aangeven dat het een klacht betreft. De voorwaarden voor het indienen van een klacht staan aangegeven in de Klachtenregeling aanbestedingen Gelderland 2013.

Social Return

De provincie Gelderland kent een aantal organisatiedoelstellingen, één daarvan is het bijdragen aan Social Return. Social Return is een aanpak om meer werkgelegenheid te creëren voor mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt door middel van het opnemen van sociale voorwaarden, eisen en/of wensen in inkoop- en aanbestedingstrajecten. Op deze manier leveren opdrachtnemers een bijdrage op het gebied van werkgelegenheid en/of ontwikkeling van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt.

Er zijn verschillende manieren om invulling te geven aan Social Return. Denk aan het bieden van werkplekken, leerbanen, werkervaringsplekken en stages. Maar ook andere vormen van Social Return zijn welkom, zoals het bieden van of bijdragen aan scholing, begeleiding, geven van gastcolleges of advies aan mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt en/of leerlingen/studenten.

Creatieve invullingen die op een andere wijze bijdragen aan de (arbeids-)participatie en/of ontwikkeling van mensen met afstand tot de arbeidsmarkt zijn tevens mogelijk. Voorbeelden hiervan zijn Sociale inkoop (inkopen van diensten of producten bij sociale werkvoorzieningen/sociale ondernemingen) of het creëren van of bijdragen aan maatschappelijke activiteiten/sociale projecten.

De Social Return coördinator van provincie Gelderland kan u hierin verder informeren, op weg helpen en ondersteunen. Na gunning zal de Social Return coördinator contact met u opnemen om samen te kijken naar de

mogelijkheden.

CO2 resultaten

Provincie Gelderland is gecertificeerd op de CO2 prestatieladder, niveau 3. In het kader van deze certificering worden CO2 resultaten gemonitord (waarvoor we de CO2 resultaten van onze leveranciers nodig hebben). Op verzoek van provincie Gelderland moet u op transparante wijze de gevraagde CO2 resultaten verstrekken met betrekking tot uw vervoersbewegingen (voor zover dit relevant is voor uw opdracht én benodigd is voor de berekening van onze CO2 resultaten). Indien u deze CO2 resultaten zelf (nog) niet monitort, moet u deze naar uw beste inschatting verstrekken. We verwachten in ieder geval dat kandidaat kan aangeven welk(e) vervoersmiddel(en) er ingezet zijn voor deze opdracht, of deze CO2 neutraal zijn (of niet) én een globale inschatting van het aantal afgelegde kilometers voor deze opdracht.

Verbod op Russische betrokkenheid

Op basis van het vijfde sanctiepakket van de Europese Unie is het provincie Gelderland niet toegestaan opdrachten te gunnen aan Russische partijen. Provincie Gelderland sluit een leverancier uit indien er sprake is van Russische betrokkenheid. Door het indienen van een offerte verklaart leverancier naar eer en geweten dat er geen sprake is en zal zijn van Russische betrokkenheid bij deze offerte én bij de uitvoering van de overeenkomst.

Leverancier verklaart in het bijzonder dat:

1. a) Leverancier geen (rechts)persoon is met een Russische nationaliteit en deze (rechts) persoon (natuurlijke personen, bedrijven, entiteiten of organen) niet gevestigd is in Rusland;
2. b) Leverancier geen rechtspersoon is die voor meer dan 50% eigendom is van een Russische partij zoals hierboven onder a) genoemd;
3. c) Leverancier niet handelt in belang van of op aanwijzing van een Russische partij, zoals bedoeld onder a) en b);

Indien de opdracht aan leverancier wordt gegund, bevestigt leverancier door ondertekening van de overeenkomst dat er geen sprake is van Russische betrokkenheid in de hierboven bedoelde zin.

Als na ontvangst van de offerte of na gunning van de opdracht uit ons eigen onderzoek blijkt dat (mogelijk) sprake is van Russische betrokkenheid bij de uitvoering van de overeenkomst, dan zal de provincie Gelderland u alsnog verzoeken ondersteunende documentatie te overleggen voor uw standpunt dat géén sprake is van Russische betrokkenheid bij uw onderneming.