

Interim Divisiemanager Voertuig Regelgeving en Toelating (VRT)



RDW

Aanvraagnummer	31640	Start	1 september 2026
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	1 x 6 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	36 tot 40 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 12 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Introductie RDW

De RDW is een uitvoeringsorganisatie die valt onder de verantwoordelijkheid van het ministerie van Infrastructuur en Waterstaat (I&W). De RDW is de Nederlandse toelatingsautoriteit voor alle voertuigen met een Nederlands kenteken die Inschrijver in Nederland en ook daarbuiten op de openbare weg kan tegenkomen. De RDW ziet er op toe dat aan de vereiste veiligheids- en milieuaspecten wordt voldaan. De RDW is tevens de beheerder van de basisregistratie voertuigen in Nederland. In deze registratie staan voertuiggegevens en de gegevens van de eigenaren/houders. Vele overheidsorganisaties en in een aantal gevallen ook bedrijven maken hier gebruik van.

Veilige en duurzame mobiliteit mogelijk maken, dat is onze belangrijkste opdracht als zelfstandig bestuursorgaan van de overheid. Daar komt heel wat bij kijken op organisatorisch, technisch, juridisch en ICT-gebied. Zeker als het om innovaties en slimme oplossingen gaat. Dit zijn onze kerntaken:

- We bepalen of voertuigen en voertuigonderdelen toegelaten worden op de Nederlandse en Europese markt.
- Er zijn honderden bedrijven in Nederland met een RDW-erkenning die voertuigen keuren, inspecteren of registreren. Wij houden toezicht op deze erkende bedrijven en controleren ook zelf de technische staat van voertuigen.
- We verzamelen, verwerken en beheren gegevens in een flink aantal registers. Denk aan die voor voertuigen (ook snelle boten en drones registreren we), kentekens, rijbewijzen en de apk. Maar ook data voor bedrijfskeurmerken, parkeren en diefstal. Uitgebreide digitale registers met een schat aan informatie. Daar gaan we zorgvuldig mee om. Zo zorgen we voor goede beveiliging en bepalen we strikt volgens de

wet- en regelgeving wie toegang heeft tot welke informatie.

- We geven documenten uit die je als eigenaar van een voertuig of als bestuurder nodig hebt, zoals kenteken- en rijbewijzen en apk-formulieren.

De RDW wil een hoge kwaliteit van dienstverlening leveren tegen zo laag mogelijke kosten. Kortom, een werkwijze die past in de huidige samenleving en die afnemers van de RDW diensten van ons mogen verwachten.

De missie: De RDW staat voor veiligheid, duurzaamheid en rechtszekerheid in mobiliteit.

De visie van de RDW bestaat uit de volgende elementen:

- Wij gaan voor iedereen veilig en vertrouwd op weg;
- Wij zijn dienstbaar, betrouwbaar en wendbaar;
- Wij zetten in op integraal ketentoezicht, beheerste implementatie, slimmere informatie en toegankelijke dienstverlening.

Opdracht

Als interim Divisiemanager Voertuig Regelgeving en Toelating (VRT) ben je integraal verantwoordelijk voor het functioneren, de continuïteit en de verdere ontwikkeling van de divisie. Er is de afgelopen jaren veel inspanning geweest op het ontwikkelen van het managementteam, de onderlinge samenwerking en processen daaromheen. Je geeft leiding aan de afdelingsmanagers binnen VRT en zorgt voor samenhang tussen strategie, uitvoering, bedrijfsvoering en organisatieontwikkeling.

De divisie VRT opereert in een dynamische en maatschappelijk relevante omgeving waarin veiligheid, duurzaamheid en rechtszekerheid centraal staan. VRT is betrokken bij regelgeving, testen van voertuigen en onderdelen, geven typegoedkeuringen af en faciliteren experimenten. De divisie VRT wil de continuïteit van de bestaande taken borgen, de vernieuwing in de automotive sector omarmen en tegelijkertijd invulling geven aan het door het ministerie uitgeroepen 'Nederland Testland'. Hiervoor zijn voor de divisie vier onderdelen essentieel:

1. Betrokken zijn bij regelgeving op nationaal en internationaal niveau;
2. Testen van voertuigen en onderdelen;
3. Typegoedkeuring van onderdelen en voertuigen;
4. Faciliteren van experimenten en de experimenteerwetgeving (kennisopbouw).

Je bent verantwoordelijk voor het realiseren van de divisiedoelstellingen, het versterken van de positie van VRT als toonaangevende toelatings- en regelgevingautoriteit en het succesvol begeleiden van lopende verander- en ontwikkelopgaven binnen de divisie.

De belangrijkste opgave is het bieden van stabiel leiderschap gedurende de interim periode, bewaken van de goede samenwerking binnen het managementteam (afdelingsbelang vs divisiebelang), het aanbrengen van focus en prioritering, conform de afgesproken koers, binnen de divisie en het realiseren van voortgang op strategische thema's en veranderinitiatieven. Daarnaast zorg je, als belangenvertegenwoordiger van de divisie, voor een goede verbinding tussen de divisie, de directie en externe stakeholders.

Verantwoordelijkheden

- Eindverantwoordelijk voor de divisie VRT op het gebied van resultaten, medewerkers, financiën en organisatieontwikkeling.
- Leidinggeven aan het managementteam van VRT en versterken van eigenaarschap, samenwerking en resultaatgerichtheid.
- Realiseren van de strategische doelstellingen van RDW en de doorvertaling daarvan binnen de divisie.
- Bewaken van de balans tussen continuïteit van de uitvoering en vernieuwing van dienstverlening, processen en werkwijzen.
- Vertegenwoordigen van de divisie in interne en externe bestuurlijke en strategische overlegstructuren.
- (Laten) onderhouden en versterken van relaties met ministeries, toezichthouders, ketenpartners en andere relevante stakeholders.
- Sturen op kwaliteit, efficiency en professionele ontwikkeling binnen de divisie.
- Continueren van een adequaat functionerende managementstructuur en een effectieve besluitvorming.

Je geeft leiding aan een divisie met meerdere afdelingen en teams die gezamenlijk verantwoordelijk zijn voor voertuigregelgeving, toelatingen, testen, kennisontwikkeling en aanverwante expertisegebieden binnen de RDW. Je vormt samen met de andere divisiemanagers en directeuren het management van de RDW en rapporteert

rechtstreeks aan de directie. Het managementteam van VRT bestaat uit meerdere afdelingsmanagers en stafondersteuning.

Je werkt in een complexe bestuurlijke omgeving waarin samenwerking, verbindend leiderschap en resultaatgericht sturen essentieel zijn. Daarbij stimuleer je een cultuur waarin medewerkers eigenaarschap nemen, samenwerken en continu blijven ontwikkelen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar in een eindverantwoordelijke managementfunctie binnen een politiek-bestuurlijke omgeving of een complexe publieke uitvoeringsorganisatie;
2. Minimaal 5 jaar managementervaring op directie-, divisie-, concern-, domein-niveau;
3. Aantoonbare werkervaring met organisatieontwikkeling, transformatie- en veranderopgaven, benoem duidelijk waar dit van toepassing was en wat de rol was van de kandidaat;
4. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met advisering, besluitvorming en stakeholdermanagement op strategisch organisatieniveau;
5. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 6 jaar in het leidinggeven aan managementteams en grotere organisatieonderdelen;
6. Minimaal 2 dagen per week aanwezig op een RDW locatie en bereidheid om naar verschillende RDW locaties te reizen;

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

7. Een aantoonbaar afgeronde opleiding op WO bachelor niveau (10 punten);
8. Aantoonbare werkervaring heeft met het gelijktijdig waarborgen van de continuïteit van de dienstverlening én het realiseren van vernieuwing van processen, dienstverlening en werkwijzen binnen een complexe organisatie, benoem dit middels een voorbeeld (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met samenwerkingsprocessen waarbij de belangen van diverse interne en externe stakeholders in acht worden genomen, benoem hiervan een voorbeeld in het cv (15 punten);
10. Aantoonbare kennis van Voertuig Regelgeving en Toelating (VRT) (5 punten);
11. Een door de kandidaat zelfgeschreven motivatie, waarin wordt ingegaan op: geschiktheid voor de opdracht, specifieke relevante ervaring en motivatie voor deze opdracht (20 punten);
12. Minimaal 10 jaar managementervaring op directie-, divisie-, concern-, domein-niveau (30 punten);
 - a. meer dan 10 jaar werkervaring (30 punten);
 - b. tussen de 8 en 10 jaar werkervaring (20 punten);
 - c. tussen de 6 en 8 jaar werkervaring (10 punten);
 - d. Minder dan 6 jaar werkervaring (0 punten).

Competenties

Strategisch en bestuurlijk vermogen

- Verbindt maatschappelijke ontwikkelingen, organisatiedoelen en uitvoering.
- Denkt op lange termijn en vertaalt strategie naar concrete resultaten.

Leiderschap en organisatiekracht

- Geeft richting, brengt focus aan en creëert stabiliteit.
- Stuurt op samenwerking, eigenaarschap en resultaat.

Verbindend vermogen

- Weet uiteenlopende belangen bij elkaar te brengen.

Resultaatgerichtheid

- Stelt duidelijke prioriteiten.
- Zorgt voor voortgang en realisatie van afgesproken doelen.

Organisatiesensitiviteit

- Beweegt effectief in een complexe bestuurlijke omgeving.
- Heeft gevoel voor verhoudingen, belangen en timing.

Communicatieve vaardigheden

- Communiceert helder en overtuigend op alle niveaus.

- Weet complexe onderwerpen toegankelijk te maken.

Veranderkracht

- Stuurt op ontwikkeling, verbetering en innovatie.
- Neemt medewerkers mee in veranderprocessen en creëert draagvlak.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 5 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 5 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de 5 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is

gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 14. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma,di, wo, do, vr

Is hybride werken mogelijk: Ja

Standplaats Zoetermeer.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 17 augustus 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 14 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG), UEA-verklaring en een verklaring betalingsgedrag vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien je de opdracht gegund krijgt, ontvangt je een handleiding.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 6 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 7 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 12 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.