

Omgevingsmanager



Gemeente Epe

Aanvraagnummer	31584	Start	17 augustus 2026
Duur	Tot en met 12 februari 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Gelderland
Uren per week	8 tot 12 uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 6 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Opdrachtgever

Gemeente Epe is een fijne plek om te wonen én te werken met veel natuurschoon. De Veluwe met zijn uitgestrekte bossen, de heide en het IJssellandschap geven de gemeente een uniek karakter. Samen met ruim 220 collega's zetten we ons elke dag in voor onze 33.000 inwoners. De sfeer is informeel, de communicatielijnen zijn kort en er is ruimte voor eigen initiatief. Samen zorgen we ervoor dat Epe steeds mooier, groener en veiliger wordt. Bij de gemeente Epe maak jij elke dag het verschil.

Opdracht

Dorpscentrum De Wieken is hét kloppende hart van Vaassen. Het gebouw is verouderd en toe aan vernieuwing. Eind februari 2026 heeft de gemeenteraad opdracht gegeven om extra onderzoeken uit te voeren. Nu werkt gemeente Epe aan de verdere uitwerking en aanpak van dit maatschappelijke vastgoedproject.

De omgevingsmanager wordt het gezicht van gemeente Epe in Vaassen voor dit project. Je bent de verbindende schakel tussen het projectteam en de directe omgeving: omwonenden, gebruikers, verenigingen en overige belanghebbenden rondom De Wieken en De Koekoek.

Samen met Stichting Sport- en Dorpscentrum Vaassen is eerder al uitgebreid onderzoek gedaan naar de toekomst van het dorpscentrum. Er zijn gesprekken gevoerd met gebruikers, vragenlijsten afgenomen en een inwonersbijeenkomst georganiseerd. Op deze ingezette koers bouw jij voort. Je zorgt ervoor dat omwonenden en betrokkenen tijdig, volledig en begrijpelijk worden geïnformeerd, en dat hun inbreng een serieuze plek krijgt in het besluitvormingsproces.

Je werkzaamheden omvatten onder meer:

- Optreden als vast aanspreekpunt voor omwonenden, gebruikers, verenigingen en andere belanghebbenden;
- Betrekken van externe stakeholders en begrip creëren voor de ontwikkelingen rondom Dorpscentrum De Wieken;
- Zorg dragen voor tijdige en zorgvuldige afstemming met interne stakeholders en gedurende het gehele project gezamenlijk optrekken met de afdeling communicatie bij alle communicatieactiviteiten;
- Organiseren en begeleiden van participatie- en informatiebijeenkomsten in Vaassen;
- Vertalen van complexe vraagstukken naar een adequate strategie en aanpak om intern en extern draagvlak te creëren;
- Informeren van het projectteam over signalen, gevoeligheden, risico's, kansen en ontwikkelingen in de omgeving;
- Adviseren van de projectleider en het college over de omgevingsstrategie;
- Verantwoordelijk zijn voor de maatschappelijke inbedding van het project, inclusief inspraakmomenten.

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als omgevingsmanager binnen een overheid en/of semi-overheid. Benoem dit duidelijk in het cv;
3. Aantoonbare werkervaring met participatietrajecten bij maatschappelijk vastgoed of gebiedsontwikkeling. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject;
4. Uurtarief maximaal € 110,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, parkeerkosten én fee Flextender;
5. Uiterlijk beschikbaar per 17 augustus 2026 voor minimaal 8 uur per week gedurende de gehele opdracht, inclusief eventuele verleningen.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

6. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als omgevingsmanager binnen een overheid. Benoem dit duidelijk in het cv (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met omgevingsmanagement bij maatschappelijke accommodaties, dorpscentra en/of vergelijkbare gemeenschapsvoorzieningen. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (25 punten);
8. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het organiseren van inspraak- en participatietrajecten binnen ruimtelijke of vastgoedprojecten bij een gemeentelijke organisatie. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (25 punten);
9. Aantoonbare werkervaring in een kleine of middelgrote gemeente met een politiek-bestuurlijk gevoelig omgevingsproces tot 75.000 inwoners. Benoem dit duidelijk in het cv (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Verbindend — je brengt partijen bij elkaar en weet vertrouwen op te bouwen bij bewoners en gebruikers;
- Empathisch en actief luisterend — je geeft en ontvangt feedback, toont begrip voor uiteenlopende belangen;
- Bestuurlijk sensitief — je begrijpt de politieke context en handelt daar zorgvuldig in;
- Proactief en zelfstandig — je signaleert, schakelt en handelt zonder dat je daarvoor telkens aangestuurd hoeft te worden;
- Heldere communicator — zowel schriftelijk als mondeling, richting zowel inwoners als projectteam.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 3 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 3 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de

opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10A. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 12 augustus 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 10 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 3 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 4 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 6 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.