

HR-Adviseur SamenTwente



Aanvraagnummer	31579	Start	Uiterlijk 1 september 2026
Duur	tot 30 juni 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	24-28 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 10 augustus 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen. De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer. De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde. Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt. **SamenTwente**

SamenTwente is de overkoepelende organisatie van 3 professionele uitvoeringsorganisaties: de Gemeentelijke Gezondheidsdienst Twente (GGD Twente), Veilig Thuis Twente (VTT) en de Organisatie voor Zorg en Jeugdhulp in Twente (OZJT).

Organisatie:

Elk van de 3 organisaties heeft binnen het verband van SamenTwente haar eigen positie, identiteit en herkenbaarheid. Zowel Kennispunt Twente, Samen14 en Twentse Koers zijn als gast in onze organisatie ondergebracht.

Met onze uitvoeringsorganisaties faciliteren en voeren we de taken uit die overheden hebben om te zorgen voor gezonde, veilige en vitale inwoners. We werken samen met lokale en regionale ketenpartners, stakeholders, en vanuit en voor de Twentse samenleving.

Alleen samen kunnen we dwarsverbanden leggen, de inhoudelijke verbinding versterken, vroegtijdig signaleren, agenderen en de kwaliteit van onze diensten en zorgtaken nog beter waarmaken. Onze samenwerking sluit aan op én versterkt de lokale ambities, opgaven en inzet van gemeenten en maatschappelijke partners. Preventie, gezondheidsbevordering, veiligheid en levenskwaliteit hebben daarin onze focus.

Team

HR

Opdracht

Over SamenTwente

SamenTwente werkt aan een gezond, veilig en vitaal Twente. Vanuit de organisatie ondersteunen wij gemeenten, inwoners en maatschappelijke partners op het gebied van publieke gezondheid, veiligheid en jeugdhulp. Onder SamenTwente vallen onder andere GGD Twente, Veilig Thuis Twente en de Organisatie voor Zorg en Jeugdhulp in Twente (OZJT). Daarnaast zijn verschillende regionale samenwerkingsverbanden binnen onze organisatie ondergebracht.

Opdrachtomschrijving

Vanwege tijdelijke uitval van een collega zoekt SamenTwente een ervaren HR-adviseur voor de ondersteuning van meerdere organisatieonderdelen binnen SamenTwente.

Je maakt deel uit van het HR-team binnen de afdeling Bedrijfsvoering en ondersteunt leidinggevenden en medewerkers bij uiteenlopende HR-vraagstukken. Daarbij ben je een zichtbare en stevige gesprekspartner voor leidinggevenden en medewerkers. Je adviseert over onder meer verzuim, functioneren, teamontwikkeling, organisatieontwikkeling en complexe personele vraagstukken.

Je bent gewend om zelfstandig te werken, vindt snel je weg binnen een organisatie en schakelt gemakkelijk tussen operationele vraagstukken en advisering op tactisch niveau.

Daarbij houd je rekening met de dynamiek van een politiek-bestuurlijke omgeving en de verschillende belangen die daarin een rol spelen.

Je bouwt snel vertrouwen op binnen de organisatie en weet daardoor wat er speelt binnen teams en organisatieonderdelen. Die kennis gebruik je om leidinggevenden en medewerkers passend te adviseren en te ondersteunen.

De werkzaamheden worden voornamelijk uitgevoerd vanuit het Twentehuis in Enschede. Vanwege de nauwe samenwerking met leidinggevenden, medewerkers en HR-collega's gaat de voorkeur uit naar een HR-adviseur die grotendeels fysiek op locatie aanwezig is.

Werkzaamheden

Als HR-adviseur:

- Adviseer je leidinggevenden en medewerkers over uiteenlopende HR-vraagstukken.
- Begeleid je complexe personele dossiers op het gebied van verzuim, functioneren, arbeidsvoorwaarden en rechtspositie.
- Ondersteun je leidinggevenden bij team- en organisatievraagstukken.
- Adviseer je over de toepassing van cao-afspraken, arbeidsvoorwaarden en HR-beleid.

- Signaleer je ontwikkelingen binnen de organisatie en vertaal je deze naar passende HR-oplossingen en optimalisaties van interne regelingen en/of HR-beleid.
- Lever je een bijdrage aan de ontwikkeling en verdere professionalisering van HR binnen SamenTwente.
- Werk je nauw samen met HR-collega's en andere interne stakeholders.
- Snel kan schakelen tussen verschillende belangen, teams en organisatieonderdelen.

Vereisten/ Knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van Human Resource Management, Personeel & Arbeid, Bedrijfskunde of vergelijkbaar;
2. Aantoonbare werkervaring met advisering van leidinggevend en management over HR-vraagstukken;
3. Uurtarief maximaal € 90,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, én parkeerkosten;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 7 jaar aantoonbare werkervaring als HR-adviseur, waarvan minimaal 5 jaar binnen een gemeente, gemeenschappelijke regeling of vergelijkbare publieke organisatie met een politiek-bestuurlijke context (45 punten);
5. Aantoonbare kennis van arbeidsrecht, cao's, Wet verbetering poortwachter, verzuimbegeleiding en HR-beleidsontwikkeling (30 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met verzuimbegeleiding, duurzame inzetbaarheid en casemanagement (25 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Omgevingssensitief: begrijpt de context en verhoudingen;
- Analytisch sterk: doorziet vraagstukken snel;
- Adviesvaardig: geeft passende en duidelijke adviezen;
- Verbindend: brengt mensen en belangen samen;

- Samenwerkingsgericht: werkt prettig samen met anderen;
- Communicatief sterk: communiceert helder en effectief;
- Flexibel: schakelt makkelijk tussen onderwerpen en situaties;
- Zelfstandig: werkt en beschikt over een goed ontwikkeld gevoel voor bestuurlijke en organisatorische verhoudingen.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

SamenTwente heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg. Minimaal 75% fysiek aanwezig op kantoor
Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 13 augustus 2026, vanaf 13:00 uur. De

kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 12 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 5 augustus 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op donderdag 6 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 10 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.