

Specialist Uitstroom Verlengde Jeugdwet en WMO Jongvolwassenen (18-27 jaar)



Aanvraagnummer	31573	Start	Z.s.m
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Noord-Holland
Uren per week	28 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 4 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Gemeente Purmerend

Gemeente Purmerend is volop in beweging. De laatste jaren zijn we succesvol veranderd naar een energieke organisatie met volop mogelijkheden. Wij werken volgens de "Purmerendse manier", onze inwoners staan centraal. Dat betekent dat we bij alles wat we doen onszelf de vraag stellen; wat is hiervan de bijdrage aan de inwoners of bedrijven van Purmerend? Het betekent ook dat we denken in kansen en mogelijkheden. Creativiteit, een informele aanpak en in verbinding staan met de omgeving vinden we belangrijk.

Binnen het Maatschappelijk Domein is behoefte aan tijdelijke specialistische expertise voor de doelgroep jongvolwassenen (18-27 jaar) met complexe ondersteunings-, begeleidings- en woonvraagstukken.

De opdracht richt zich op het integraal analyseren van de door de opdrachtgever toegewezen complexe Wmo-casuïstiek van jongvolwassenen (18-27 jaar) en het opleveren van een onderbouwd advies per casus over passende maatschappelijke ondersteuning. Hierbij ligt de focus op vraagstukken rondom ambulante begeleiding, begeleid wonen, beschermd wonen en de overgang tussen de jeugdwet, de Wet maatschappelijke ondersteuning (Wmo) en de Wet langdurige zorg (Wlz).

Daarnaast omvat de opdracht het opleveren van een analyse van terugkerende knelpunten binnen deze doelgroep, inclusief concrete verbetervoorstellen voor de verder ontwikkeling van werkprocessen en de samenwerking binnen het Maatschappelijk Domein.

De opdracht bestaat uit

- Het integraal analyseren van de door de opdrachtgever toegewezen complexe Wmo-casuïstiek van jongvolwassenen (18-27 jaar).
- Het opstellen en opleveren van een integraal onderbouwd adviesdossier per toegewezen casus.
- Het opleveren van een onderbouwd advies over passende maatschappelijke ondersteuning, waaronder ambulante begeleiding, begeleid wonen en beschermd wonen.
- Het opstellen en opleveren van een analyse van terugkerende knelpunten binnen de ondersteuning van jongvolwassenen (18-27 jaar)
- Het uitwerken en opleveren van concrete verbetervoorstellen voor werkprocessen en ketensamenwerking binnen het Maatschappelijk Domein.
- Het opleveren van de afgesproken adviesproducten, analyses en verbetervoorstellen uiterlijk aan het einde van de opdrachtperiode.

Resultaat

De opdracht is succesvol afgerond wanneer de volgende resultaten zijn opgeleverd:

- De aan de opdrachtnemer toegewezen complexe Wmo-casuïstiek van jongvolwassenen (18-27 jaar) is integraal geanalyseerd en voorzien van een onderbouwd advies over passende maatschappelijke

ondersteuning.

- Voor iedere toegewezen casus is een volledig en zorgvuldig onderbouwd advies beschikbaar ten behoeve van de besluitvorming door de gemeente.
- Bevindingen uit de uitgevoerde casuïstiek zijn vertaald naar een analyse van terugkerende knelpunten binnen de ondersteuning van jongvolwassenen.
- Op basis van deze analyse zijn concrete verbetervoorstellen opgeleverd voor de verdere ontwikkeling van werkprocessen en de samenwerking tussen betrokken ketenpartners.
- De opgedane kennis en bevindingen zijn zodanig vastgelegd dat de opdrachtgever de uitvoering na afronding van de opdracht zelfstandig kan voortzetten.

Randvoorwaarden

- De opdrachtnemer voert de opdracht zelfstandig uit en is verantwoordelijk voor de eigen werkwijze, planning en prioritering, binnen de kaders van de opdracht en de afgesproken oplevertermijnen.
- De opdrachtgever heeft vrijheid in de keuze van werkvorm, locatie en planning, voor zover dit past binnen de aard van de opdracht en de afgesproken opdrachtresultaten tijdig worden opgeleverd.
- De opdrachtgever stemt, indien noodzakelijk voor de uitvoering van de opdracht, zelfstandig of met de opdrachtgever, inwoners, ketenpartners en overige betrokkenen. Deze afstemming is uitsluitend gericht op de voortgang van de opdracht en de te realiseren resultaten.
- De opdrachtnemer is niet ingebed in de lijnorganisatie en vervangt geen reguliere medewerker. De opdracht betreft tijdelijke specialistische expertise voor complexe ondersteunings-, begeleidings- en woonvraagstukken van jongvolwassenen (18-27 jaar).
- De opdrachtgever toetst uitsluitend de overeengekomen opdrachtresultaten en de kwaliteit van de opgeleverde producten. Er vindt geen hiërarchische aansturing plaats op de wijze waarop de opdracht wordt uitgevoerd.
- De opdrachtnemer organiseert zelfstandig de inzet van tijd, expertise en middelen die noodzakelijk zijn om de overeengekomen opdrachtresultaten te realiseren.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een aantoonbare afgeronde hbo bachelor opleiding SPH, SPW of direct vergelijkbare zorg gebaseerde opleiding;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als jeugdconsulent of indicatietoetser met de doelgroep 0 tot 18 jaar en/of 18-27+ binnen een gemeente;
3. Aantoonbare werkervaring met complexe casuïstiek op het snijvlak van Wmo, (verlengde) Jeugdwet en Wlz.
4. Aantoonbare werkervaring met ambulante begeleiding, begeleid wonen en beschermd wonen;
5. Een maximum uurtarief van € 85,50, exclusief BTW, inclusief woon-werkverkeer en fee flextender.

Gunningscriteria

6. Aantoonbare werkervaring als Jeugdconsulent of Indicatietoetser met de doelgroep 0 tot 18 jaar en/of 18 tot 27+ binnen een gemeente (40 punten)
7. Een aantoonbare en aanvullende cursus en/of training gericht op ouderschap en/of gedragstherapie (20 punten)
8. Aantoonbare ervaring met integrale samenwerkingen tussen ouders, netwerk, zorgaanbieders en direct betrokken hulpverleners. Benoem dit concreet in het cv (20 punten)
9. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeente tussen het sociaal domein en het maatschappelijk domein. Benoem concreet 1 voorbeeld hoe aan deze werkervaring voldaan wordt (20 punten).

Competenties

- Snel en flexibel kunnen schakelen tussen verschillende ondersteuningsvragen en ketenpartners.
- Creatief in het zoeken naar passende en duurzame oplossingen.
- Gemakkelijk aansluiten bij beleavingswereld van jongvolwassenen (18-27 jaar) en bouwt snel een professionele werkrelatie op met inwoners en hun netwerk.
- Zelfstandig werken, prioriteiten stellen en verantwoordelijkheid nemen voor je eigen opdracht.
- Affiniteit met en passie voor het maatschappelijk domein.
- Communicatief vaardig en beschikt over sterke adviesvaardigheden.
- Analytisch sterk en kunt complexe casuïstiek integraal beoordelen.

- Vebindend in de samenwerking met eketenpartners en collega's.
- Helder rapporteren, gespreksverslagen opstellen en administratief zorgvuldig.

Beoordelingsprocedure

Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 3 offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 3 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de 3 best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de 3 offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 8/9 . Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van

de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg

Is hybride werken mogelijk: in overleg

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland in overleg met de best passende kandidaten. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 6 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen Laptop
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- We vergoeden geen parkeerkosten en reiskosten aan de inhuur kandidaat die voor Purmerend komt werken. In de marktuitleg van Flextender wordt gesteld dat het geoffreerde uurtarief inclusief de reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten is.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 31 juli 2026, 09.00 uur . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 3 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 4 augustus 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kan je reageren.