

Teamleider eenheid Fysieke Ontwikkeling



Aanvraagnummer	31514	Start	01-09-2026
Duur	6 maanden maanden	Opleidingsniveau	HBO+
Opties verlenging	1 x 5 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 12 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

Werken voor de gemeente Oude IJsselstreek betekent werken aan 'de brede welvaart van onze inwoners.' Breed omdat welvaart voor iedereen iets anders kan betekenen: voor de één is dat veel groen, voor de ander is dat een bloeiende economie en voor weer een ander is een inclusieve gemeente belangrijk. We zetten ons dan ook dagelijks op tal van terreinen in zodat onze inwoners veilig, gezond en gelukkig kunnen wonen, leven, werken, leren en recreëren.

Dit doen we bijvoorbeeld door het aanleggen en onderhouden van wegen en fietspaden, het verstrekken van vergunningen voor de bouw- en verbouw van woningen, het sluiten van huwelijken en partnerschappen, en de realisatie van een compleet nieuw, duurzaam bedrijventerrein. Maar ook door te zorgen dat iedereen zoveel mogelijk mee kan doen aan het dagelijkse leven.

De leefwereld van onze inwoners zit vol dagelijkse grote en kleine verrassingen. Dat vraagt ons goed te kijken naar wat er speelt en te doen wat echt nodig is. Door in de leefwereld van de inwoner te stappen kunnen we onze afwegingen goed maken. De afweging tussen het individueel belang en het algemeen belang. De afweging tussen het maatschappelijk effect, de financiële middelen en de wet- en regelgeving.

Met ruim 300 collega's verdeeld over zo'n 25 teams zijn we een zeer diverse club. Bij de gemeente Oude IJsselstreek werken mensen met uiteenlopende leeftijd en (opleidings-) achtergrond. Je vindt er generalisten en specialisten, doeners, denkers en alles wat daar tussen zit. We hebben echter, hoe verschillend wij ook van elkaar zijn, een aantal dingen met elkaar gemeen: we zijn hardwerkende, verantwoordelijke professionals die niet simpelweg uitvoeren wat de regels of het beleid ons voorschrijft maar continu afwegen – en er net even wat meer van maken.

We gaan uit van het oplossend vermogen van de samenleving, zonder daarbij (altijd) zelf te oplossing te willen zijn of te willen geven. Ook gaan we er van uit dat de meeste mensen deugen. We werken vanuit vertrouwen met elkaar en onze inwoners samen. We realiseren ons dat incidenten altijd zullen gebeuren, hoe vervelend deze ook kunnen zijn. Voor ons is het de kunst om daar op een slimme manier mee om te gaan. Niet te problematiseren of te panikeren, maar er naar kijken als een kans om van te leren en onze visie of werkwijze zo nodig bij te stellen.

Opdracht

Wat ga je doen?

Centraal binnen de eenheid Fysiek Ontwikkeling (FO) staat een duurzame ruimtelijke inrichting van onze gemeente. Hier vallen onder andere de woningbouwopgave, vitaal buitengebied, klimaatadaptatie en energietransitie onder. De opgaven grijpen in elkaar en hebben raakvlakken met andere eenheden. De eenheid Fysieke ontwikkeling bestaat uit drie teams Ruimtelijke Ontwikkeling, Duurzame Ontwikkeling en Programmering en Regie.

Momenteel wordt de eenheid Fysieke Ontwikkeling aangestuurd door een eenheidsmanager en twee teamleiders. Je zit als teamleider in het gezamenlijk MT van Fysieke Ontwikkeling en Beheer Uitvoering Openbare Ruimte (BUOR).

Op dit moment onderzoeken we of en zo ja, op welke wijze, de samenvoeging van de eenheden Fysieke Ontwikkeling en Beheer Uitvoering Openbare Ruimte, de effectiviteit en efficiency in het Ruimtelijk Domein kan bevorderen.

Wij zijn op zoek naar een tijdelijk teamleider die de professionals van de teams Programmering en Regie en Duurzame ontwikkeling kan aansturen. Binnen deze teams werken 50 gedreven en kundige medewerkers (vast, ingehuurd, jong en oud) aan de ontwikkeling van onze kernen en ons buitengebied.

Die ziet, begeleidt, het overzicht houdt en het integrale denken niet uit het oog verliest.

Het doel van deze opdracht is het professioneel en stabiel aansturen van het team gedurende de onderzoeks- en besluitvormingsfase, zodat de reguliere werkzaamheden doorgang vinden en het team effectief blijft functioneren.

De teamleider is integraal verantwoordelijk voor de resultaten van deze twee teams. Dat betekent dat de teamleider verantwoordelijk is voor de realisatie van de inhoud én voor de personele sturing.

De interim teamleider is verantwoordelijk voor:

- Het organiseren en uitvoeren van de dagelijkse aansturing van het team
- Het voeren van reguliere werk- en voortgangsgesprekken
- Het bewaken van werkverdeling, prioriteiten en continuïteit
- Het zorgvuldig omgaan met politiek-bestuurlijke processen
- Het borgen van de continuïteit in dossiers richting bestuur, inwoners en ketenpartners
- Het zorgdragen voor goede afstemming binnen en buiten het fysieke/ruimtelijke domein

Als teamleider beschik je over een relevante opleiding en een hbo/wo-werk- en denkniveau.

Je hebt ervaring in een politiek-bestuurlijke omgeving en weet daarin effectief te opereren, waarbij je oog hebt voor zowel bestuurlijke en ambtelijke belangen als de belangen van onze netwerkpartners. Daarnaast is werkervaring in een vergelijkbare functie in het fysieke/ruimtelijke domein een voorwaarde. Als teamleider moet je in staat zijn om leiding te geven in de volle breedte van het fysieke/ruimtelijke domein.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als leidinggevende bij een gemeente;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als leidinggevende in het ruimtelijk domein;
3. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
4. Uiterlijk beschikbaar per 1 september 2026 voor 36 uur per week.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare werkervaring in een politiek-bestuurlijke omgeving (25 punten);
6. Aantoonbaar in staat om mee te bewegen in een veranderende omgeving, licht dit duidelijk toe aan de hand van één of meerdere voorbeelden (25 punten);
7. Aantoonbaar minimaal 2 opdrachten uitgevoerd in de afgelopen 5 jaar als teamleider in het fysieke/ruimtelijke domein in een kleine tot middelgrote gemeente tot 50.000 inwoners (Benoem dit duidelijk in het cv) (25 punten);
8. Een door de kandidaat zelf geschreven motivatiebrief waarin de kandidaat concreet uitlegt waarom hij/zij voor deze opdracht geschikt is (25 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Strategisch en analytisch denkvermogen;
- Kennis van het ruimtelijk domein bij voorkeur in een gemeentelijke organisatie;
- Politiek- bestuurlijke sensitiviteit;
- Managementervaring; leiderschap en coachend vermogen;
- Ervaring met leidinggeven in een breed werkveld;
- Resultaatgerichtheid.

Beoordelingsprocedure*Stap 1: Beoordeling offertes op knock-outcriteria*

Flex tender beoordeelt de offertes op de onderbouwing van de uitvoeringsvoorwaarde (indien deze van toepassing is), de offerte-eisen en de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven.

Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen, worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van Alle cv's offertes die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de offertes van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Alle cv's kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

De opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle ontvangen offertes om zich ervan te verzekeren dat de Alle cv's best scorende kandidaten daadwerkelijk zijn voorgelegd. Wijkt de beoordeling van de opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) van de opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de Alle cv's offertes van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria:

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling).

De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). De opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort, zal de opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren. Na ommekomst van deze termijn heeft de kandidaat zijn rechten verwerkt om tegen gunning van de opdracht aan de uitgekozen kandidaat in rechte op te komen.

De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen, bijvoorbeeld als géén van de kandidaten voldoet aan de gestelde knock-outcriteria én competenties of als de behoefte van opdrachtgever is gewijzigd.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal **12**. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde, dit valt niet onder bovenstaande bepaling.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: maandag tot en met vrijdag

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **vrijdag 21 augustus 2026, 10:00 uur**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op **woensdag 19 augustus 2026** bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **woensdag 5 augustus 2026, 09:00 uur** de vragen en bijbehorende antwoorden worden op **vrijdag 7 augustus 2026** gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 12 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.