

Regiocoördinator NPLW West-Overijssel



Aanvraagnummer	31433	Start	1 oktober 2026
Duur	31 december 2026 maanden	Opleidingsniveau	WO
Opties verlenging	2 x 12 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	10 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 4 september 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

Overijssel is een prachtige provincie om te wonen, te werken en te recreëren. Met elkaar maken we Overijssel iedere dag leefbaarder, mooier, veiliger en beter bereikbaar. Formeel ga je een contract aan met de provincie Overijssel, maar in de praktijk werk je voor de 11 samenwerkende gemeenten van de regio West-Overijssel. Deze gemeenten hebben van het Rijk de Specifieke Uitkering (SpUk) 'regionale ondersteuning Nationaal Programma Lokale Warmtetransitie' (NPLW) ontvangen. Het geld uit deze subsidieregeling zetten zij in om gezamenlijk expertise voor of projectmatige ondersteuning van de lokale warmtetransitie te organiseren. Door regionaal samen te werken, werken gemeenten efficiënter en kunnen zij specifieke expertise inschakelen.

De gemeenten in West-Overijssel hebben thema's aangewezen waarop wordt samengewerkt binnen de regionale ondersteuningsstructuur, van natuurvriendelijk isoleren, het stimuleren van klein en micro-warmtenetten, het onderzoeken van ondiepe geothermie en lokale energieopslag tot een regionaal opleidingsaanbod organiseren voor energievakmensen. De regiocoördinator NPLW verzorgt de coördinatie van deze projecten, het contractbeheer, het bewaken van de kwaliteit en financiën en de verbinding met de regionale werkgroep warmte en Energietafels. De provincie faciliteert de bemensing van de regionale ondersteuningsstructuur van de NPLW en verzorgt de contractering van de tijdelijke inhuur/detachering.

Opdracht

We geven de voorkeur aan een kandidaat die deze opdracht in combinatie met de opdracht 'Projectleider warmte van de Energietafel West-Overijssel' kan uitvoeren.

Als coördinator NPLW West-Overijssel ben je verantwoordelijk voor:

- het coördineren van de NPLW-projecten, in afstemming met de gemeentelijke aanspreekpunten;

- het agenderen en presenteren van de NPLW-projecten in de ambtelijke en bestuurlijke Energietafels;
- het bespreken van de voortgang van de NPLW-projecten in de regionale werkgroep warmte;
- het vormen van het aanspreekpunt voor de accounthouder van het NPLW;
- het leveren van voortgangsinformatie voor de monitor;
- het verspreiden van kennis en informatie ontvangen van het NPLW;
- het deelnemen aan bijeenkomsten voor het netwerk van regiocoördinatoren en het doorgeven van signalen en lessen aan de accounthouders van het NPLW;
- het coördineren van een nieuwe SPUK-aanvraag voor 2027;
- het verzorgen van de (financiële) administratie en correcte verantwoording van de besteding van de SpuK-gelden.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Uurtarief maximaal € 120,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, én parkeerkosten;
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als project- of procesbegeleider bij een overheidinstelling;
4. Aantoonbaar over werkervaring in de afgelopen 5 jaar met energietransitie, aan te tonen door minimaal twee projecten.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal wo-bachelor niveau (10 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het beheren en verantwoorden van financiële middelen (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 4 jaar met het initiëren en coördineren van regionale samenwerking tussen gemeenten (30 punten);
 - a. geen aantoonbare werkervaring (0 punten);
 - b. minder dan 1 jaar aantoonbare werkervaring (10 punten);
 - c. tussen 1 en 2 jaar aantoonbare werkervaring (20 punten);
 - d. meer dan 2 jaar aantoonbare werkervaring (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring binnen een RES Regio, aan te tonen door een projectbeschrijving (40 punten);
 - a. geen aantoonbare werkervaring (0 punten);
 - b. minder dan 1 jaar aantoonbare werkervaring (15 punten);
 - c. tussen 1 en 2 jaar aantoonbare werkervaring (30 punten);
 - d. meer dan 2 jaar aantoonbare werkervaring (40 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competentie

- Proactief;
- Omgevingsbewust;
- Samenwerken;
- Zelfstandig;
- Analytisch

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief én voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: ja.

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: in overleg.

Standplaats: Zwolle.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 11 september 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op donderdag 10 september 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De Opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 24 augustus 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 25 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 4 september 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.