

# Senior UX Designer



|                   |                    |                      |                            |
|-------------------|--------------------|----------------------|----------------------------|
| Aanvraagnummer    | 31419              | Start                | 14-09-2026                 |
| Duur              | 28-02-2027 maanden | Opleidingsniveau     | HBO+                       |
| Opties verlenging | 1 x 6 maand(en)    | Regio                | Gelderland                 |
| Uren per week     | 36 uur             | Einde inschrijfdatum | donderdag 27 augustus 2026 |
| DAS opdracht      | Ja                 | Eindtijd             | 08:00 uur                  |

*LET OP!! Dit is een detacheringsofdracht met een driepartijenovereenkomst.*

*De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent.*

*Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien dit om welke reden dan ook niet mogelijk is, wordt uw inschrijving terzijde gelegd.*

*Op deze driepartijenovereenkomst is de Waadi van toepassing. Er zal daarom worden gecontroleerd op de vereiste registratie conform artikel 7a van de Waadi.*

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Volgens Kadaster richtlijn dient iedere medewerker minimaal 2 dagen per week op kantoor aanwezig te zijn. Welke dagen dit zijn gaat in overleg met de manager en het team.

## Kadaster

Het Kadaster registreert en verstrekt gegevens over de ligging van vastgoed in Nederland en de daarmee samenhangende rechten, zoals eigendom en hypotheek. Als zelfstandig bestuursorgaan is dat onze wettelijke taak. Onze gegevens bieden houvast bij het onderzoeken van maatschappelijke vraagstukken, of het nu gaat om de beste route voor een nieuwe snelweg, actuele ontwikkelingen op de woningmarkt of het in beeld brengen van leegstand.

## Opdracht

Werken aan digitale producten die dagelijks door duizenden professionals worden gebruikt? En krijg jij energie van het creëren van een gebruiksvriendelijke, consistente en toegankelijke ervaring? Dan ben je als UX Designer bij het Kadaster op de juiste plek. Voor een van onze multidisciplinaire projecten zoeken wij tijdelijk versterking binnen Team UX.

## Over het UX-team

Team UX ontwikkelt nieuwe functionaliteiten en verbeteringen voor diverse Kadaster?applicaties. Dit doe je samen met UX researchers, domein- en juridische experts én eindgebruikers. In die dynamiek vertaal jij inzichten en requirements naar doordachte concepten en high?fidelity designs voor ons IT-team.

We werken binnen de kaders van het Kadaster design system. Veel is al vastgesteld, maar we bouwen ook actief verder aan dit systeem. Soms pas je bestaande patronen toe, soms ontwikkel je nieuwe componenten die vervolgens onderdeel worden van het design system.

## Senior UX Designer

Creativiteit en visie zijn jouw drijvende krachten. Je hebt een scherp oog voor detail en weet innovatieve oplossingen te bedenken die de gebruikerservaring naar een hoger niveau tillen. Je bent een teamspeler die moeiteloos samenwerkt met collega's en stakeholders, waarbij je altijd streeft naar het beste resultaat. Jouw uitstekende stakeholdermanagement zorgt ervoor dat je de belangen van alle betrokkenen kunt behartigen en iedereen op één lijn krijgt. Met jouw enthousiasme en verbindende kracht weet je teams te inspireren en gezamenlijk succes.

## Belangrijkste technieken, methoden en tools

- Human Centered Design / Service Design
- Design Thinking
- Toegankelijkheid (WCAG 2.1 AA)
- Figma / Figjam

## Verantwoordelijkheden

- Je bent eindverantwoordelijk voor de UX-aanpak binnen jouw project en kunt zelfstandig keuzes maken, prioriteren en stakeholders meenemen in het proces.
- Je vertaalt complexe wet- en regelgeving naar begrijpelijke en gebruiksvriendelijke digitale oplossingen.
- Je maakt onderbouwde afwegingen tussen gebruikersbehoeften, uitvoerbaarheid, organisatiebelangen en wettelijke kaders.
- Je werkt nauw samen met verschillende stakeholders om complexe informatie begrijpelijk en bruikbaar te maken voor diverse doelgroepen.
- Je presenteert en beargumenteert ontwerpkeuzes op basis van gebruikersonderzoek, data-analyse en gebruikerstesten.
- Je bewaakt de gebruikerservaring, toegankelijkheid (WCAG) en consistentie binnen de verschillende applicaties/projecten.
- Je werkt concepten en wireframes uit tot intuïtieve UX/UI-designs die gereed zijn voor implementatie door frontend developers.
- Je maakt prototypes om ideeën te valideren, risico's vroegtijdig inzichtelijk te maken en ontwerpkeuzes te onderbouwen.

## Vereisten / knock-outcriteria

Let op: motiveer (kort) in het CV per knock-outcriterium hoe u hieraan voldoet, enkel ervaringen in een professionele omgeving tellen mee.

1. De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst af, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent. Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien de inschrijver niet aan deze eis voldoet, wordt de inschrijving ter zijde gelegd.
2. Een maximum uurtarief van € 100,00 exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee Flextender en overige kosten.
3. Het CV dient in het Nederlands te zijn opgesteld en mag niet langer zijn dan maximaal 6 pagina's A4. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!
4. HBO/WO werk en denkniveau, richting Communication & Multimedia Design, Industrial Design of vergelijkbaar.
5. Minimaal 8 jaar ervaring als UX Designer.
6. Minimaal 3 jaar ervaring met design tools zoals Figma.
7. Minimaal 5 jaar ervaring en kennis van principes zoals human centered design, servicedesign en design thinking, toegankelijkheid en WCAG-richtlijnen.
8. Vijf jaar ervaring met werken binnen een bestaand design system.
9. Een werkende portfoliolink met minimaal 2 UX?projecten waarin zowel UX?proces als eindresultaat zichtbaar is.
10. De kandidaat beheerst de Nederlandse taal vloeiend, in woord en geschrift.

## Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten) verdeeld in:

### Gunningscriterium 1

Beschrijf uw ervaring als Senior UX Designer, met voorbeelden die laten zien hoe u omging met de balans tussen gebruiksgemak en andere kaders van de opdrachtgever (denk aan wetgeving, business doelen en/of technische beperkingen) – 35 punten.

Beoordeling: De mate waarin de ervaring aansluit bij de opdracht en is onderbouwd met concrete voorbeelden.

#### **Weging (staffel)**

- a. Beschrijving sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (35 punten);
- b. Beschrijving sluit voldoende aan (25 punten);
- c. Beschrijving sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (10 punten);
- d. Beschrijving sluit niet aan (0 punten).

#### **Gunningscriterium 2**

Beschrijf één of meerdere projecten waarin u verantwoordelijk was voor de begeleiding van een UX-traject, inclusief het opzetten van de UX-aanpak, het bewaken van voortgang en kwaliteit, en het realiseren van concrete producten of resultaten – 35 punten.

Beoordeling: De mate waarin de beschrijving aansluit bij de opdracht en is onderbouwd met concrete voorbeelden.

#### **Weging (staffel)**

- a. Beschrijving sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (35 punten);
- b. Beschrijving sluit voldoende aan (25 punten);
- c. Beschrijving sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (10 punten);
- d. Beschrijving sluit niet aan (0 punten).

#### **Gunningscriterium 3**

Beschrijf een situatie(s) waarin de UX-rol onder druk stond of waarin sprake was van weerstand, onduidelijkheid of tegengestelde belangen van stakeholders. Licht toe welke acties u heeft ondernomen om uw positie te behouden of te versterken en wat dit heeft opgeleverd – 30 punten.

Beoordeling: De mate waarin de ervaring met stakeholdermanagement en het omgaan met weerstand is aangetoond en onderbouwd met concrete voorbeelden.

#### **Weging (staffel)**

- a. Beschrijving sluit volledig aan en is onderbouwd met concrete voorbeelden (30 punten);
- b. Beschrijving sluit voldoende aan (25 punten);
- c. Beschrijving sluit onvoldoende aan en is onvoldoende onderbouwd (10 punten);
- d. Beschrijving sluit niet aan (0 punten).

#### **Competenties**

- Zelfstandig kunnen werken aan opdrachten en projecten, binnen een centrale planning en deadlines.
- Kunnen doorgronden van complexe processen en de juiste vragen te stellen aan de inhoudelijke stakeholders om tot een duidelijk beeld te komen van het werk dat gedaan moet worden.
- In staat zijn om designs bouwklaar aan te leveren voor IT-teams (inclusief responsive of mobile design en volgens onze Definitions of Done).
- Een behoorlijke dosis overtuigingskracht en geduld met collega's voor wie UX nog een onbekend begrip is.
- Kunnen werken binnen Agile projecten.
- Communicatief vaardig.
- Goed kunnen samenwerken.

#### **Beoordeling**

*Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen en gunningscriteria*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's op de minimeisen. Van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen worden de gunningscriteria beoordeeld. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend.

De kandidaten die niet voldoen aan de minimeisen worden niet verder beoordeeld.

### *Stap 2: Selectie verificatiegesprekken*

Uitsluitend de 3 kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

### *Stap 3: Verificatiegesprek*

In het verificatiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel. Het verificatiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de opdrachtgever het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### **Tarief**

Maximaal € 100,00

Het tarief is inclusief alle overige kosten met uitzondering van de kosten voor eventuele dienstreizen en opleidingskosten (zoals vermeld in de overeenkomsten). Een tussentijdse verhoging van het genoemde uurtarief is niet mogelijk.

### **Funcitieschaal**

Deze functie is ingedeeld in funcitieschaal 10. Deze funcitieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

### **CV-eisen**

Maximaal 6 pagina's A4, opgesteld in het Nederlands. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!

### **Overige informatie**

#### **Conceptovereenkomsten**

Voor deze opdracht gaat het Kadaster een driepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden, te weten:

- 1d Detacheringsovereenkomst

Voor deze opdracht gaat Flextender een tweepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden.

#### **Contractpartijen**

Het Kadaster gaat uitsluitend met de inschrijvende partij de overeenkomst aan.

#### **Voorwaarden**

Op deze offerteaanvraag zijn uitsluitend de inkoopvoorwaarden (ARVODI 2025) en de conceptovereenkomst van het Kadaster van toepassing. Eventuele andere voorwaarden worden van de hand gewezen.

Per leverancier mag 1 offerte worden ingediend op deze aanvraag.

#### **Geheimhoudingsverklaring**

Het Kadaster verplicht geselecteerde Inschrijver haar in te zetten kandidaat een geheimhoudingsverklaring (zie bijlage 2c) te laten tekenen. De geheimhoudingsverklaring dient bij het Kadaster ondertekend in het bezit te zijn bij aanvang van de werkzaamheden.

#### **VOG**

De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.

#### **WAADI**

Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd

als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

### **Acquisitie**

Acquisitie naar aanleiding van deze opdracht is niet gewenst.

### **Flextender als bemiddelaar**

Voor deze opdracht treedt Flextender op als bemiddelaar. Ook maakt het Kadaster gebruik van de dienstverlening van Flextender voor de urenregistratie van de werkzaamheden. Dat betekent dat de opdrachtnemer een rechtstreekse opdrachtovereenkomst aangaat met het Kadaster wat betreft de uitvoering van de werkzaamheden. En daarnaast gaat de opdrachtnemer een aparte overeenkomst met Flextender aan waarin de vergoeding voor de geleverde bemiddeling en het verplichte gebruik van het urenregistratie-systeem van Flextender worden vastgelegd.

Het Kadaster zal voor deze opdracht een twee- óf driepartijen overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer.

Flextender zal voor deze opdracht een tweepartijen-overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer, te weten: Bemiddelingsovereenkomst Flextender.

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 20 augustus 2026, 08:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 21 augustus 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

### **Datum verificatiegesprekken**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 31 augustus 2026. **Deze datum staat vast en hier wordt niet van afgeweken.**

De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 28 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 27 augustus 2026, 08:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**