

Juridisch adviseur Sociaal domein



Aanvraagnummer	31367	Start	Zo snel mogelijk
Duur	1 november 2026 maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Overijssel
Uren per week	12 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 27 juli 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever. De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving. Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet conform terzijde worden gelegd. Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Wie zijn wij?

Ons Twenterand, is een betrokken gemeente in het Overijssels land. Van Bruinehaar tot Den Ham, de plek waar we onze vrijheid vinden. Een plek waar we klaar staan voor elkaar. Met ruim 300 medewerkers voelen we ons verbonden met alle 34.000 inwoners en betrokkenen die hier wonen, werken, leven en recreëren. Bij Twenterand geloven we dat veranderen iets is wat je samen doet. Met onze maatschappij, inwoners en onze medewerkers. We staan klaar voor onze mensen en luisteren naar de mensen die hier leven, werken, wonen en recreëren. We zijn impactmakers, échte publieksmensen die hun verantwoordelijkheid voelen en nemen. En we houden van het Twentse landschap. We werken en leven daar op de rand waar de vonk over sloeg. Lees meer over onze unieke werkomgeving op Werken bij Twenterand | Ontdek Jouw Vonk.

Team

Je werkt intensief samen met je collega's binnen het team Beleid Sociaal, bestaande uit 17 bevoegen professionals. Je vormt een hecht team met beleidsmedewerkers, contractmanagers en college juridisch adviseurs die zich bezighouden met gezondheid, preventie, het voorliggend veld, jeugd en sport.

Wij zijn hardwerkende professionals die kwaliteit leveren. We staan voor elkaar klaar, zijn kritisch naar elkaar en onszelf, vinden een goede sfeer en humor belangrijk en ontvangen nieuwe collega's met open armen. We kijken naar elkaar om, hebben oog en aandacht voor elkaar en werken via korte lijnen. We zijn samen verantwoordelijk voor het werk en zetten ons gezamenlijk in voor de maatschappelijke opgaven binnen het sociaal domein.

Je werkt zelfstandig vanuit jouw juridische expertise, maar bent tegelijkertijd een belangrijke sparringpartner voor collega's, management en bestuur. De lijnen zijn kort, de sfeer is informeel en samenwerking staat centraal.

Opdracht

Wij zoeken een ervaren juridisch adviseur sociaal domein die tijdelijk ondersteuning biedt op uiteenlopende juridische vraagstukken binnen het sociaal domein.

De nadruk binnen deze opdracht ligt op juridische advisering aan bestuur, management en beleidsmedewerkers, het opstellen en actualiseren van verordeningen, beleidsregels en nadere regels, alsmede het behandelen van bezwaar- en beroepszaken.

De kandidaat:

- Adviseert bestuur, management en collega's over bestuursrechtelijke en sociaal-juridische vraagstukken binnen het sociaal domein breed;
- Stelt verordeningen, beleidsregels, nadere regels en andere juridische documenten op en actualiseert deze;
- Toetst beleidsvoorstellen en bestuurlijke besluiten op juridische haalbaarheid en rechtmatigheid;
- Adviseert over de toepassing van wet- en regelgeving binnen het sociaal domein;
- Behandelt bezwaar- en beroepsprocedures en vertegenwoordigt waar nodig de gemeente in juridische procedures;
- Ondersteunt bij complexe dossiers en fungeert als juridisch sparringpartner voor beleidsmedewerkers en consultants.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Op deze opdracht is het principe 'Bring Your Own Device' van toepassing. De kandidaat maakt bij de uitvoering van de opdracht gebruik van eigen IT-middelen (laptop, telefoon en bijbehorende accessoires);
2. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo niveau in juridische richting;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als juridisch adviseur binnen het sociaal domein van een gemeentelijke organisatie;
4. Aantoonbare kennis van en werkervaring met de Algemene wet bestuursrecht (Awb);
5. Aantoonbare werkervaring met het opstellen en wijzigen van verordeningen, beleidsregels en/of nadere regels;
6. Aantoonbare werkervaring met bezwaar- en beroepsprocedures binnen het bestuursrecht;
7. Beschikbaar voor gemiddeld 12 uur per week gedurende de opdrachtperiode.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

8. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als juridisch adviseur binnen een gemeentelijke organisatie (30 punten);
9. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met het opstellen en actualiseren van verordeningen, beleidsregels en nadere regels (30 punten);
10. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring met bezwaar- en beroepsprocedures binnen het bestuursrecht (20 punten);
11. Aantoonbare werkervaring binnen het sociaal domein (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Bestuurlijke sensitiviteit
- Analytisch vermogen
- Oordeelsvorming
- Schriftelijke uitdrukkingsvaardigheid
- Samenwerkingsgerichtheid

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

Gemeente Twenterand heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Funcitieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10a. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ntb

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 29 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 28 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 23 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 24 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 27 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.