

Senior Inspecteur Bouwen

Gemeente  Wassenaar

Aanvraagnummer	31366	Start	Zo snel mogelijk
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	3 x 3 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	36 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 31 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De gemeente Wassenaar is een kleine, bijzondere gemeente in Zuid-Holland met ongeveer 27.000 inwoners. De gemeente heeft een diverse bevolking, een groene omgeving en een unieke werkcultuur gebaseerd op de kernwaarden respectvol, verantwoordelijk, samen en omgevingsgericht.

Opdracht

De gemeente Wassenaar zoekt een ervaren Senior Inspecteur Bouwen die tijdelijk het team Vergunningen, Toezicht en Veiligheid komt versterken. De opdracht richt zich op het uitvoeren en coördineren van het bouwtoezicht binnen de gemeente, met nadruk op complexe bouwprojecten, monumenten, bouwveiligheid en handhaving.

De senior inspecteur is het inhoudelijk aanspreekpunt binnen het team en levert een actieve bijdrage aan de verdere professionalisering van het bouwtoezicht. Daarnaast adviseert de opdrachtnemer over complexe bouwkundige vraagstukken, begeleidt en coacht hij of zij minder ervaren toezichthouders en draagt hij of zij bij aan de implementatie van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb).

De opdracht bestaat verder onder andere uit:

- Uitvoeren van toezicht op complexe bouw-, verbouw-, sloop- en monumentenprojecten.
- Beoordelen van bouwveiligheidsplannen en veiligheidsmaatregelen.
- Uitvoeren van bouwinspecties en toezien op naleving van vergunningen, het Omgevingsplan en relevante wet- en regelgeving.
- Zelfstandig optreden bij overtredingen en onveilige situaties en waar nodig handhavingstrajecten initiëren.

- Behandelen van complexe handhavingsverzoeken en meldingen van illegale bouwwerken, strijdig gebruik en bouwkundige overlast.
- Afstemmen met vergunningverleners, handhavingsjuristen, kwaliteitsborgers, aannemers en overige interne en externe partners.
- Optreden als inhoudelijk aanspreekpunt binnen het team en actief begeleiden, coachen en ondersteunen van minder ervaren bouwinspecteurs en toezichthouders bij complexe dossiers en de dagelijkse uitvoering van het toezicht.
- Adviseren van management en bestuur bij complexe of bestuurlijk gevoelige dossiers.
- Bijdragen aan de ontwikkeling van werkprocessen, kwaliteitsverbetering en de implementatie van de Omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb).
- Leveren van een inhoudelijke bijdrage aan de uitvoerings- en handhavingsstrategie en aan bestuurlijke rapportages.

Resultaat van de opdracht

Van de opdrachtnemer wordt verwacht dat gedurende de opdracht:

- Complexe bouw dossiers zorgvuldig en tijdig worden behandeld;
- Toezicht wordt gehouden op een kwalitatief hoog niveau, met bijzondere aandacht voor bouwveiligheid;
- Minder ervaren bouwinspecteurs en toezichthouders inhoudelijk worden begeleid en gecoacht, waardoor de kwaliteit en uniformiteit van het toezicht binnen het team verder wordt versterkt;
- Een bijdrage wordt geleverd aan de verdere ontwikkeling van het bouwtoezicht binnen de gemeente;
- Bestuurlijk gevoelige dossiers zorgvuldig worden voorbereid en afgehandeld.

Vereisten/knock-out criteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding Bouwkunde op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als (senior) bouwinspecteur, bouwtoezichthouder of een vergelijkbare functie;
3. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring binnen een gemeentelijke organisatie;
4. Aantoonbaar in het bezit van een afgeronde opleiding Ambtenaar Bouw- en Woningtoezicht, ABW I & 2;
5. Aantoonbare kennis, opgedaan in de afgelopen 3 jaar van de Omgevingswet, de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb), het Besluit bouwwerken leefomgeving (Bbl) en relevante bestuursrechtelijke wet- en regelgeving;
6. Aantoonbare werkervaring met toezicht, handhaving en het behandelen van complexe bouwkundige dossiers.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

7. Aantoonbare werkervaring als senior bouwinspecteur binnen een gemeentelijke organisatie (30 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met complexe bouwprojecten, monumenten en bouwveiligheid (25 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met de Omgevingswet, WKB en het BBL (20 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met het begeleiden en coachen van minder ervaren collega's (15 punten);
11. Aantoonbare werkervaring met bestuurlijke advisering en politiek-bestuurlijk gevoelige dossiers (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Bestuurlijke sensitiviteit;
- Analytisch vermogen;
- Besluitvaardigheid;
- Oordeelsvorming;
- Communicatieve vaardigheden;
- Omgevingsbewust;
- Kwaliteitsgericht.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van 5 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 5 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De aantal (minimaal 2) kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende cao van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands

(minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er een uitvoeringsvoorwaarde wordt gehanteerd verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Uitgangspunt is dat de werkzaamheden zoveel mogelijk op de werkplek worden uitgevoerd. Hierbij wordt verwacht dat de opdrachtnemer met name op dinsdag en donderdag op locatie aanwezig is.

Planning

De gesprekken bij de gemeente Wassenaar zijn -rekening houdend met de vakantieperiode- gepland in week 31 of week 32 (van 27 juli 2026 t/m 6 augustus 2026). De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op 27 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Wassenaar zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Een harde vereiste is dat de opdrachtnemer niet meer dan twee opdrachten, waar deze huidige opdracht tevens onder valt, gedurende de inhuurperiode heeft lopen. Geacht wordt om de uren genoemd in de arbeidstijdenwet te handhaven.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 28 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 29 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot vrijdag 31 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.