

Senior beleidsadviseur jeugd



Aanvraagnummer	31345	Start	1 september 2026
Duur	31 maart 2027 maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Gelderland
Uren per week	20 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 27 juli 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Organisatie

De gemeente Veenendaal is een middelgrote gemeente met een centrale ligging, een goede bereikbaarheid en dynamischer dan ooit.

Je komt te werken in een organisatie die veel ambities heeft waarin jij uitgedaagd wordt je talenten volop te benutten en verder te ontwikkelen. Samenwerken is één van onze kernwaarden en de lijnen zijn kort.

De organisatie kent een open en informele sfeer. Je krijgt veel ruimte om je werk als professional te kunnen uitvoeren omdat we weten dat jij in staat bent om de juiste inschattingen te maken. Dat geldt ook voor de verhouding tussen werk en privé, je krijgt veel ruimte ervoor te zorgen dat dit goed in balans is en je daar kunt zijn waar je nodig bent. Onze goede arbeidsvoorwaarden en hybride manier van werken maken dat goed mogelijk.

Context van de opdracht

I.v.m. de opstartfase van het programma Grenzen aan Jeugdzorg zoeken wij per 1-9 een senior beleidsadviseur met bewezen ervaring bij gemeentes op het thema jeugd.

Doel van de opdracht

Project verblijf: bijdragen aan de eerste projectfase door het uitvoeren van analyses en het opstellen van een uitvoeringsplan. Doel project verblijf is toename kwaliteit verblijfszorg (en alternatieven) voor jeugdigen/gezinnen én afname kosten aan verblijf. Dit in de context van weinig beschikbare plaatsen en alternatieven.

Resultaten die moeten worden opgeleverd

Project verblijf: analyseren welke alternatieven voor residentieel verblijf er zijn te ontwikkelen en hoe de werkwijze van verwijzers kan worden verbeterd, zodat inzet van verblijf vaker kan worden voorkomen en verwijzers beter kunnen sturen op minder inzet van niet-gecontracteerd aanbod. Dit wordt gedaan vanuit de gemeente Veenendaal en niet vanuit de regio (dus ontwikkelen van alternatieven is beperkt mogelijk aangezien dat vooral in regionaal verband mogelijk is, dus dat vraagt om creatief zoeken naar mogelijkheden).

Opleveren van een analyse van gemeentelijke alternatieven voor residentieel verblijf en een advies voor verbetering van de werkwijze van verwijzers, gericht op het terugdringen van de inzet van residentieel verblijf en de inzet van niet-gecontracteerd aanbod. Daarbij de mogelijkheden binnen de gemeentelijke kaders inzichtelijk maken.

De opdrachtnemer dient de opdracht zelfstandig en naar eigen inzicht uit te voeren. De opdrachtgever stuurt op de afgesproken resultaten en niet op de wijze van uitvoering. Van leiding, toezicht of een gezagsverhouding is geen sprake.

Vereisten / knock-outcriteria

1. De leverancier beschikt over een geldige G-rekening indien het detachering betreft (aan te tonen bij contractering);
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal wo-niveau;
3. Minimaal 8 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur bij een gemeente op beleidsterrein Jeugd.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Aantoonbare werkervaring met regionale samenwerking tussen gemeenten. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet (30 punten);
5. Aantoonbare werkervaring met projectmatig werken op het thema jeugd. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet (30 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het verbinden van strategie en uitvoering. Onder de werkervaring wordt expliciet vermeld waar deze kennis is opgedaan en ingezet (30 punten);
7. Uurtarief maximaal €125,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werk verkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten (inclusief Flextender fee) (10 punten).

Competenties

- Analytisch vermogen
- Creatief denkvermogen
- Planmatig en gestructureerd werken
- Projectmatig werken
- Realisatiekracht

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Werkdagen en -tijden gaan in overleg en in afstemming met zijn/haar naaste collega.

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op dinsdag 28 juli 2026, tussen 11:00 en 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 27 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Gemeente Veenendaal heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent die Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
 - Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
 - Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gegevens welke Flex tender verwerkt voor de uitvoering van deze opdracht worden ook met de gemeente Veenendaal gedeeld.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 23 juli 2026, 12:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 24 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 27 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.