

Projectleider Civiel



Aanvraagnummer	31331	Start	tussen 15 augustus en 1 september
Duur	12 maanden	Opleidingsniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	25 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 27 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Opdrachtgever

Soest is een moderne, open en betrokken gemeente met een rijke historie. De gemeente bestaat al bijna 1.000 jaar en telt momenteel zo'n 48.000 inwoners. Het ligt aan de rand van de Utrechtse Heuvelrug, midden in de prachtige natuur van de Soester Duinen, en is rijk aan bossen, heide en weilanden. We vormen samen met 300 professionals onze organisatie. Bij ons staan de kernwaarden vertrouwen, samen en leren centraal. Werken aan een toekomstbestendig Soest doe je samen met je collega's, bestuur, de samenleving en partners. Dit alles met vertrouwen in elkaar. Daarbij leer je van de dingen die je doet en van je omgeving. Als gemeentelijke organisatie werken we voor een diverse samenleving. Daarom vinden we het belangrijk dat onze organisatie net zo divers is.

Opdracht

Het projectmatig leiden van (complexe) civieltechnische projecten in de openbare ruimte. Je bent verantwoordelijk voor de voorbereiding, aanbesteding, uitvoering en oplevering van projecten op het gebied van reconstructie, integraal onderhoud en herinrichting van de openbare ruimte.

Je verzorgt de planning en voorbereiding van civieltechnische werken en toetst ontwerpen, bestekken, ramingen en contractstukken. Daarnaast begeleid je aanbestedingen en stuur je adviesbureaus, aannemers en overige betrokken partijen aan.

Als projectleider heb je oog voor de verschillende belangen van interne en externe stakeholders en weet je deze met elkaar te verbinden. Je bewaakt planning, kwaliteit, financiën en risico's en zorgt voor een goede afstemming gedurende het gehele project.

Je wordt in beginsel verantwoordelijk voor de volgende projecten:

- Herinrichting Verlengde Paltzerweg (afronding uitvoering en aanvullende werkzaamheden);
- Integraal onderhoud Talmalaan e.o. (voorbereiding en uitvoering);
- Fietspad Soest–Soesterberg (voorbereiding en aanbesteding);
- Herinrichting Soesterenghweg (voorbereidingsfase);
- Brandveiligheid Meent (voorbereiding en coördinatie van diverse deelprojecten).

Doel van de opdracht

Het projectmatig realiseren van civieltechnische projecten in de openbare ruimte, zodat de geplande reconstructies, onderhouds- en herinrichtingsprojecten tijdig, kwalitatief en binnen de gestelde financiële kaders worden voorbereid, aanbesteed, uitgevoerd en opgeleverd.

Gewenst resultaat

De toegewezen civieltechnische projecten zijn conform de vastgestelde planning en contractuele afspraken voorbereid, aanbesteed, begeleid en – waar van toepassing – opgeleverd. De projecten voldoen aan de gestelde

kwaliteitseisen, financiële kaders en relevante wet- en regelgeving, waarbij risico's, planning en belangen van betrokken stakeholders adequaat zijn beheerst.

Werkzaamheden

Zelfstandig leiden van civieltechnische projecten in de openbare ruimte, waaronder de voorbereiding, aanbesteding, uitvoering en oplevering. Toetsen van ontwerpen, bestekken, ramingen en contractstukken. Opstellen en bewaken van projectplanningen, financiën, kwaliteit en risicobeheersing. Coördineren en aansturen van adviesbureaus, aannemers en overige betrokken partijen. Verzorgen van de afstemming met interne en externe stakeholders en rapporteren over de voortgang. De opdracht richt zich in beginsel op de projecten: Herinrichting Verlengde Paltzerweg, Integraal onderhoud Talmalaan e.o., Fietspad Soest–Soesterberg, Herinrichting Soesterenghweg en Brandveiligheid Meent.

Looptijd

De opdracht start tussen 15 augustus 2026 en 1 september 2026 en loopt tot afronding van de overeengekomen projectfasen binnen de contractperiode.

Indicatieve ureninzet

Naar verwachting bedraagt de inzet gemiddeld 25 tot 32 uur per week (afhankelijk van de projectfasering en voortgang).

Randvoorwaarden

De werkzaamheden worden uitgevoerd binnen de geldende wet- en regelgeving, gemeentelijke beleidskaders, contractuele afspraken en beschikbare projectbudgetten. Afstemming vindt plaats met de opdrachtgever en betrokken stakeholders. De professional houdt rekening met de onderlinge afhankelijkheden tussen de verschillende projecten en draagt zorg voor een adequate projectadministratie en rapportage.

Zelfstandigheid

De professional voert de opdracht zelfstandig uit en bepaalt eigen aanpak, planning en werkwijze om de overeengekomen resultaten te behalen. Er vindt periodieke afstemming plaats met de opdrachtgever over de voortgang, risico's en op te leveren resultaten, zonder dat sprake is van leiding of toezicht op de dagelijkse uitvoering.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau in de richting van civiele techniek;
2. Aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als projectleider civiele techniek bij een gemeentelijke organisatie;
3. Aantoonbare werkervaring met het zelfstandig leiden van civieltechnische projecten in de openbare ruimte ;
4. Beschikbaar per 1 september 2026 voor gemiddeld 28 uur per week.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als projectleider civiele techniek bij een gemeentelijke organisatie (30 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met participatie en stakeholdermanagement (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met integraal onderhoud en/of reconstructieprojecten in de openbare ruimte (20 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met RAW-besteksystematiek en UAV (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met kabels en leidingen/coördinatie nutsbedrijven (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Teamspeler;
- Enthousiast;
- Communicatief vaardig;

- Overtuigingskracht;
- Oplossingsgericht;
- Politiek sensitief;
- Assertiviteit;
- Besluitvaardigheid;
- Organiseren;
- Kritisch;
- Analyserend vermogen;
- Plannen en organiseren.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling.

Stap 2: Selectie 3 CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De drie kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

*Indien er uitvoeringsvoorwaarde gehanteerd worden verzoeken we je in de offerte aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze er invulling gegeven wordt aan de uitvoeringsvoorwaarde.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op een nader te bepalen moment. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen hier zo snel als mogelijk bericht over. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Juistheid, volledigheid en controleerbaarheid van informatie

De inschrijver verklaart dat alle door hem in het kader van deze aanvraag, de inschrijving en de daarbij behorende documenten verstrekte informatie juist, volledig en actueel is op het moment van inschrijving. De aanbestedende dienst is gerechtigd de juistheid van de verstrekte informatie te verifiëren.

Gevolgen van onjuiste, onvolledige of misleidende informatie

Indien blijkt dat de inschrijver onjuiste, onvolledige of misleidende informatie heeft verstrekt die relevant is voor de beoordeling van de inschrijving, kan dit – onder meer gelet op artikel 2.87, eerste lid, onder i, van de Aanbestedingswet 2012 – leiden tot uitsluiting van de inschrijver van verdere deelname aan de procedure.

Integriteit en toekomstig beoordelingskader

De aanbestedende dienst behoudt zich het recht voor om bij toekomstige aanvragen en aanbestedingsprocedures eerder vastgesteld gedrag van de inschrijver, waaronder het verstrekken van onjuiste, onvolledige of misleidende informatie, te betrekken bij de beoordeling van de integriteit en betrouwbaarheid van de inschrijver.

Zelfreiniging

Een inschrijver aan wie eerder onjuist, onvolledig of misleidend inschrijfgedrag is tegengeworpen, dient bij een volgende aanvraag desgevraagd aan te tonen dat passende maatregelen zijn genomen om herhaling te voorkomen. Deze maatregelen kunnen onder meer bestaan uit organisatorische, compliance? en controlemaatregelen (zelfreiniging).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 23 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 24 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 27 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.