

Inkomensmedewerker



Aanvraagnummer	31322	Start	z.s.m.
Duur	31-12-2026 maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	32 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 29 juli 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtingschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De gemeente Veenendaal is een middelgrote gemeente met een centrale ligging, een goede bereikbaarheid en dynamischer dan ooit. Je komt te werken in een organisatie die veel ambities heeft waarin jij uitgedaagd wordt je talenten volop te benutten en verder te ontwikkelen. Samenwerken is één van onze kernwaarden en de lijnen zijn kort.

De organisatie kent een open en informele sfeer. Je krijgt veel ruimte om je werk als professional te kunnen uitvoeren omdat we weten dat jij in staat bent om de juiste inschattingen te maken. Dat geldt ook voor de verhouding tussen werk en privé, je krijgt veel ruimte ervoor te zorgen dat dit goed in balans is en je daar kunt zijn waar je nodig bent. Onze goede arbeidsvoorwaarden en hybride manier van werken maken dat goed mogelijk.

Opdracht

Binnen de uitvoering Werk & Inkomen zijn we voor onze bijstandsdienstverlening op zoek naar een ervaren inkomensmedewerker. Je maakt deel uit van een multidisciplinair cluster waarin je nauw samenwerkt met collega's vanuit verschillende specialisaties. Samen zijn jullie verantwoordelijk voor een rechtmatige en mensgerichte uitvoering van de Participatiewet en aanverwante regelingen.

De opdracht is gericht op het tijdelijk versterken van het cluster door het zelfstandig uitvoeren van inkomenswerkzaamheden, het afhandelen van dossiers en het bijdragen aan kwaliteitsontwikkeling en procesverbetering binnen het team. De interim-inkomensmedewerker:

- Onderzoekt en stelt recht, hoogte en duur vast van lopende bijstandsuitkeringen.

- Handelt aanvragen af voor bijzondere bijstand, individuele inkomensvoorzieningen, studietoelage en overige inkomensvoorzieningen.
- Controleert inkomenssituaties en verwijst waar nodig door naar schuldhulpverlening of minimaregelingen.
- Voert (periodieke) rechtmatigheidsonderzoeken uit en signaleert mogelijke fraude.
- Voert heronderzoeken en (telefonische) gesprekken uit.
- Draagt actief bij aan de doorontwikkeling van de (digitale) dienstverlening en de verbetering van werkprocessen.
- Levert input aan multidisciplinaire overleggen binnen het sociaal domein.
- Rapporteert helder en tijdig over voortgang en bevindingen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. De leverancier beschikt over een geldige G-rekening (aan te tonen bij contractering);
2. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal mbo niveau 4 in de richting van Sociaal Juridische Dienstverlening (SJD) of vergelijkbaar;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als inkomensconsulent of inkomensmedewerker bij een gemeente;
4. Aantoonbare werkervaring met de Participatiewet en aanverwante inkomensregelingen. Benoem duidelijk in het CV waar deze werkervaring is opgedaan;
5. Aantoonbare werkervaring Suite4Werk & Inkomens en/of PKO. Benoem duidelijk in het CV waar deze werkervaring is opgedaan.

Gunningscriteria te beoordelen door FlexTender (weging, totaal 100 punten)

6. Aantoonbaar afgeronde cursus of opleiding inkomensconsulent of vergelijkbaar (40 punten);
7. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als inkomensconsulent of inkomensmedewerker bij een gemeente (40 punten);
8. Uurtarief maximaal € 80,00,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer, (én) parkeerkosten (én fee FlexTender) (20 punten).

Competenties

- Rechtmatigheidsbesef
- Nauwkeurigheid en kwaliteitsgerichtheid
- Klantgerichtheid en empathie
- Analytisch vermogen
- Samenwerken en verbinden
- Plannen en organiseren
- Digitale vaardigheid
- Kandidaat beheerst de Nederlandse taal uitstekend, zowel mondeling als schriftelijk.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en (competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 8. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee FlexTender

FlexTender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Werkdagen en -tijden gaan in overleg en in afstemming met zijn/haar naaste collega

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 3 augustus 2026 tussen 14:00 en 16:30. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn ontvangen hierover uiterlijk vrijdag 31 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- Gemeente Veenendaal heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. De overeenkomsten zijn als model bijgevoegd in het reactieformulier (Model 4 in geval u een ZZP'er bent, Model 5 in geval u een Toeleverancier bent die een zzp'er aanbiedt en Model 6 in het geval u een Toeleverancier bent die Tijdelijke medewerker detacheert). U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.
- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gegevens welke Flextender verwerkt voor de uitvoering van deze opdracht worden ook met de gemeente Veenendaal gedeeld.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 23 juli 2026, 12:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 24 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 29 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.