

Senior Beleidsadviseur Grondstoffen Hoogbouw en Stadscentra



Aanvraagnummer	31275	Start	31 augustus 2026
Duur	Tot en met 30 augustus 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	18 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 17 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

Avri werkt elke dag aan een schoon en prettig Rivierenland om in te wonen en leven.

Voor acht gemeenten verzorgen we afval- en grondstoffenbeheer en onderhouden we de openbare ruimte.

Dat doen we met oog voor inwoners, hergebruik van grondstoffen en een toekomstbestendige leefomgeving, samen met onze partners in de regio.

Opdracht

Deze opdracht richt zich op de inzameling van grondstoffen bij de hoogbouw en stadscentra. Het gaat om 15.000 huishoudens in het werkgebied van Avri (14% van het totaal). Het hoofddoel is om de inzamelfaciliteiten voor inwoners van hoogbouw en stadscentra beter in te richten en hiermee een hogere service aan inwoners te bieden. Door dit te doen willen we zorgen dat er uiteindelijk minder gft, pmd en papier/karton in het restafval zitten zodat dit 'afval' weer beter als grondstof gebruikt kan worden.

Als beleidsadviseur grondstoffen hoogbouw en stadscentra ben je verantwoordelijk voor het opleveren van:

- Een discussienota, waarin een overzicht van de mogelijke voorzieningen per afvalstroom inclusief financiële consequenties, is uitgewerkt in een bestuurlijke en uitvoeringsplanning;
- Een besluitvormend voorstel met daarin de beleidsmatige keuzes voor hoogbouw en stadscentra, inclusief een communicatieplan en de consequenties voor de begroting;

- Een implementatieplan, wat opgesteld wordt in samenspraak met en opgeleverd wordt aan de projectleider.

Je levert als beleidsadviseur dus ook een implementatieplan op. De uitvoering van dit plan wordt door een interne projectleider bij Avri opgepakt.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als (beleids)adviseur met betrekking tot circulaire economie, licht dit duidelijk toe in het cv;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring binnen een overheidsinstelling;
3. Uiterlijk beschikbaar per 31 augustus 2026 voor 18 tot 36 uur per week gedurende de gehele opdracht, inclusief eventuele verlengingen.

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met het leiden van complexe projecten op gebied van circulaire economie en/of de afvalbranche. Licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld en/of referentieproject (35 punten);
5. Aantoonbare werkervaring met het verbinden van interen stakeholders, licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het werken met externe (gemeentelijke) stakeholders, licht dit duidelijk toe in het cv aan de hand van minimaal één concreet voorbeeld (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring binnen de afvalbranche (25 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Analyserend vermogen;
- Samenwerken;
- Uitdrukkingsvaardigheid (zowel mondeling als schriftelijk);
- Resultaatgericht werken;
- Doorzettingsvermogen.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria

Flex tender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie Een voorselectie door Flex tender waarbij de top 10 inschrijvers wordt voorgelegd, ter beoordeling door Avri. CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De Een voorselectie door Flex tender waarbij de top 10 inschrijvers wordt voorgelegd, ter beoordeling door Avri. kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flex tender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flex tender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De [aantal (minimaal 2)] kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

Stap 4: Selectiegesprek

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal -. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief én voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Maandag t/m vrijdag (hybride in overleg).

Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 20 augustus 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op maandag 24 augustus 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- U dient te beschikken over een G-rekening, 40% wordt gestort op deze rekening.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 27 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op dinsdag 28 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure mag je telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 17 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.