

Financieel adviseur



Aanvraagnummer	31267	Start	Z.s.m
Duur	3 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	3 x 2 maand(en)	Regio	Zeeland
Uren per week	30 tot 36 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 3 augustus 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Zeeland

Wij zijn de Regionale Uitvoeringsdienst (RUD) Zeeland, het centrale milieuloket van Zeeland en staan voor een schoon en veilig in Zeeland. Dit doen wij in opdracht van de dertien Zeeuwse gemeenten en provincie Zeeland. Bij onze organisatie werken ruim 100 medewerkers die zorgen voor bundeling van kennis en ervaring op het gebied van milieu.

In Nederland zijn 28 RUD's, waar RUD Zeeland er één van is. Onze organisatie bestaat uit de afdelingen Staf, Vergunningverlening en Toezicht/Handhaving. Ons kantoor is gevestigd in het stadskantoor van gemeente Terneuzen, we verhuizen eind 2025 naar Middelburg. voor meer informatie en contact verwijzen wij u graag naar onze website www.rud-zeeland.nl.

Onze taken

In Nederland gelden verschillende wetten en regels voor de bescherming van ons milieu en onze leefomgeving. Denk daarbij aan regels voor luchtkwaliteit, geluidsoverlast en het gebruik van gevaarlijke stoffen door bedrijven.

Onze taken zijn divers. RUD Zeeland voert onder meer taken uit bij zo'n 10.000 bedrijven. Wij verlenen omgevingsvergunningen milieu en controleren of bedrijven voldoen aan de milieuwetgeving. Daarvoor voeren wij inspecties uit bij bedrijven. Daarnaast voeren we extra taken uit voor onze opdrachtgevers, zoals het controleren

of zwemplaatsen tijdens het zomer seizoen voldoen aan de eisen en of bodemsaneringen op de juiste wijze worden uitgevoerd. Ook controleren wij binnen beschermde natuurgebieden of bezoekers zich aan de regels houden.

Als we tijdens inspecties onvolkomenheden constateren of overtredingen, treden we handhavend op. Dat kan een waarschuwing zijn waarbij binnen een bepaalde termijn aanpassingen gedaan moeten worden. Het komt ook voor dat wij direct een sanctie opleggen, zoals een boete of een proces-verbaal. Dit hangt af van de situatie.

Opdrachtomschrijving

Financieel adviseur RUD Zeeland a.i.

- Doorontwikkelen van de financiële administratie w.o. de implementatie van het nieuwe grootboekrekeningschema en de verplichtingenadministratie
- Beschrijven van financiële processen, signaleren van verbeterpunten en het doen van verbetervoorstellen
- Standaardiseren en automatiseren van financiële processen
- Borgen van financiële processen en bewaken van de kwaliteit van financiële informatie
- Opstellen van financiële rapportages
- Adviseren en ondersteunen op financieel gebied van leidinggevend en budgethouders
- Verichten van operationele financiële werkzaamheden.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO-bachelor niveau;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als Financieel Adviseur;
3. Aantoonbare werkervaring op het gebied van financieel advies binnen een overheidsorganisatie of semi-overheid;
4. Aantoonbare werkervaring met kwaliteit- en procesverbetering binnen financiën;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal HBO-bachelor niveau op het gebied van Financiën, Accountancy of Bedrijfseconomie (10 punten);
6. Minimaal 4 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 10 jaar als financieel adviseur binnen een overheidsorganisatie (30 punten)
7. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring met BBV en overheidsfinanciën (20 punten)
8. Aantoonbare werkervaring in het gebruik van Centric of ander relevant financiële systeem (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met het beschrijven en verbeteren van financiële processen (10 punten);
10. Aantoonbare werkervaring met advies aan leidinggevende / budgethouders (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Analytisch, nauwkeurig en oplossingsgericht.
- Sterke adviesvaardigheden, overtuigend en met oog voor politiek-bestuurlijke verhoudingen.
- Gericht op samenwerking, toont eigenaarschap en bent een sparringpartner voor de directie en het management.

Benodigd aantal professionals

1.

Overige informatie

RUD Zeeland heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- BYOD (bring your own device) is voor deze opdracht niet van toepassing.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief en voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: ma, di, wo, do en evt vrijdag

Is hybride werken mogelijk: Nee

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op nader te bepalen. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen hierover bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 23 juli 2026 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 24 juli gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 3 augustus 2026 09:00. Tot die tijd kunt u reageren.