

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

# Product Owner IAM



|                   |                    |                      |                      |
|-------------------|--------------------|----------------------|----------------------|
| Aanvraagnummer    | 31229              | Start                | 07-09-2026           |
| Duur              | 28-02-2027 maanden | Opleidingniveau      | HBO+                 |
| Opties verlenging | 2 x 3 maand(en)    | Regio                | Gelderland           |
| Uren per week     | 36 uur             | Einde inschrijfdatum | dinsdag 28 juli 2026 |
| DAS opdracht      | Ja                 | Eindtijd             | 08:00 uur            |

*LET OP!! Dit is een detacheringsoopdracht met een driepartijenovereenkomst.*

*De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent.*

*Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien dit om welke reden dan ook niet mogelijk is, wordt uw inschrijving terzijde gelegd.*

*Op deze driepartijenovereenkomst is de Waadi van toepassing. Er zal daarom worden gecontroleerd op de vereiste registratie conform artikel 7a van de Waadi.*

De startdatum is onder voorbehoud van een tijdige afronding van de offerteprocedure. Dit kan ook betekenen dat de startdatum van de opdracht zal moeten worden opgeschoven. Aan de vermelde startdatum in de offerteaanvraag kunnen zodoende geen rechten worden ontleend.

Volgens Kadaster richtlijn dient iedere medewerker minimaal 2 dagen per week op kantoor aanwezig te zijn. Welke dagen dit zijn gaat in overleg met de manager en het team.

## Kadaster

Het Kadaster registreert en verstrekt gegevens over de ligging van vastgoed in Nederland en de daarmee samenhangende rechten, zoals eigendom en hypotheek. Als zelfstandig bestuursorgaan is dat onze wettelijke taak. Onze gegevens bieden houvast bij het onderzoeken van maatschappelijke vraagstukken, of het nu gaat om de beste route voor een nieuwe snelweg, actuele ontwikkelingen op de woningmarkt of het in beeld brengen van leegstand.

## Opdracht

In de rol Product Owner van het team IAM (Identity & Access Management) ben jij degene die zorgdraagt voor de tijdige oplevering en bewaking van de services die dit team levert. Vanuit het tactische kader maak je de vertaling van een meerjaren- epicplanning naar kwartaalplanningen op feature niveau tot aan de operationele sprintplanningen op userstory niveau. Je valt voor deze werkzaamheden onder de aansturing van de IT-manager en werkt inhoudelijk nauw samen met de Dienst Product Manager, Architectuur, relevante agile IT en Business teams en onze Logisch Toegangsbeleid desk.

Samen met je team zorg je dat alle ontwikkel-, bouw, test- en oplever-activiteiten binnen de gestelde termijnen worden afgerond en vallen binnen de goedgekeurde architectuur en LTB-beleid.

Je bent tevens een inhoudelijk geweten voor het team en kan als lead consultant fungeren. Je kent IAM als capability, weet functioneel je weg en ook technisch weet je genoeg om scherp te kunnen sturen en adviseren.

### **Belangrijkste technieken, methoden en tools**

- Agile werken
- NetIQ, IGA Solutions van Microfocus (Identity manager, SSPR, Identity Governance)
- Azure AD

### **De belangrijkste taken en verantwoordelijkheden zijn**

- Je bent het primair aanspreekpunt binnen Kadaster als het gaat om de services die dit team levert.
- Het inhoudelijk aansturen van het team o.a. door het stellen van duidelijke prioriteiten en het mede sturen op het werkproces en de onderlinge samenwerking als team.
- Het stimuleren van agile gedreven werken door concrete resultaten neer te zetten met het team en onze leveranciers.
- Je bent samen met je teamleden verantwoordelijk voor de vertaling van vraagstukken (epics) naar features en stories op de backlog die direct realiseerbaar zijn door de teamleden.
- Je bewaakt samen met het team de functionele en technische samenhang van de te realiseren stories.
- Samenwerking zoeken en voortouw nemen richting belangrijke stakeholders zoals de Logisch Toegangsbeleid Desk (LTB).
- Ism je Manager IT en Dienst product Manager werk je aan de doorontwikkeling van de services product en daarmee lever je input op de roadmap.
- (Laten) Adviseren van de Functionele beheerorganisatie m.b.t. de inrichting van de MicroFocus NetIQ Identity Governance modules op technisch en procesniveau.
- Mee werken aan diverse projecten (oa de Transitie naar een nieuwe IAM-infrastructuur)
- Het overdragen van kennis en kunde als de vacature intern is ingevuld.

### **Vereisten / knock-outcriteria**

Let op: motiveer (kort) in het CV per knock-outcriterium hoe u hieraan voldoet, enkel ervaringen in een professionele omgeving tellen mee.

1. De inschrijver sluit een driepartijen detacheringsovereenkomst af, waarbij de inschrijver als werkgever van de inhuurkracht, de inhuurkracht als betrokkene en het Kadaster als inlener ondertekent. Let wel, de inschrijver en de inhuurkracht dienen hiervoor een (civielrechtelijke) arbeidsovereenkomst te hebben gesloten. Indien de inschrijver niet aan deze eis voldoet, wordt de inschrijving ter zijde gelegd.
2. Een maximum uurtarief van € 120,00 exclusief btw, inclusief woon-werkverkeer en fee Flextender en overige kosten.
3. Het CV dient in het Nederlands te zijn opgesteld en mag niet langer zijn dan maximaal 7 pagina's A4. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!
4. De kandidaat beheerst de Nederlandse taal vloeiend, in woord en geschrift.
5. HBO/WO werk- en denkniveau, verkregen door opleiding of ervaring richting IT.
6. Minimaal 3 jaar werkervaring als Product Owner.
7. Minimaal 5 jaar werkervaring van vergelijkbaar niveau op gebied van integratie IAM/IGA software.
8. Aantoonbare kennis van IAM en IGA-processen en (business)architecturen;
9. Minimaal 5 jaar bewezen ervaring met het implementeren van IAM en IGA-producten en processen.
10. Minimaal 5 jaar bewezen ervaring met Business Analyse op het gebied van IAM en Identity Governance.

### **Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten) verdeeld in:**

#### **Gunningscriterium 1**

De kandidaat beschikt over een aantoonbare ervaring met de NetIQ IAM en IGA Solutions van MicroFocus (O.a. Identity Manager, SSPR, Identity Governance); deze is onderbouwd met concrete voorbeelden en te relateren aan het CV.

Beoordeling: Aantal jaren ervaring icm kwaliteit van onderbouwing (30 punten)

### **Weging (staffel)**

- a. Meer dan 7 jaar relevante ervaring én een volledig en overtuigend onderbouwde toelichting met concrete praktijkvoorbeelden die aantoonbaar aansluiten op het cv (30 punten);
- b. Tussen 5 en 7 jaar relevante ervaring én een volledig onderbouwde toelichting met concrete praktijkvoorbeelden die aantoonbaar aansluiten op het cv (20 punten);
- c. Tussen 3 en 5 jaar relevante ervaring en een gedeeltelijke of onvoldoende onderbouwde toelichting (10 punten).
- d. Minder dan 3 jaar relevante ervaring of de ervaring is onvoldoende aantoonbaar gemaakt (0 punten).

### **Gunningscriterium 2**

In bezit zijn van een Security Certificering minimaal CISSP, CISM en/of CISA.

Beoordeling: Aantal certificeringen (20 punten).

### **Weging (staffel)**

- a. Aantoonbaar in bezit van CISSP, CISM/CISA en kan aantonen andere relevante certificeringen gehaald te hebben (20 punten)
- b. Aantoonbaar in bezit van CISSP of CISM/CISA (1 van de twee) en kan aantonen andere relevante certificeringen gehaald te hebben (10 punten)
- c. Aantoonbaar in bezit van CISSP en CISM, geen andere certificeringen behaald (10 punten);
- d. Geen CISSP of CISM in bezit (0 punten)

### **Gunningscriterium 3**

Aantoonbare ervaring met het doen van aanbesteding en vervolg hierop de implementatie en migratie van systemen

Beoordeling: Mate van relevante ervaring met actieve deelname in een aanbesteding en vervolgens een actieve rol bij het vervolg hiervan namelijk de implementatie en migratie (50 punten)

### **Weging (staffel)**

- a. Kandidaat geeft aan ervaring te hebben met het doen van aanbestedingen binnen het vakgebied van IAM (tooling) vanuit een actieve deelname (mn schrijven requirements) en/of is actief betrokken geweest in de rol van bijv Product Owner IAM bij de migratie naar een nieuwe omgeving (open source of cloud) en heeft dit voldoende/volledig concreet onderbouwd met voorbeelden (50 punten)
- b. Kandidaat geeft aan ervaring te hebben met het doen van aanbestedingen vanuit een actieve deelname (mn schrijven requirements) en/of is actief betrokken geweest in de rol van bijv Product Owner bij de migratie naar een nieuwe omgeving (open source of cloud) en heeft dit voldoende/volledig concreet onderbouwd met voorbeelden (30 punten)
- c. Kandidaat geeft aan ervaring te hebben met het doen van aanbestedingen vanuit een actieve deelname (mn schrijven requirements) en is actief betrokken geweest in de rol van bijv Product Owner bij de migratie naar een nieuwe omgeving (open source of cloud) maar heeft dit onvoldoende/onvolledig onderbouwd met voorbeelden (10 punten)
- d. Kandidaat heeft geen ervaring met aanbestedingen en/of de implementatie cq migratie van een omgeving (0 punten)

### **Competenties**

- Je bent resultaat- en klantgericht,
- Je bent organisatiesensitief;
- Je kunt op effectieve wijze doelen en prioriteiten bepalen;
- Je bent initiatiefrijk en kunt indien nodig snel handelen;
- Je hebt een groot verantwoordelijkheidsgevoel en weet van aanpakken;
- Je bent doortastend en kunt goed in teamverband werken;
- Je bent proactief en stressbestendig;

### **Beoordeling**

*Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen en gunningscriteria*

De opdrachtgever beoordeelt de cv's op de minimeisen. Van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen worden de gunningscriteria beoordeeld. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De kandidaten die niet voldoen aan de minimeisen worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie verificatiegesprekken*

Uitsluitend de 3 kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### *Stap 3: Verificatiegesprek*

In het verificatiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel. Het verificatiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de opdrachtgever het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

#### **Tarief**

Maximaal € 120,00

Het tarief is inclusief alle overige kosten met uitzondering van de kosten voor eventuele dienstreizen en opleidingskosten (zoals vermeld in de overeenkomsten). Een tussentijdse verhoging van het genoemde uurtarief is niet mogelijk.

#### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

#### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht € 1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

#### **CV-eisen**

Maximaal 7 pagina's A4, opgesteld in het Nederlands. De motivaties op de eisen en de antwoorden op de gunningscriteria dienen binnen het opgegeven aantal pagina's te worden opgenomen!

#### **Overige informatie**

##### **Conceptovereenkomsten**

Voor deze opdracht gaat het Kadaster een driepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden, te weten:

- 1d Detacheringsovereenkomst

Voor deze opdracht gaat Flextender een tweepartijen-overeenkomst aan met de opdrachtnemer in lijn met de overeenkomst zoals vermeld onder de inkoopvoorwaarden.

##### **Contractpartijen**

Het Kadaster gaat uitsluitend met de inschrijvende partij de overeenkomst aan.

##### **Voorwaarden**

Op deze offerteaanvraag zijn uitsluitend de inkoopvoorwaarden (ARVODI 2025) en de conceptovereenkomst van het Kadaster van toepassing. Eventuele andere voorwaarden worden van de hand gewezen.

Per leverancier mag 1 offerte worden ingediend op deze aanvraag.

##### **Geheimhoudingsverklaring**

Het Kadaster verplicht geselecteerde Inschrijver haar in te zetten kandidaat een geheimhoudingsverklaring (zie bijlage 2c) te laten tekenen. De geheimhoudingsverklaring dient bij het Kadaster ondertekend in het bezit te zijn bij aanvang van de werkzaamheden.

**VOG**

De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.

**WAADI**

Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

**Acquisitie**

Acquisitie naar aanleiding van deze opdracht is niet gewenst.

**Flextender als bemiddelaar**

Voor deze opdracht treedt Flextender op als bemiddelaar. Ook maakt het Kadaster gebruik van de dienstverlening van Flextender voor de urenregistratie van de werkzaamheden. Dat betekent dat de opdrachtnemer een rechtstreekse opdrachtovereenkomst aangaat met het Kadaster wat betreft de uitvoering van de werkzaamheden. En daarnaast gaat de opdrachtnemer een aparte overeenkomst met Flextender aan waarin de vergoeding voor de geleverde bemiddeling en het verplichte gebruik van het urenregistratie-systeem van Flextender worden vastgelegd.

Het Kadaster zal voor deze opdracht een twee- óf driepartijen overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer.

Flextender zal voor deze opdracht een tweepartijen-overeenkomst aangaan met de opdrachtnemer, te weten: Bemiddelingsovereenkomst Flextender.

**Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 21 juli 2026, 08:00 uur de vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 22 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**Datum verificatiegesprekken**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op vrijdag 31 juli 2026. **Deze datum staat vast en hier wordt niet van afgeweken.**

De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 29 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 28 juli 2026, 08:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**