

Beheer civiele kunstwerken



Aanvraagnummer	31196	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	Nee	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	24 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 20 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en gemeente Zoetermeer mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de gemeente Zoetermeer. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is.

Conform de aangepaste afspraken rondom payroll voor gemeenten, is het niet mogelijk op te reageren via een payroll constructie.

Organisatie

Iedereen die bij de gemeente werkt, bouwt direct of indirect en uit volle overtuiging mee aan Zoetermeer. Door heldere keuzes te maken, verbindingen te leggen en uit te gaan van ieders eigen kracht zien we de stad mooier en beter worden. We zijn trots op het resultaat van vandaag en bouwen aan de resultaten van morgen.

Samen, open, flexibel en lerend creëren we oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken. Groot en klein, voor de stad en de mensen, voor nu en de toekomst. We zien mogelijkheden, benutten kansen en maken ruimte voor ideeën en initiatief. Met hart voor de stad samen bouwen aan het Zoetermeer van vandaag én morgen. Dat is de misse waar wij voor gaan!

Afdeling

In deze functie draag jij bij aan het succes van de afdeling Stadsbeheer én aan het 'buitengeluk' van de inwoners en bezoekers van Zoetermeer. Jouw thuisbasis binnen de afdeling is het team Civiele Techniek, maar het werk loopt vaak ook door alle teams heen. De komende jaren kijken we aan tegen een aantal grote opgaven: bouwen van extra woningen, vernieuwen van de buitenruimte, voorbereiden van de stad op veranderingen in het klimaat en in de energievoorziening. Dat lukt alleen als we er samen (met elkaar, de markt én met onze burgers) de schouders onder zetten. Daarbij kunnen we jou als specialist goed gebruiken!

Opdracht

Om de civiele kunstwerken optimaal te beheren ben jij de technisch professional die samen met een collega verantwoordelijk is voor het beheer van de civiel technische kunstwerken en medeverantwoordelijk is voor het integraal beheer van de openbare ruimte van de gemeente. Om dit de bewerkstelligen hebben de volgende taken: - Uitvoering geven aan, input geven voor en adresseren van hiaten in het beleid. - Je zorgt voor een actueel beheerplan en dat vertaalt je op basis van monitoring/inspecties naar een meer jaren planning en een uitvoeringsplan voor het komende jaar. Hierin zijn de uitgangspunten het de (prestaties, risico's en de kosten). Dit gaat samen met een goede financiële planning. - Voor het beheer van de kunstwerken ben je de opdrachtgever voor zowel het dagelijks onderhoud, groot onderhoud en de vervangingen. - Met de assetspecialisten van andere assets vindt een integrale afstemming plaats over zowel de integrale als sectorale programmering. - Het beheren van de kunstwerken en het maken van een programmering gaat samen met goed databeheer. - De

technische eisen aan materialen en uitvoering beschrijven in het Handboek Openbare Ruimte (HOR). - Het toetsen van initiatieven aan de uitvoerbaarheid en de technische eisen zoals beschreven in de HOR. Hiermee wordt bewerkstelligd dat opgeleverde projecten ook optimaal te beheren zijn.

Vereisten / knock-out criteria

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
3. De gemeente vraagt van de opdrachtnemer bij het contract onder leiding en toezicht dat ze gebruik maken van een G-rekening. Dit dient op het moment van inschrijving ingeregeld te staan in het leveranciersaccount of in het cv benoemd staan. Indien de inschrijver op grond van wet- of regelgeving of een geldige vrijstelling niet verplicht is gebruik te maken van een G rekening, volstaat de inschrijver met het overleggen van passende en verifieerbare documenten waaruit deze uitzondering blijkt;
4. De aangeboden kandidaat heeft in de afgelopen 6 maanden niet 3 overeenkomsten met een totale duur van 24 maanden gehad bij de opdrachtgever. (Dit criterium is niet van toepassing op kandidaten die een vast dienstverband hebben bij de uitlenende partij);
5. Een maximaal uurtarief van € 85,- excl. Btw en inclusief Fee Flextender en reiskosten woon -/ werkverkeer;
6. Uiterlijk per 17 augustus 2026 beschikbaar voor gemiddeld 24 uur per week;
7. Minimaal een afgeronde hbo bachelor opleiding civiele techniek;
8. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als assetspecialist Civiele Kunstwerken binnen een gemeente

Gunningscriteria (weging, totaal 100 punten)

9. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als opdrachtgever van het beheer van voor zowel het dagelijks onderhoud als groot onderhoud van civiele kunstwerken binnen een 100.000+ gemeente (30 punten);
10. Een aantoonbaar afgeronde opleiding constructieve techniek (15 punten);
11. De kandidaat voegt een persoonlijke motivatie toe, waarin wordt ingegaan op: geschiktheid voor de opdracht, motivatie voor deze opdracht. De motivatie is door de kandidaat zelf geschreven. Voeg de geschreven motivatie samen met het cv om deze als één document te uploaden.(15 punten);
12. Aantoonbare ervaring met Revit, Tekla, Google Sketchup, MatrixFrame, AutoCAD, en Python (40 punten);
 - a. aantoonbare werkervaring met alle 6 de systemen (40 punten);
 - b. aantoonbare werkervaring met tenminste 4 systemen (30 punten);
 - c. aantoonbare werkervaring met tenminste 2 systemen (20 punten);
 - d. aantoonbare werkervaring met minder dan 2 systemen (10 punten);
 - e. aantoonbare werkervaring met geen van de systemen (0 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Zorgvuldig;
- Goed kunnen samenwerken en verbindend;
- Communicatief vaardig en omgevingsbewust;
- Resultaat gericht.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimeisen

Flextender beoordeelt de CV's op de minimeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de 3 geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten (minimaal 2) worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Schaal

Deze opdracht is ingedeeld in Schaal 10 (nieuwe structuur).

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Benodigd aantal professionals:

- 1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief én voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt uitgevoerd op de volgende werkdagen: maandag, dinsdag en donderdag.

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op een nader te bepalen moment vanaf 22 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Overige informatie

- Een Verklaring omtrent het Gedrag (VOG) is een vereiste.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 16 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op vrijdag 17 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 20 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.