

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Adviseur Huisartsen Huisvesting



Aanvraagnummer	31165	Start	Z.s.m. (uiterlijk 15 september)
Duur	Tot en met 31 december 2026 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 3 maand(en)	Regio	Gelderland
Uren per week	20 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	dinsdag 18 augustus 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Over Apeldoorn

Met bijna 170.000 inwoners zijn we de elfde gemeente van Nederland. En we groeien door naar 180.000 inwoners. Met zo'n 2.000 collega's dragen we bij aan de strategische doelen van de organisatie: Apeldoorn versterken als gezinsstad, duurzaam en ondernemend Apeldoorn en een toeristisch toplandschap.

Onze ambitie

De samenleving verandert continu. Dat vraagt ook iets voor onze organisatie. We willen wendbaar blijven en daarbij in control zijn. Onze uitvoeringskracht vergroten en ons strategisch vermogen versterken. Dat is een mooie ambitie en vraagt om mensen die die ambitie willen waarmaken. Samen werken we aan het Apeldoorn van morgen!

In onze organisatie werken we in vier thema's waarbinnen de verschillende afdelingen opereren. De thema's zijn Concern, Ruimte en Economie, Maatschappelijke ontwikkeling en Dienstverlening & Bedrijfsvoering.

Onze cultuur

De vier kernwaarden van de gemeente Apeldoorn zijn: vakmanschap, innovatiekracht, betrouwbaarheid en samenwerking. Ons vakmanschap wil zeggen dat onze kennis en kunde groot is. Onze innovatiekracht helpt ons om te kunnen reageren op de veranderingen om ons heen. Onze betrouwbaarheid blijkt uit het feit dat we zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.

En tot slot zijn we stevig geworteld in de Apeldoornse samenleving en gaan we actief samenwerkingen aan met onze inwoners, ons bestuur, bedrijven, andere overheidsinstanties en natuurlijk ook binnen het stadhuis met elkaar. We weten dat we elkaar nodig hebben en dat bundeling van onze kennis, inzicht en visies op de toekomst leidt tot de beste oplossingen voor onze inwoners voor nu en voor later. We zien samenwerking ook niet als iets vrijblijvends. We investeren actief in samenwerkingen vanuit de overtuiging dat we samen meer kunnen bereiken dan alleen, en dat we samen ook verantwoordelijk zijn voor het eindresultaat.

Opdracht

Als adviseur geef je richting aan de implementatie van de ruimtelijke borging van huisartsenhuisvesting binnen de gemeente Apeldoorn. Je ontwikkelt een integrale, gemeentebrede werkwijze waarmee huisartsenvoorzieningen structureel worden meegenomen in visies, programma's en gebiedsontwikkelingen. Daarbij vertaal je het door het Datalab (van de gemeente) gemaakte kaartbeeld naar een praktisch instrument voor ruimtelijke afwegingen en gebruik je het als vertrekpunt om te bepalen waar nieuwe of uitgebreide huisartsvoorzieningen nodig zijn. Je zorgt dat deze aanpak wordt verankerd in het beschikbare ruimtelijke en juridische instrumentarium, waaronder de omgevingsvisie, omgevingsprogramma's, gebiedsvisies en het omgevingsplan.

Achtergrond opdracht

De gemeente Apeldoorn staat voor de opgave om de beschikbaarheid van huisartsenzorg als maatschappelijke basisvoorziening voor huidige en toekomstige inwoners duurzaam te borgen. Door bevolkingsgroei, vergrijzing en ontwikkelingen in de eerstelijnszorg staat de huisartsenhuisvesting onder druk. Tegelijkertijd biedt de invoering van de Omgevingswet kansen om maatschappelijke voorzieningen ruimtelijk beter te verankeren via omgevingsvisies, omgevingsprogramma's, gebiedsvisies en uiteindelijk het omgevingsplan.

De verantwoordelijk wethouders hebben de voorkeur gegeven aan een intensievere faciliterende aanpak vanuit een ontwikkeld kaartbeeld met bestaande huisartsenpraktijken, 15 minuten aanrijtijd en postcodegebieden. Dit vormt de basis voor integrale afwegingen over waar nieuwe of uitgebreide huisartsenvoorzieningen noodzakelijk zijn. Ook bij gebiedsontwikkelingen binnen gebieden waar al praktijken aanwezig zijn, wordt gekeken naar benodigde uitbreiding, herverdeling of nieuwe locaties, bij voorkeur in de vorm van brede gezondheidscentra.

Er is reeds veel voorwerk verricht: een verkenning van ruimtelijke en juridische borgingsmogelijkheden, analyses van maatschappelijke ontwikkelingen en interne afstemming binnen de kerngroep huisartsenhuisvesting. De opdracht bevindt zich nu in de fase van implementatie. De urgentie ligt op de gebieden met veel nieuwbouwwoningen: Binnenstad, Spoorzone en Kanaalzone (BSK) en Zuidrand, waar nu urgente vraagstukken rondom huisartsenlocaties spelen. De opgave vraagt om gemeente brede integraliteit, afdeling overstijgend werken en nauwe samenwerking met de coördinator huisartsenhuisvesting van gemeente Apeldoorn en HOOG (regionale huisartsenorganisatie).

Organisatorische context en cultuur

Je werkt intensief samen met betrokken afdelingen binnen zowel het fysiek als sociaal domein en beweegt soepel afdelingsoverstijgend om de integraliteit te waarborgen. In de prioritaire gebieden BSK en Zuidrand geef je sturing aan de uitwerking van actuele vraagstukken rondom huisartsenlocaties en zorg je dat deze aansluiten op lopende gebiedsontwikkelingen. Je houdt overzicht over alle relevante trajecten, signaleert kansen en risico's en brengt deze helder onder de aandacht van projectteams, management en bestuurders.

Daarnaast onderhoud je een constructieve samenwerking met externe partijen, waaronder de regionale huisartsenorganisatie HOOG, en betrek je hen actief bij keuzes over locaties en clustering van eerstelijnszorg. Je weegt verschillende maatschappelijke, ruimtelijke en bestuurlijke belangen af en adviseert hierover op een heldere en richtinggevende manier. Ook verken je vernieuwende mogelijkheden om maatschappelijke voorzieningen te sturen binnen de context van de Omgevingswet en vertaal je deze naar een werkbare aanpak.

Tot slot zorg je dat het bestaande voorwerk – inclusief juridische verkenningen, beleidsrichtingen en bestuurlijke keuzes – effectief wordt benut in de implementatie. Je stimuleert een pionierende houding binnen de organisatie en legt een stevige basis voor een duurzame, integrale benadering van huisartsenhuisvesting als essentiële maatschappelijke voorziening voor Apeldoorn.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Het ingediende CV bevat maximaal 5 pagina's. Alle extra pagina's boven de gevraagde 5 pagina's worden niet beoordeeld door de aanbestedende dienst;
2. De kandidaat is uiterlijk per 15 september 2026 beschikbaar, voor 20 – 24 uur per week;
3. Het maximale uurtarief is €121,- exclusief BTW en inclusief reiskosten woon-werkverkeer en fee Flextender;
4. Inschrijver mag maximaal 2 kandidaten aanbieden. Voor elke kandidaat die aangeboden wordt dient een aparte inschrijving te worden gedaan. Bij de inschrijving dient aangegeven te worden op welke datum de kandidaat kan starten met de werkzaamheden. Indien er onverhoopt toch meer dan twee kandidaten door dezelfde inschrijver worden ingediend, zullen enkel de eerste twee (op volgorde van binnenkomst) in

behandeling genomen worden;

5. De kandidaat beschikt minimaal over hbo werk- en denkniveau en minimaal 3-5 jaar ervaring als adviseur in een politiek-bestuurlijke gemeentelijke organisatie;
6. Aantoonbare ervaring met integraal afdeling overstijgend werken (fysiek en sociaal) en ervaring met het opstellen van gemeentelijke werkwijzen, beleidskaders of implementatiestrategieën;
7. Aantoonbare kennis en ervaring met (juridisch) handelen binnen de Omgevingswet, ruimtelijke ordening en gebiedsontwikkeling.

Gunningscriteria te beoordelen door Flex tender (weging, totaal 100 punten)

8. Ervaring met gebiedsontwikkeling en (juridisch) handelen binnen de Omgevingswet en de vertaling hiervan naar instrumenten (visie, programma, omgevingsplan). De kandidaat toont aan werkervaring te hebben met werkzaamheden binnen gemeentelijke gebiedsontwikkeling en het (juridisch) handelen binnen de Omgevingswet (40 punten);
 - a. Geen vergelijkbare werkervaring (0 punten);
 - b. Vergelijkbare werkervaring tot 1 jaar (10 punten);
 - c. Vergelijkbare werkervaring van 1-3 jaar (20 punten);
 - d. Vergelijkbare werkervaring van 3-5 jaar (30 punten);
 - e. Vergelijkbare werkervaring van >5 jaar (40 punten);
9. Ervaring met ruimtelijke opgaven van maatschappelijke voorzieningen. De kandidaat toont aan werkervaring en expertise te hebben met ruimtelijke opgaven gericht op maatschappelijke voorzieningen, in het bijzonder in het domein van (eerstelijns)zorg (30 punten);
 - a. Geen vergelijkbare werkervaring en expertise met maatschappelijke voorzieningen (0 punten);
 - b. Vergelijkbare ervaring en expertise tot 1 jaar (5 punten);
 - c. Vergelijkbare werkervaring en expertise van 1-3 jaar (10 punten);
 - d. Vergelijkbare werkervaring en expertise van 3-5 jaar (20 punten);
 - e. Vergelijkbare werkervaring en expertise van >5 jaar (30 punten);
10. Ervaring met het ontwikkelen van gemeentelijke werkwijzen, beleidskaders en/of implementatieproducten. De kandidaat toont aan zowel zelfstandig als in teamverband beleidsproducten te kunnen ontwikkelen. Hierbij wordt gekeken naar: (30 punten);
 - Het zelfstandig kunnen functioneren in het ontwikkeltraject;
 - Het in teamverband kunnen afstemmen en belangrijke interne en externe stakeholders te betrekken;
 - Informatie om te kunnen zetten in heldere beleidskaders;
 - Belangen kunnen benoemen en kunnen afwegen om tot keuzes te komen of besluiten voor te leggen;
 - Beleidsproducten zijn afgestemd op lokaal beleid, gemeentelijke zienswijzen en (juridische) mogelijkheden;
 - Ervaring in vraagstukken op het snijvlak van het fysiek en sociaal domein;
 - a. Kandidaat toont niet of nauwelijks ervaring op bovenstaande aspecten (0 punten);
 - b. Kandidaat toont ervaring op maximaal 2 aspecten (5 punten);
 - c. Kandidaat toont ervaring op maximaal 4 aspecten (15 punten);
 - d. Kandidaat toont ervaring op alle aspecten (30 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

Competenties

- Analytisch denkvermogen;
- Zelfstandig werken en werken in teamverband;
- Initiatief nemen en assertiviteit;
- Communicatievaardigheden, mondeling en schriftelijk;

- Gevoel bij maatschappelijke voorzieningen en inlevingsvermogen e/o kennis op het gebied van (eerstelijns)zorg en de uitdagingen in huisvesting;
- Ervaring/expertise in vraagstukken op het snijvlak van fysieke en sociale domein.

Benodigd aantal professionals

1.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Inkoop van gemeente Apeldoorn beoordeelt de cv's op de minimeisen in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Opdrachtgever".

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De top drie (3) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde selectiecriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten ontvangen in totaliteit op alle competentie een score (0, 3, 4 of 5) van de opdrachtgever. Opdrachtgever behoudt zich het recht om de opdracht te gunnen aan inschrijving met de hoogste score op de competenties. Wanneer geselecteerde kandidaten een 0 of een 3 scoren op de door de opdrachtgever beoordeelde competenties behoudt de opdrachtgever het recht om stap drie van de beoordeling te herhalen.

Uitleg competentiescore:

- 0 - Kandidaat voldoet (bijna) niet aan de competenties.
- 3 - Kandidaat voldoet voldoende aan de competenties.
- 4 - Kandidaat voldoet nagenoeg volledig aan de competenties.
- 5 - Kandidaat voldoet volledig aan de competenties.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht €1,90 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Is hybride werken mogelijk: Ja.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 26 augustus 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- **De leverancier of kandidaat wordt verplicht de NAW gegevens te delen in de inschrijving of uiterlijk bij de gesprekken planning aan Flexender**
- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Eenzelfde kandidaat in meerdere inschrijvingen. Het heeft voor de Gemeente Apeldoorn geen meerwaarde als eenzelfde kandidaat in meerdere inschrijvingen wordt aangeboden. Wij vragen inschrijvers hier alert op te zijn. Indien één kandidaat onverhoopt toch in verschillende inschrijvingen wordt aangeboden, zal enkel de inschrijving met het laagste tarief in behandeling worden genomen. Indien in deze situatie de tarieven hetzelfde zijn, zullen wij via loting bepalen welke inschrijving in behandeling genomen wordt.
- Uitval gekozen kandidaat. Bij uitval van de gekozen kandidaat staat de gemeente Apeldoorn vrij om de tweede (2e) en vervolgens de derde (3e) kandidaat te selecteren voor hetzelfde aanbod.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot maandag 27 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 29 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flexender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flexender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot dinsdag 18 augustus 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.