

Hartelijk dank voor je interesse. Helaas is de reactietermijn verlopen en is het niet meer mogelijk te reageren op deze inhuuropdracht.

Adviseur Erfgoed & Duurzaamheid



Aanvraagnummer	31056	Start	Uiterlijk 1 september 2026
Duur	tot en met 31 januari 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO+
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Utrecht
Uren per week	16 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 22 juli 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

De gemeente Zeist is een moderne werkgever met medewerkers die betrokken en vooral zichzelf zijn. We werken op basis van onze kernwaarden 'vertrouwen, kracht en nabijheid'. De werksfeer is open en prettig en onze cultuur is informeel. Met zo'n 500 collega's werken we voor en met ongeveer 67.000 inwoners. Daardoor is het niet te massaal, zijn de lijnen kort en de mogelijkheden groot. Als organisatie willen we op de hoogte zijn van wat er in de samenleving speelt en daar flexibel op inspelen. We juichen het toe als je daaraan je eigen perspectief en waarde toevoegt en verwelkomen dus iedereen met de juiste ervaring en eigenschappen voor de functie. Waar je wieg ook heeft gestaan, wat ook je achtergrond, levensstijl of geloof is, of je nou topsporter bent of een beperking hebt, of allebei, als je je herkent in het profiel, solliciteer!????

In Zeist werk je vanuit je eigen verantwoordelijkheid en word je ondersteund door de organisatie, zodat je als mens en als professional blijft groeien. We zijn niet op zoek naar een perfecte medewerker, maar iemand die zijn kwaliteiten, rafelrandjes én zelfkennis wil inzetten om met humor en lef uitdagingen te lijf te gaan.???

Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling en Team Beleid & Advies

De afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling bestaat uit ca. 45 medewerkers. We maken beleid, adviseren over en werken aan het mogelijk maken van ruimtelijke initiatieven die bijdragen aan Het Goede Leven in Zeist. Dat doen we zoveel mogelijk 'aan de voorkant'. Vervolgens verlenen we omgevingsvergunningen, zorgen we voor toezicht en handhaving en geven we juridisch advies op het vlak van omgevings- en handhavingsrecht. We werken aan de implementatie van de Omgevingswet met het opstellen van de Omgevingsvisie Zeist 2050 en het integrale Omgevingsplan.

De afdeling bestaat uit team Beleid & Advies, team Vergunningen en team Juridisch Advies, Toezicht en Handhaving.

Deze opdracht ligt in team Beleid & Advies. Dit team heeft ca. 15-20 medewerkers rond ruimtelijke ontwikkeling, milieu, stedenbouw, landschap en erfgoed. Het team werkt nauw samen met diverse adviseurs in de organisatie, o.a. duurzaamheid, ecologie, wonen, mobiliteit, en economie. In deze functie werk je samen met de drie erfgoedadviseurs en werk je nauw samen met het team Energie en Duurzaamheid.

Opdracht adviseur Erfgoed & Duurzaamheid

Vanwege de Zeister ambitie tot verduurzaming van het vele erfgoed zijn wij op zoek naar een ervaren adviseur Erfgoed en Duurzaamheid van 1 september 2026 tot 1 februari 2027 met mogelijke verlenging.

Een adviseur met aantoonbare bouwkundige opleiding en ervaring op het gebied van restauratie en aanpassen van monumenten. Het zwaartepunt van deze opdracht ligt in de advisering en beoordeling van verduurzamingsvraagstukken met betrekking tot monumenten. Je hebt kennis van en ruime ervaring met DuMo-advisering, en kent de ERM-verduurzamingsrichtlijnen.

Vanuit het Team Energie en Duurzaamheid in Zeist is er iemand die het voortouw neemt om monumenteigenaren actief te betrekken bij het verduurzamingsvraagstuk. Alle bouwtechnische vragen die in dat proces gesteld worden door de eigenaren, worden door jou beantwoord. Ook adviseer je over de ingediende vergunningsaanvragen die betrekking hebben op de energietransitie van monumenten, en de technische aspecten van het beoordelen van subsidieaanvragen.

Verder is het van belang dat je meedenkt en input levert voor de VTH-werkprocessen voor de aanvraag van een vergunning, in Zeist bekend als het proces van In één keer goed. Hierbij gebruiken we een intakeformulier, en ontwikkelen we sjablonen voor bepaalde verduurzamingsingrepen, adviesaanvragen en voorschriften. Met als doel dat de eigenaar gelijk weet wat hij of zij aan moet leveren en de gemeente gelijk de goede informatie krijgt.

Je staat onder leiding en toezicht, werkt zij aan zij met vaste medewerkers, en valt direct binnen team.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Een afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van bouwkunde;
2. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als adviseur erfgoed;

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

3. Aantoonbare werkervaring met vergunningaanvragen erfgoed met betrekking tot verduurzaming van monumenten; (25 punten)
4. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als adviseur erfgoed binnen een gemeente; (30 punten)
5. Aantoonbaar afgeronde opleiding bouwhistorie en restauratie (20 punten)
6. Aantoonbaar afgeronde opleiding energieprestatieadviseur; (25 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Je weet goed waar je het over hebt als mensen je om advies vragen. Vakinhoudelijk goed onderlegd, communicatief sterk, toegankelijk, je kunt mensen goed uitleggen waarom ze bepaalde zaken wel of niet moeten doen. En je bent in staat je te verplaatsen in de eigenaren en hun vragen.

- Je weet opgaven en belangen te analyseren en af te wegen en te verwoorden in heldere adviezen;
- Je bent een teamspeler en een verbinder tussen de verschillende vakgebieden en teams in de gemeente;
- Je bent goed op de hoogte van de regels en wetten die voor je vakgebied gelden en weet deze goed toe te passen en toe te lichten aan derden
- Aanpassingsvermogen
- Doorzettingsvermogen
- Resultaatgericht werken
- Samenwerken
- Besluitvaardigheid
- Organiseren
- Analyserend vermogen
- Plannen en organiseren

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flex tender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste één a drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties).

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 10. Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Benodigd aantal professionals

1.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief en voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr

Is hybride werken mogelijk: ja

Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op maandag 27 juli 2026, 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 24 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

Overige informatie

- De gemeente stelt een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verplicht. De VOG moet binnen 4 weken na de start worden aangeleverd bij Flextender.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- De gemeente vraagt van de opdrachtnemer bij het contract onder leiding en toezicht dat ze gebruik maken van een G-rekening. (Bij NEN-gecertificeerde ondernemingen 25% en bij niet NEN-gecertificeerde ondernemingen 55%).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 14 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 15 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot woensdag 22 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.