

Coördinator Sectorale Aanpak

Zwolle

Aanvraagnummer	31050	Start	Z.s.m.
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	WO
Opties verlenging	1 x 12 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	16 uur per week uur	Einde inschrijfdatum	donderdag 16 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Regio Zwolle

Regio Zwolle is een regionaal samenwerkingsverband van 22 gemeenten, de provincies Overijssel, Gelderland, Drenthe en Flevoland, onderwijs- en ondernemersorganisaties. Het Rijk, Europa, maatschappelijke organisaties en de Waterschappen zijn voor ons onmisbare partners om de doelstellingen van de regio te realiseren. Een veerkrachtige, toekomstgerichte regio die alles in zich heeft: bruisende steden, dynamische kernen en een mooie groene omgeving. Deze verschillende gebieden vullen elkaar aan, zorgen voor brede welvaart en maken de regio als geheel sterk.

Waar zetten we op in?

De grote maatschappelijke opgaven vragen om samenwerking en een gezamenlijke uitvoeringsstrategie op de opgaven die ons allen bindt. Een krappe arbeidsmarkt, energie-, stikstof- en watercrises, een beperkte duurzame mobiliteit, druk op de openbare ruimte, banen te creëren, transitie en transformaties in de economie vorm te geven, afstemming te zoeken om woningen te bouwen, aanleg van bedrijventerreinen, investeren in vitale kernen en nog veel meer. Regio Zwolle vormt één front om slimme oplossingen te bedenken en kansen te benutten om deel te nemen aan pilots. Gemeenten en provincies in deze regio worden steeds afhankelijker van elkaar. Het is daarom van belang dat de sociaaleconomische ontwikkeling van de regio door gaat, zonder afbreuk te doen aan de unieke karakteristieken van de regio. In de komende jaren geven we verder vorm en inhoud aan een gezamenlijke meerjarige agenda voor 2024 - 2028. We benutten de kracht van de lobby naar het Rijk en Europa en faciliteren en stuwen de netwerksamenwerking, public affairs, communicatie en programmatisch en opgegegericht werken.

Regio Zwolle Bureau

Het Regio Zwolle Bureau richt zich op het gezamenlijk aanpakken van de opgaven. De opgaven zijn op hoofdlijnen vastgelegd in de meerjarige agenda 2024 – 2028. Daarnaast gaat het ook om opgaven als evaluatie en actualisatie van gezamenlijke uitvoeringsprogramma's, de Woondeal, uitvoering geven aan de Regio Deal (het aanvragen van een nieuwe), met elkaar vormgeven van de Novex-aanpak. In alles waar de partners in de regio voor staan is het van belang het meerjarig kader op te werken naar een uitvoeringsprogramma, investeringsstrategie. Hierbij komen vraagstukken aan de orde op het gebied van de begrenzing van de regio, fondsvorming, bestuurlijke vertegenwoordiging en de besluitvormingsstructuur.

Wij zoeken een coördinator sectorale aanpak die de netwerkregisseurs verbindt tot één lerend netwerk en zorgt dat signalen uit de sectoren leiden tot sectoroverstijgende initiatieven en een gedeelde regionale koers.

Opdracht

De opdrachtnemer vervult de rol van coördinator die de netwerkregisseurs met elkaar verbindt en kennisdeling, samenwerking en gezamenlijke leeractiviteiten faciliteert. De opdracht richt zich op het stimuleren van

sectoroverstijgende initiatieven op Human Capital-thema's en het organiseren van twee bestuurlijke bijeenkomsten per jaar met de Board Arbeidsmarkt, sectorbestuurders en een afvaardiging van de Economic Board. De opdrachtnemer brengt signalen uit de praktijk samen en vertaalt deze naar terugkoppeling richting bestuur en beleid. Daarnaast wordt de samenhang bewaakt tussen de sectorale aanpak, de Human Capital Agenda, het Regionaal Werkcentrum en de ondernemersdienstverlening. De opdrachtnemer stemt de inzet van het budget voor de sectorale aanpak af met betrokken stakeholders en coördineert de gezamenlijke communicatie en zichtbaarheid van de aanpak. De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd binnen de opdrachtkaders en in afstemming met de programmamanager Arbeidsmarkt en relevante bestuurlijke en inhoudelijke partners binnen onderwijs, overheid en ondernemers. Positionering van de opdracht

De opdrachtnemer vervult een faciliterende en verbindende rol binnen de regionale samenwerking en draagt bij aan de samenhang tussen sectorale en regionale programma's. De uitvoering vindt plaats zonder hiërarchische lijnverantwoordelijkheid. De opdrachtnemer is verantwoordelijk voor de eigen organisatie van werkzaamheden binnen de opdrachtkaders en stemt af met betrokken stakeholders waar nodig voor de uitvoering van de opdracht. De rol is tijdelijk van aard en gericht op het versterken en opbouwen van de sectorale aanpak totdat duurzame borging in de regionale governance is gerealiseerd. Doel van de opdracht

De opdracht draagt bij aan het versterken van samenhang en slagkracht in de regionale aanpak binnen het domein van arbeidsmarkt en Human Capital. De opdrachtnemer bewaakt overzicht, legt verbindingen tussen sectorale netwerken en regionale programma's en zorgt dat signalen uit de praktijk worden vertaald naar bestuurlijke en beleidsmatige agenda's. Tijdelijk karakter

De opdracht heeft een tijdelijk karakter en is afhankelijk van de voortgang van de regionale ontwikkeling. Eventuele verlenging is mogelijk op basis van de situatie op dat moment en is niet vooraf gegarandeerd.

Vereisten/ knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau, in de richting van projectmanagement, bestuurskunde, HRM of vergelijkbaar;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in complexe sectoroverstijgende samenwerkingstrajecten op regionaal niveau;
3. Aantoonbare werkervaring als programmamanager of coördinator binnen publiek-private samenwerking;
4. Aantoonbare werkervaring met governance, bestuurlijke processen en budgetbeheer binnen regionale of gemeentelijke samenwerkingen.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. De kandidaat beschikt over een relevant regionaal netwerk met het verbinden van partijen binnen onderwijs, overheid en ondernemers (20 punten);
5. Aantoonbare werkervaring heeft met het coördineren van meerdere samenhangende activiteiten of programma's binnen een complexe samenwerkingscontext (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het opereren binnen of rondom bestuurlijke besluitvormingsprocessen en governance-structuren binnen publieke of publiek-private samenwerkingen (20 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met het ophalen van signalen uit de praktijk, deze duiden en te vertalen naar strategische en bestuurlijke agenda's (20 punten);
8. Aantoonbare kennis van en werkervaring met Human Capital-vraagstukken, arbeidsmarktontwikkeling en/of onderwijs-arbeidsmarkt vraagstukken (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Verbindend: legt verbindingen tussen sectorale netwerken en bewaakt de samenhang op regionaal niveau.
- Signaleert en agendeert sectoroverstijgende kansen en brengt deze terug naar bestuur en beleid.
- Onafhankelijk en rolzuiver: faciliterend en verbindend, zonder hiërarchische aansturing.
- Communicatief sterk op alle niveaus: van sectornetwerk tot bestuurstafel

- Ervaren in governance-inrichting, budgetbeheer en programmatisch werken Strategisch sterk met een praktische insteek: brengt mensen en agenda's in beweging

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimumeisen

"Flex tender beoordeelt de cv's op de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de **Vereisten / Knock-outcriteria** in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 5 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 5 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flex tender

Flex tender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Maandag t/m vrijdag

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op **nader te bepalen**. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen hierover bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).
- Het uurtarief kan worden gewijzigd volgens de hierna genoemde CBS-indexering volgens indexatieclausule artikel 12 van de modelovereenkomsten: CBS CAO Lonen, contractuele loonkosten en arbeidsduur, lonen per uur inclusief bijzondere beloningen indexcijfer, 2020=100: [CAO-lonen,contractuele loonkosten en arbeidsduur; indexcijfers \(2020-100\) cbs.nl](#).\

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot **maandag 13 juli 2026, 09:00 uur** . De vragen en bijbehorende antwoorden worden op **dinsdag 14 juli 2026** gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot donderdag 16 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.