

# Strategisch Beleidsadviseur Jeugd



Aanvraagnummer	31007	Start	20 juli 2026
Duur	8 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 3 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	16 ( +18 bij de gemeente Midden-Delfland, aanvraagnummer 31005) uur	Einde inschrijfdatum	maandag 13 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

*Let op: dit betreft een gecombineerde uitvraag die wordt uitgevoerd voor de gemeente Midden-Delfland én Gemeente Rijswijk.*

*Link naar de opdracht van de gemeente Midden-Delfland: <https://www.flextender.nl/opdracht/?aanvraagnr=31005>*

## Gemeente Rijswijk

De gemeente Rijswijk bestaat uit ongeveer 600 collega's. Onze stad groeit. Er komen steeds meer inwoners bij. Ons dienstenpakket wordt groter en veranderingen gaan steeds sneller. Hierdoor zijn wij als organisatie volop in beweging. Jouw ideeën en kennis kunnen we hierbij goed gebruiken.

In onze organisatie:

- ? Ben jij welkom met jouw ideeën en kennis
- ? Stimuleren wij een inclusieve (werk)cultuur

Lees hier wat onze collega's zelf vertellen over onze gemeente: <https://www.rijswijk.nl/boegbeelden>

## De opdracht

Gemeente Rijswijk zoekt een strategisch adviseur Jeugd die regionale vraagstukken vertaalt naar bestuurlijke adviezen en de verbinding legt tussen regionale ontwikkelingen en de lokale praktijk. Je vertegenwoordigt de gemeente binnen de H9-samenwerking, behartigt lokale belangen in een complex bestuurlijk speelveld en neemt deel aan het Regionale Programmteam Jeugd. Daarnaast adviseer je management, directie en bestuur en verzorg je annotaties voor regionale overleggen. We zoeken een politiek sensitieve, verbindende professional die overzicht houdt, strategisch schakelt en samenwerking stimuleert. De opdracht wordt uitgevoerd in combinatie met gemeente Midden Delfland (verwijzing/ nummer?).

## De opdracht bestaat uit

- Je bent het eerste aanspreekpunt voor management en bestuur op strategische regionale vraagstukken binnen het jeugddomein en adviseert hierover met bestuurlijke en politieke sensitiviteit;
- Je vertegenwoordigt de gemeente Rijswijk binnen de H9-samenwerking, behartigt actief de lokale belangen en neemt deel aan regionale overlegstructuren, waaronder het Regionale Programmteam Jeugd H9.
- Je voert regie op de gemeentelijke inzet binnen regionale samenwerkingen en bewaakt voortgang, samenhang en opvolging van afspraken.
- Je bereidt regionale en bestuurlijke overleggen inhoudelijk voor en stelt annotaties en adviezen op voor de directeur Sociaal Domein en de wethouder.
- Je signaleert en analyseert landelijke en regionale ontwikkelingen binnen het jeugddomein en vertaalt deze naar de lokale context en besluitvorming.

- Je zorgt voor afstemming binnen de gemeentelijke organisatie en bewaakt de verbinding tussen regionale afspraken en lokale uitvoering.
- Je onderhoudt en versterkt een relevant regionaal netwerk en stimuleert samenwerking tussen gemeenten en ketenpartners.
- Je verbindt uiteenlopende belangen, houdt overzicht in een dynamisch speelveld en draagt bij aan gedragen besluitvorming en regionale samenwerking.

#### **Resultaat:**

Je werkt voor januari 2027 een volledig en onderbouwd advies op voor het versterken van het lokaal jeugdteam, gebaseerd op de hervormingsagenda jeugd, de regionale ontwikkelingen en de lokale bijzonderheden.

De strategisch adviseur Jeugdhulp is niet ingebed in de lijnorganisatie en vervangt geen medewerker. Het betreft specifieke kennis die wij niet in huis hebben. Expertise op het gebied regionaal samenwerken en in een complex krachtenveld de vertaling van vraagstukken naar lokaal beleid. Met name tijdelijk advies en expertise op de complexe (regionale) inkoopvraagstukken waar de regio momenteel voor staat, is in deze fase nodig. De werkzaamheden worden zelfstandig uitgevoerd, waarbij de opdrachtgever enkel het eindresultaat toetst.

#### **Vereisten/ knock-outcriteria**

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als strategisch adviseur, strategisch beleidsadviseur of senior beleidsadviseur Jeugd binnen een gemeentelijke organisatie;
3. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring als beleidsadviseur jeugd binnen een gemeente;
4. Per 20 juli 2026 beschikbaar voor 16 uur per week en per 10 augustus 2026 voor 34 (18 uur Midden-Delfland en 16 uur Rijswijk, aanvraagnummer 31005) uur per week, benoem dit in het cv;
5. Kandidaat staat voor eenzelfde tarief ook ingeschreven op de opdracht bij de gemeente Midden-Delfland, aanvraagnummer 31005: dit betreft een gecombineerde opdracht.

#### **Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)**

6. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 3 jaar als beleidsadviseur jeugd binnen een <70.000 inwoners gemeente (35 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met regievoering op de gemeentelijke inzet binnen regionale samenwerkingen, inclusief het bewaken van de voortgang, samenhang en opvolging van afspraken. Benoem minimaal 1 concreet referentie opdracht waarin dit naar voren komt (30 punten)
8. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring als vertegenwoordiger van een gemeente (20 punten);
9. Aantoonbare werkervaring met regionale samenwerkingen binnen de H9-regio, duidelijk weergegeven in het cv (15 punten).

*Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria (en competenties) voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.*

#### **Competenties**

- Politiek-bestuurlijk sensitief/ omgevingsbewust;
- Zowel analytisch als praktisch vermogen;
- Strategisch en verbindend;
- Resultaatgericht;
- Samenwerken en netwerkgericht;
- Communicatief sterk;
- Probleemoplossend vermogen.

#### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma – Di – Wo – Do – Vr.

Is hybride werken mogelijk: Ja, in overleg.

#### **Beoordeling**

*Stap 1: Beoordeling CV's op knock-outcriteria*

Flextender beoordeelt de CV's op de knock-outcriteria die in de inhuuropdracht worden omschreven. Kandidaten

die voldoen aan de knock-outcriteria worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

#### *Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd*

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de knock-outcriteria op de gunningscriteria in de inhuuropdracht. Voldoet een kandidaat aan het genoemde gunningscriterium, dan ontvangt deze het bijbehorende aantal punten.

De 10 kandidaten die het best scoren op de gunningscriteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Opdrachtgever kan Flextender verzoeken inzage te geven in alle CV's die zijn ontvangen om zich zeker te stellen dat zij daadwerkelijk de best scorende kandidaten voorgelegd heeft gekregen. Wijkt de beoordeling van opdrachtgever af van die van Flextender, dan is de beoordeling (en daarmee de selectie) door opdrachtgever leidend.

#### *Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek*

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die in stap 2 zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende gunningscriteria.

- Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
- Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De [aantal (minimaal 2)] kandidaten die op basis van deze gunningscriteria als beste worden beoordeeld, worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De overige kandidaten worden in eerste instantie niet uitgenodigd voor een gesprek en ontvangen een voorlopige afwijzing. Zij nemen plaats in de zogenaamde wachtkamer.

#### *Stap 4: Selectiegesprek*

Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de opdrachtgever.

De opdrachtgever verifieert in het selectiegesprek of de betreffende kandidaten (inderdaad) voldoen aan het gewenste profiel (knock-outcriteria en de gunningscriteria). Opdrachtgever beoordeelt de betreffende kandidaten in onderlinge vergelijking op de in de inhuuropdracht genoemde competenties.

Een kandidaat dient op elke competentie minimaal een voldoende te scoren om voor gunning in aanmerking te komen. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoren zal opdrachtgever één of meer van de opvolgende kandidaten (in stap 3 van de beoordeling) uitnodigen voor een gesprek.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het in de inhuuropdracht genoemde profiel (gunningscriteria en competenties). Alle overige kandidaten worden nader gemotiveerd geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

#### **Funcieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal Schaal 10a. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de wet gelijke behandeling.

#### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

#### **Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

#### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: **Ma – Di – Wo – Do – Vr**

Is hybride werken mogelijk: Ja

## **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op woensdag 15 juli 2026 tussen 12:00 uur en 15:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 14 juli 2026 bericht, geleive hier rekening mee te houden. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

## **Overige informatie**

- De gemeente kan om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) verzoeken.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi)'.

## **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 9 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 10 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flex tender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flex tender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 13 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kan je reageren.**