

# Coördinator Programmaplan Energietransitie



Aanvraagnummer	30936	Start	Z.s.m.
Duur	6 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	1 x 3 maand(en)	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	28 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 13 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

## Uitvoeringsvoorwaarde

Met het verstrekken van de opdracht (aan de ondernemer die inschrijft op de onderhavige opdracht en voor gunning in aanmerking komt) en gemeente Zoetermeer mag géén arbeidsrelatie/dienstbetrekking tot stand komen. De inschrijver dient dit te waarborgen. Bij het inschrijven op de onderhavige opdracht moet in dit kader rekening worden gehouden dat de uitvoering van de werkzaamheden plaatsvindt onder direct leiding en toezicht van de gemeente Zoetermeer. Dit betekent dat niet wordt voldaan aan de criteria voor zelfstandigheid zoals vereist onder de Wet Deregulering Beoordeling Arbeidsrelaties (Wet DBA). De gemeente merkt hierbij op dat aan de voornoemde uitvoeringsvoorwaarde niet wordt voldaan als de inschrijver een ZZP-er is.

Conform de aangepaste afspraken rondom payrolling voor gemeenten, is het niet mogelijk op te reageren via een payroll constructie.

## Organisatie

Iedereen die bij de gemeente werkt, bouwt direct of indirect en uit volle overtuiging mee aan Zoetermeer. Door heldere keuzes te maken, verbindingen te leggen en uit te gaan van ieders eigen kracht zien we de stad mooier en beter worden. We zijn trots op het resultaat van vandaag en bouwen aan de resultaten van morgen.

Samen, open, flexibel en lerend creëren we oplossingen voor maatschappelijke vraagstukken. Groot en klein, voor de stad en de mensen, voor nu en de toekomst. We zien mogelijkheden, benutten kansen en maken ruimte voor ideeën en initiatief. Met hart voor de stad samen bouwen aan het Zoetermeer van vandaag én morgen. Dat is de misse waar wij voor gaan!

## Afdeling

Je opdracht speelt zich af binnen het Programmteam Energietransitie, dat bestaat uit ongeveer 20 collega's. Het programmaplan van het programma Energietransitie Zoetermeer loopt tot eind 2026 en voor de nieuwe collegeperiode is een nieuw programmaplan nodig. Dit plan beschrijft de doelen op de energietransitie in relatie tot het Klimaatakkoord. In de strategie om deze doelen te behalen, maakt Zoetermeer afwegingen en keuzes vanuit het perspectief van de omgevingsvisie Zoetermeer 2040, om zo koppelkansen te verzilveren. Deze opdracht beslaat het opstellen van een Programmaplan Energietransitie Zoetermeer 2026-2030 en daarvan afgeleid een Werkplan 2027.

## Opdracht

Je hoofdtaak is het coördineren van de totstandkoming en vervolgens het opstellen van een Programmaplan Energietransitie Zoetermeer 2026-2030 en daarvan afgeleid een Werkplan 2027.

Hierbij gaat het in ieder geval om de volgende taken:

- Helder uitwerken welke brondocumenten moeten landen in het Programmaplan (eerder vastgelegde doelen gemeente, coalitieakkoord college, etc.).
- Helder uitwerken voor welke andere documenten van de gemeente en daarbuiten het Programmaplan input moet geven (begroting gemeente, samenwerkingsovereenkomsten gemeente met derden, etc.).
- Helder vastleggen met wie het programmaplan moet worden besproken (afstemmen/input) en hoe

vaststellingsproces eruit ziet.

- Opzetten frame Programmaplan met Programmamanager, team en communicatie (doelen, subdoelen lange termijn (2040), doelen 2026-2030, mijlpalen, benodigd aantal fte, benodigde financiële middelen, risico's, benodigde samenwerking, randvoorwaarden, etc).
- Periodiek ophalen informatie van medewerkers ter vulling van het Programmaplan.
- Organiseren werksessies gehele team.
- Met communicatie vormgeving, schrijfstijl en communicatie over het programmaplan bepalen.
- Het Programmaplan 2026-2030 schrijven.
- Opstellen Werkplan 2027 naar aanleiding van Programmaplan 2026-2030.

### **Vereisten / knock-out criteria**

1. Inschrijver voldoet aan de gestelde uitvoeringsvoorwaarde zoals bovenaan benoemd in de uitvraag;
2. Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi);
3. De gemeente vraagt van de opdrachtnemer bij het contract onder leiding en toezicht dat ze gebruik maken van een G-rekening. Dit dient op het moment van inschrijving ingeregeld te staan in het leveranciersaccount of in het cv benoemd staan. Indien de inschrijver op grond van wet- of regelgeving of een geldige vrijstelling niet verplicht is gebruik te maken van een G rekening, volstaat de inschrijver met het overleggen van passende en verifieerbare documenten waaruit deze uitzondering blijkt
4. De aangeboden kandidaat heeft in de afgelopen 6 maanden niet 3 overeenkomsten met een totale duur van 24 maanden gehad bij de opdrachtgever. (Dit criterium is niet van toepassing op kandidaten die een vast dienstverband hebben bij de uitlenende partij);
5. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau;
6. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met het opstellen van een Programmaplan binnen een gemeentelijke organisatie.

### **Gunningscriteria**

1. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met het opstellen van een Programmaplan energietransitie, benoem hiervan een concreet referentieproject (30 punten);
2. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring binnen de energietransitie (25 punten);
3. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring met energietransitie binnen een gemeente (20 punten);
4. Aantoonbare werkervaring met interne én externe stakeholdersmanagement tegelijkertijd, benoem hiervan een concreet referentievoorbeeld inclusief rol en context (10 punten);
5. Beheersing van de Nederlandse taal op minimaal C1-niveau, benoem dit in het cv (20 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

1. Organisatievermogen;
2. Samenwerkingsgericht;
3. Sterke communicatievaardigheden (zeker ook schriftelijk);
4. Flexibel.

### **Beoordeling**

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 CV's die aan de opdrachtgever worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

### Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de 10 geselecteerde kandidaten in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten (minimaal 2) worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

### Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

### Schaal

Deze opdracht is ingedeeld in Schaal 9 (nieuwe structuur).

### Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,25 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

### Benodigd aantal professionals:

1.

### CV-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief en voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

### Werkdagen

De opdracht wordt uitgevoerd op de volgende werkdagen in overleg.

### Planning

De gesprekken bij de gemeente zijn gepland op vrijdag 17 juli 2026 tussen 09:00 en tot 13:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op dinsdag 14 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze aanvraag.

### Overige informatie

- Een Verklaring omtrent het Gedrag (VOG) is een vereiste.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.
- Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

### Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot woensdag 8 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden uiterlijk op donderdag 9 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer

035-7510777.

**De reactietermijn van deze aanvraag duurt tot maandag 13 juli 2026, 12:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**