

Ervaren jurist APV / Bijzondere Wetten



Aanvraagnummer	30881	Start	Z.s.m.
Duur	t/m 30 juni 2027 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	Mogelijk, maar nog niet bekend	Regio	Zuid-Holland
Uren per week	16 tot 20 uur	Einde inschrijfdatum	woensdag 8 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Wie zijn wij

Gemeente Maassluis, een stad met ruim 37.000 inwoners waar geschiedenis en scheepvaart samenkomen met nieuwe ideeën. Je komt terecht in een organisatie vol met trotse mensen, een plek waar we samen het verschil maken. Met bijna 300 medewerkers werken wij onder het motto: "Samen zijn wij Maassluis: Investeren in een duurzame toekomst".

Voor het cluster Inwoners en Veiligheid, team Veiligheid Vergunningen en Handhaving] zoeken we een Ervaren jurist APV / Bijzondere Wetten.

Opdracht

Wij zijn op zoek naar een ervaren en zelfstandig opererende jurist gespecialiseerd in APV en bijzondere wetten. In deze rol ben je verantwoordelijk voor het behandelen van juridische vraagstukken, het adviseren van collega's en het zelfstandig afhandelen van dossiers binnen het gemeentelijk domein.

Taken en verantwoordelijkheden

- Zelfstandig behandelen van juridische vraagstukken en dossiers (APV en bijzondere wetten)
- Adviseren van collega's (zoals toezichhouders, vergunningverleners en beleidsmedewerkers)
- Signaleren van juridische risico's en kansen
- Bijdragen aan consistente toepassing van wet- en regelgeving
- Sparringpartner voor het team en ondersteuning bij complexe casuïstiek

Vereisten/ knock-outcriteria

1. Minimaal 2 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 5 jaar als jurist binnen een gemeente;
2. Aantoonbare werkervaring met de behandeling van juridische vraagstukken en dossiers op het gebied van APV en bijzondere wetten binnen een gemeente;
3. Aantoonbaar in staat juridische vraagstukken en dossiers zelfstandig te behandelen zonder inhoudelijke begeleiding;
4. De kandidaat is gedurende de opdrachtperiode gemiddeld minimaal 16 uur per week beschikbaar, verdeeld over minimaal 4 werkdagen per week.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

5. Aantoonbare afgeronde juridische opleiding op minimaal hbo-bachelor niveau (5 punten);
6. Minimaal 3 jaar aantoonbare ervaring in de afgelopen 5 jaar als jurist APV en bijzondere wetten binnen een gemeente (20 punten);
7. Aantoonbare ervaring met juridische advisering op het gebied van openbare orde en veiligheid (15 punten);
8. Aantoonbare ervaring met handhavingdossiers en het behandelen van bezwaar- en/of beroepsprocedures (15 punten);
9. Aantoonbare ervaring met het adviseren van vergunningverleners, toezichthouders, handhavers en/of beleidsmedewerkers binnen een gemeentelijke organisatie (15 punten);
10. Aantoonbare ervaring met het zelfstandig behandelen van complexe APV- en/of bijzondere-wetten-dossiers binnen het vakgebied APV en bijzondere wetten (15 punten);
11. Uurtarief maximaal € 85,- exclusief btw, inclusief reiskosten woon-werkverkeer, werk-werkverkeer én parkeerkosten (15 punten);
 - a. Uurtarief maximaal € 85 per uur (15 punten);
 - b. Uurtarief maximaal € 90 per uur (10 punten);
 - c. Uurtarief maximaal € 95 per uur (5 punten);
 - d. Uurtarief hoger dan € 95,01 per uur (0 punten).

Competenties

- Zelfstandig, besluitvaardig en praktisch ingesteld;
- Goede communicatieve vaardigheden (mondeling en schriftelijk);
- Flexibel en snel inzetbaar.

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

Flextender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie van cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De Alle cv's kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

Offerte-eisen

Maximaal 5 pagina's cv, excl. motivatiebrief (1 pgn) en excl. voorblad (1 pgn), opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties, bestaande uit naam, functie en organisatie) in pdf.

Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: 4 werkdagen, in overleg

Is hybride werken mogelijk: Ja

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op maandag 13 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op vrijdag 10 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- BYOD (bring your own device): voor deze opdracht moet de kandidaat gebruik maken van eigen nee
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 3 juli 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 6 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kan je indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kan je telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot woensdag 8 juli 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kan je reageren.