

# HR Adviseur

image not found or type unknown



Aanvraagnummer	30879	Start	Z.s.m
Duur	3 maanden maanden	Opleidingniveau	MBO
Opties verlenging	3 x 3 maand(en)	Regio	Utrecht
Uren per week	28 tot 32 uur	Einde inschrijfdatum	maandag 13 juli 2026
DAS opdracht	Ja	Eindtijd	09:00 uur

## Uitvoeringsvoorwaarde

*De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.*

*De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.*

*Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.*

*De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.*

*De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.*

*Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.*

*Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.*

## Organisatie

Bij MBO Amersfoort kunnen mbo studenten kiezen uit 140 praktijkopleidingen verdeeld over 14 scholen. We zijn een actieve en dynamische school die altijd in ontwikkeling is. We werken bijvoorbeeld samen met het bedrijfsleven en brancheorganisaties zodat studenten veel praktijkervaring opdoen. Sommige opleidingen hebben zelfs een eigen onderwijsbedrijf. Bij MBO Amersfoort leiden we met gedreven professionals studenten op tot zelfbewuste en waardevolle vakmensen.

## Opdracht

Jij wordt de HR-adviseur voor een aantal scholen en een stafdienst. De scholen vallen onder de verantwoordelijkheid van één directeur en diverse onderwijsmanagers. De stafdienst wordt aangestuurd door twee managers in duaal leiderschap, samen met enkele teamhoofden.

Naast je adviesrol ben je verantwoordelijk voor het aanbestedings- en implementatieproces van de arbodienst, waarbij je nauw samenwerkt met de inkoopafdeling om het traject van begin tot eind te begeleiden. Daarnaast stel je kwartaal- en jaarrapportages op met betrekking tot verzuim, zodat het management beschikt over actuele en betrouwbare inzichten. Omdat wij eigenrisicodrager (ERD) zijn voor ZW, monitor je deze processen zorgvuldig en fungeer je als het primaire aanspreekpunt voor de externe partij die ons hierin ondersteunt. Je adviesrol maakt ongeveer 75% uit van je werkzaamheden en de overige werkzaamheden 25%.

Ten aanzien van verzuiminterventies speelt een zekere vraag. We streven naar een bedrijfskundige en toetsbare aanpak binnen de school, waarin:

- de vraag achter het verzuim structureel wordt geanalyseerd;
- interventies aantoonbaar bijdragen aan het verkorten of voorkomen van verzuim;
- op basis van vooraf vastgestelde KPI's (zoals verzuimduur, hersteltijd en kosten per interventie) actief wordt gestuurd op resultaat;
- periodiek wordt geëvalueerd en bijgestuurd om de effectiviteit van het verzuimbeleid te optimaliseren.

Je bent onderdeel van het HR adviesteam, bestaande uit twee HR-adviseurs en twee beleidsondersteuners. We werken hard en helpen elkaar waar nodig. Daarnaast werk je nauw samen met de collega's van de HR- & salarisadministratie en de collega's van Leren & Ontwikkelen. Je standplaats is onze locatie aan de Valutaboulevard in Amersfoort, maar je bent regelmatig op pad naar de verschillende scholen en diensten. We zijn op zoek naar een derde HR adviseur die bij ons in dienst treedt. Zodra we een nieuwe collega hebben gevonden, zal deze opdracht ook snel tot een afronding komen. An,

### **Vereisten / knock-outcriteria**

1. Een aantoonbare afgeronde opleiding hbo bachelor HRM of bedrijfskunde;
2. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 7 jaar als HR adviseur binnen een middelgrote en/of grote organisatie;
3. Aantoonbare kennis en werkervaring met HR wet- en regelgeving (benoem duidelijk in cv);
4. Aantoonbare werkervaring binnen het MBO onderwijs.

### **Gunningscriteria te beoordelen door Flextender (weging, totaal 100 punten)**

5. Aantoonbare werkervaring binnen het MBO onderwijs als HR adviseur (20 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met het begeleiden van aanbestedingstrajecten (30 punten);
7. Aantoonbare werkervaring met de uitgebreide thema's Arbo en Verzuim. Benoem dit aan de hand van concrete voorbeelden in het cv (30 punten);
8. Een aantoonbare afgeronde wo opleiding (10 punten);
9. Beschikbaar voor 4 dagen per week gedurende gehele opdracht fysiek bereikbaar voor leidinggevende (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre u / de door u aangeboden kandidaat aan het bovengenoemde profiel voldoet.

### **Competenties**

- Organisationsensitief.
- Toont initiatief.
- Schakelen tussen operationele en tactische vraagstukken.

### **Beoordeling**

Stap 1: Beoordeling CV's op minimumeisen

Flextender beoordeelt de CV's op de minimumeisen in het bovengenoemd profiel. Kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling. De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie tien (10) CV's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flextender beoordeelt de CV's van de kandidaten die voldoen aan de minimumeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flextender".

De tien (10) kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de CV's van de kandidaten die door Flextender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria:

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten;
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste drie kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

#### Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. De opdrachtgever behoudt zich het recht voor om de opdracht niet te gunnen. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

#### Funcieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11 (cao mbo). Deze functieschaal is (eventueel) verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de inlenersbeloning.

#### Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht € 2,50 per gewerkt uur in rekening bij de winnende leverancier.

#### Benodigd aantal professionals

1.

#### Offerte eisen

Maximaal 3 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 1 referentie en aangeleverd in PDF.

#### Werkdagen

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: werkdagen in overleg, donderdag bij voorkeur een werkdag i.v.m. HR overleg.

#### Planning

De fysieke gesprekken bij de opdrachtgever worden gepland op dinsdag 14 juli 2026. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk maandag 13 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

#### Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- Het facturatieproces van deze opdracht verloopt middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

#### Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot donderdag 9 juli 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op vrijdag 10 juli 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot maandag 13 juli 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.**