

# Projectleider / Strategisch adviseur HR



Gemeente  
Borne

Aanvraagnummer	30872	Start	Uiterlijk 1 augustus 2026
Duur	tot en met 31 december 2026 maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	2 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	32-36 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 17 juli 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

## **Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering**

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

## **Gemeente Borne**

De kracht van Borne is kleinschaligheid! Mensen 'kennen' elkaar en voelen onderlinge betrokkenheid. In Borne zijn de uitdagingen groot. De kansen eveneens. Jezelf kunnen en mogen zijn; dat vinden wij belangrijk! We waarderen, accepteren en respecteren elkaar om wie we zijn. Wij zijn een verbindende en regisserende partner. We zijn sterk in ons werk, samen met elkaar en met de Bornse gemeenschap.

De komende jaren bouwen we verder aan een organisatie waar het fijn werken is, waar je als medewerker gezien wordt en ertoe doet, waar je het gevoel hebt dat je bijdraagt aan een beter Borne. Bouw jij mee aan onze weg vooruit?

## **Team**

Je komt in het team HR terecht.

## **Opdracht**

De gemeente Borne staat voor een belangrijke ontwikkeling binnen het HR-domein. We werken aan de verdere professionalisering van onze HR-processen, de implementatie en doorontwikkeling van HR-systemen en een meer datagedreven sturing op personeel en organisatie.

Voor deze opgave zoeken wij een ervaren Projectleider / Strategisch Adviseur HR die zowel de projectmatige als strategische kant van HR weet te verbinden. Je neemt de regie op complexe HR-vraagstukken, brengt structuur

aan en zorgt ervoor dat plannen daadwerkelijk worden gerealiseerd.

Wat ga je doen

- Je geeft leiding aan de implementatie en verdere optimalisatie van het payrollstelsel. Daarbij zorg je voor een zorgvuldige inrichting van processen, duidelijke besluitvorming en een succesvolle ingebruikname en nazorg binnen de organisatie.

Daarnaast:

- Stuur je zelfstandig op voortgang, kwaliteit, planning en resultaat van de HR-projecten waarvoor je verantwoordelijk bent;
- Adviseer je management, directie en HR-collega's over HR-vraagstukken, risico's en strategische keuzes;
- Voer je gesprekken met management, medewerkers en andere stakeholders om behoeften op te halen, draagvlak te creëren en verschillende belangen zorgvuldig af te wegen;
- Vertaal je relevante ontwikkelingen binnen het HR-vakgebied naar beleid, processen en concrete verbeterinitiatieven;
- Geef je richting aan de verdere ontwikkeling van HR-data, HR-analytics en de personeelsmonitor, in samenwerking met de senior financieel adviseur;
- Adviseer je directie en management over sturing op loonsomontwikkeling, personeelsbudgetten en strategische personeelsvraagstukken;
- Fungeer je als strategisch sparringpartner voor management en directie op het gebied van organisatieontwikkeling, teamontwikkeling en HR-beleid;
- Zorg je voor afstemming en samenwerking met aanverwante vakgebieden, waaronder financiën, informatievoorziening en ICT.

Voor deze opdracht geef je leiding, werk je zij aan zij met werknemers van de gemeente, en ben je niet volledig vrij de opdracht naar eigen inzicht in te vullen.

**Vereisten / knock-outcriteria**

1. Aantoonbaar afgeronde opleiding op minimaal hbo bachelor niveau in de richting van Human Resource Management of Organisationswetenschappen;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider HR of Senior HR adviseur binnen de overheid;
3. Minimaal 2 opdrachten aantoonbaar succesvol uitgevoerd op het gebied van organisatieontwikkeling binnen een publieke organisatie, geef van beide opdrachten een duidelijke toelichting in het cv;
4. Minimaal 1 opdracht aantoonbaar uitgevoerd als eindverantwoordelijk projectleider van een HR-project waarbij je zelfstandig hebt gestuurd op planning, resultaat en oplevering, benoem dit duidelijk in het cv;

### **Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)**

5. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring als projectleider HR of Senior HR adviseur binnen de overheid; (45 punten)
6. Aantoonbare werkervaring binnen een gemeente; (20 punten)
7. Aantoonbare werkervaring als strategisch HR adviseur; (35 punten)

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

### **Competenties**

- Aanpassingsvermogen
- Uitdrukkingsvaardigheid (mondeling)
- Uitdrukkingsvaardigheid (schriftelijk)
- Klantgericht
- Luisteren
- Doorzettingsvermogen
- Tactisch gedrag
- Motiveren
- Resultaatgericht werken
- Samenwerken
- Overtuigen
- Assertiviteit
- Besluitvaardigheid
- Organiseren
- Kritisch
- Analyserend vermogen
- Plannen en organiseren

### **Benodigd aantal professionals**

1.

### **Overige informatie**

Gemeente Borne heeft er voor gekozen om Flextender als broker in te zetten. Na gunning verzorgt Flextender derhalve de contractafhandeling, urenregistratie en facturatie. Dit betekent dat u een overeenkomst afsluit met Flextender. U zal in casu factureren aan Flextender middels de facturatiemodule van Flextender. Indien u de opdracht gegund krijgt, ontvangt u een handleiding. Door in te schrijven gaat u ermee akkoord middels deze constructie de opdracht uit te voeren.

- Voor het uitvoeren van de opdracht is afgifte van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) een vereiste.
- Uitzend-/ en uitleenbedrijven moeten voldoen aan de voorwaarden voor disculpatie als gesteld in de wijziging leidraad invordering nr. BLKB2012/1062M.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 25% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

Indien de opdrachtnemer een uitzend-/uitleenbedrijf betreft die niet is opgenomen in het register van de Stichting Normering Arbeid (SNA) zal opdrachtgever 55% van de factuur (inclusief omzetbelasting) storten op de G-rekening van de opdrachtnemer.

### **Functieschaal**

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 11. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

### **Fee Flextender**

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening bij de winnende leverancier.

### **Offerte-eisen**

Maximaal 5 pagina's cv, exclusief motivatiebrief en voorblad, opgesteld in het Nederlands (minimaal 2 referenties) in pdf.

### **Werkdagen**

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: Ma-Vrij

Is hybride werken mogelijk: Ja

### **Planning**

De gesprekken bij de opdrachtgever zijn gepland op donderdag 23 juli 2026, 10:00 uur. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen uiterlijk op woensdag 21 juli 2026 bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

### **Meer informatie**

Vragen kunnen ingediend worden tot dinsdag 14 juli 2026, 09.00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op woensdag 15 juli 2026 gepubliceerd op onze website. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

**De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 17 juli 2026, 09.00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.tijd kunt u reageren.**