

Programmabeheerser

Zwolle

Aanvraagnummer	30839	Start	Medio augustus, uiterlijk 1 september 2026
Duur	12 maanden maanden	Opleidingniveau	HBO
Opties verlenging	4 x 6 maand(en)	Regio	Overijssel
Uren per week	20 tot 24 uur	Einde inschrijfdatum	vrijdag 10 juli 2026
DAS opdracht	Nee	Eindtijd	09:00 uur

Uitvoeringsvoorwaarde – arbeidsrelatie en wijze van uitvoering

De opdrachtnemer waarborgt dat bij de uitvoering van de opdracht geen arbeidsovereenkomst of (fictieve) dienstbetrekking ontstaat tussen de door opdrachtnemer ingezette natuurlijke persoon/personen en de opdrachtgever.

De opdrachtgever heeft de opdracht zodanig ingericht dat de werkzaamheden plaatsvinden binnen de organisatorische kaders van de opdrachtgever, zoals nader uitgewerkt in de opdrachtoomschrijving.

Gelet hierop is de opdrachtnemer gehouden de werkzaamheden zodanig te organiseren en uit te voeren dat het hiervoor bedoelde risico wordt voorkomen.

De verantwoordelijkheid voor een juiste kwalificatie van de arbeidsrelatie en de naleving van toepasselijke wet- en regelgeving, waaronder begrepen de Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA), ligt bij de opdrachtnemer.

De inschrijver dient bij inschrijving aannemelijk te maken en deugdelijk te onderbouwen op welke wijze hij invulling geeft aan deze uitvoeringsvoorwaarde.

Indien naar het oordeel van de opdrachtgever uit de inschrijving niet aannemelijk wordt dat de opdrachtnemer de opdracht kan uitvoeren op een wijze die voldoet aan deze uitvoeringsvoorwaarde, kan de inschrijving als niet-conform terzijde worden gelegd.

Bij deze beoordeling is niet de gekozen juridische vorm of constructie doorslaggevend, maar de (voorgenomen) feitelijke wijze van uitvoering van de opdracht, zoals die uit de inschrijving blijkt.

Organisatie

In Zwolle geloven we dat het leven beter wordt als we samenwerken met inwoners, ondernemers en partners in de stad. En dat blijkt te werken, want Zwolle scoort hoog op 'kwaliteit van leven'. Inwoners hebben een groot hart voor de stad, houden van het groen, werken, ondernemen met plezier en voelen zich veilig. We kijken uit naar een toekomst met meer dan 160.000 inwoners. Het is onze missie om onze brede welvaart te behouden en te versterken. Dit doen we door unieke talenten samen te brengen en onze passie voor de stad en haar inwoners te delen.

In Zwolle kun je jezelf ontwikkelen, je interesses en vaardigheden verkennen en de vrijheid ervaren om te doen wat je leuk vindt en waar je goed in bent. We zijn een organisatie, waar we elkaar waarderen, accepteren en respecteren om wie we zijn. Diversiteit verrijkt onze organisatie en zorgt voor een kleurrijk Zwolle, waar iedereen zich thuis voelt.

Programma's Holtenbroek en Oosterenk

Specifiek voor de gebiedsprogramma's Holtenbroek en Oosterenk zijn we op zoek naar een programmabeheerser. De gebiedsprogramma's Oosterenk en Holtenbroek maken onderdeel uit van de grotere gebiedsontwikkelingen binnen de gemeente Zwolle. Oosterenk is nu al een belangrijk regionaal centrum. De gemeentelijke ambitie is dit gebied te ontwikkelen tot een sterk, groen en gezond stadsdeel waar wonen, werken,

leren, zorgen en ontmoeten samenkomen. Een belangrijk deelproject is de centrumontwikkeling rond Isala waar een nieuwe stadsbuurt moet ontstaan met woningen, voorzieningen en ontmoetingsplekken. De wijk Holtenbroek heeft sinds 2003 een langdurig vernieuwingsproces doorgemaakt. Veel woningen zijn gerenoveerd of vervangen. Inmiddels richt de gemeente zich op een nieuw toekomstperspectief voor de komende tien jaar. Dit perspectief is in november jl. Door de gemeenteraad vastgesteld. Binnen dit programma wordt gewerkt aan een integrale aanpak waarbij nadrukkelijk het fysiek en sociaal domein aan elkaar worden verbonden. Deze component maakt het programma uniek binnen de gemeente Zwolle.

Opdracht

Programmabeheersing

Binnen de afdeling PPP hebben we een aantal vakgroepen, waaronder de vakgroep 'Stafbureau', waar jij als programmabeheerser deel van uitmaakt. Het Stafbureau bestaat uit programmabeheersers, planners, kwaliteitsadviseurs en een portfoliomanager. Als programmabeheerser maak je onderdeel uit het programma Holtenbroek en Oosterenk. Binnen deze programmateams werk je samen met een programmamanager, communicatieadviseur, omgevingsmanager, planeconoom, projectcontroller, realisatiemanager, programmasecretaris en een projectassistent. Jij bent als programmabeheerser de sparringpartner van de programmamanagers op het gebied van de bedrijfsvoering van de programma's.

Dit ga je doen

De gebiedsprogramma's Holtenbroek en Oosterenk

Binnen de gebiedsprogramma's Holtenbroek en Oosterenk organiseer en adviseer je met betrekking tot sturing, beheersing en verantwoording. Op programmaniveau heb jij zicht op de risico's en zorg je ervoor dat je met het programmateam passende maatregelen treft. Voor de projecten binnen het programma faciliteer je waar nodig risicosessies. Jij waakt over de scope van het programma en samen met de planningsadviseur adviseer je de programmamanager over de haalbaarheid van de beoogde doelen van het programma en de te managen raakvlakken. Met de projectcontroller zorg jij dat het programma gerealiseerd wordt binnen de beschikbare financiële middelen.

Dankzij jouw sturende rol in de beheersingsprocessen kunnen de projectteams de projecten gestructureerd uitvoeren en beheersen. Je zorgt voor de toepassing van de juiste standaarden, processen en kaders. Denk hierbij o.a. aan Zwolse standaarden en werkwijzen zoals het Zwolse handboek programmatisch werken en projectmatig werken, de Zwolse routekaart voor gebieds- en locatieontwikkelingen). Je toetst en adviseert aanzien van de GROTIK-aspecten in de projecten. Je staat tijdig klaar met volledige en juiste managementinformatie, waaronder een periodieke programma brede voortgangsrapportage, zodat de programmamanager een stuur in handen heeft om het programma op koers te houden. Je geeft inzicht en overzicht wat bijdraagt aan focus op realisatie van doelen binnen het programma. Je bent zowel toetsend (primair op het functioneren van het systeem en de interne processen van het project) als adviserend en daarmee een belangrijke sparringpartner voor de andere rollen binnen het programmateam.

Binnen de vakgroep werk je samen met de collega's aan professionalisering en standaardisering van het vakgebied programma- en projectbeheersing. Met je collega's binnen de vakgroep heb je periodiek afstemming. Je bent ambitieus en vindt het leuk om samen met je collega's de vakgroep 'op de kaart te zetten' en actief kennis en ervaringen te delen en bij te dragen aan de implementatie en optimalisatie van de Zwolse standaarden en werkwijzen.

Vereisten / knock-outcriteria

1. Aantoonbare afgeronde opleiding op minimaal HBO bachelor niveau in een bestuurlijke, bedrijfskundige of bedrijfseconomische richting;
2. Minimaal 3 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als programmabeheerser;
3. Minimaal 1 jaar aantoonbare werkervaring het beoordelingsmodel: GROTIK.

Selectiecriteria (weging, totaal 100 punten)

4. Minimaal 5 jaar aantoonbare werkervaring in de afgelopen 8 jaar als programmabeheerser (30 punten);
5. Aantoonbaar afgeronde opleiding in projectmanagement (10 punten);
6. Aantoonbare werkervaring met risicomanagement in ruimtelijke projecten (25 punten);
7. Aantoonbare werkervaring bij of voor een gemeentelijke of overheidsorganisatie (25 punten);
8. Aantoonbare werkervaring met overheidsfinanciën, planologische en bestuurlijke kaders (10 punten).

Geef in het cv duidelijk aan in hoeverre je/ de door jou aangeboden kandidaat aan de criteria en competenties voldoet. Indien informatie niet expliciet in het cv of de toelichting is opgenomen, wordt deze niet meegenomen in de beoordeling.

Competenties

- Is omgevingsbewust en pro actief. Zet in op het opbouwen en onderhouden van relaties met alle belanghebbenden
- Is aanspreekpunt en sparringpartner voor opdrachtgever, programmamanager en de projectmanagers binnen de programma's.
- Is in staat functioneel leiding te geven aan het team programmabeheersing binnen de programma's waarin de projectcontroller, planningsadviseur en planeconoom zitting hebben.
- Overziet ontwikkelingen in de interne en externe omgeving die invloed kunnen hebben op de voortgang van de werkzaamheden en anticipeert daarop. Daarbij kan hij of zij in scenario's denken en verschillende oplossingen afwegen en/of aandragen.
- Eerlijke en betrouwbare gesprekspartner, is standvastig en sensitief en heeft gevoel voor politieke verhoudingen.
- Is analytisch, in staat om processen goed te kunnen plannen en organiseren en daarbinnen de juiste prioriteiten te stellen en om een positief kritische manier mee te denken.
- Is resultaatgericht en in staat om in een complexe omgeving de juiste raakvlakken te managen
- Werkt op een prettige manier samen met alle betrokken in de programmateams maar ook binnen het stafbureau met collega's die vergelijkbare werkzaamheden verrichten binnen andere programma's

Beoordeling

Stap 1: Beoordeling cv's op minimeisen

"Flex tender beoordeelt de cv's op de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel. Kandidaten die voldoen aan de Vereisten / Knock-outcriteria in het bovengenoemde profiel worden geselecteerd voor stap 2 in de beoordeling". De kandidaten die niet voldoen worden niet verder beoordeeld.

Stap 2: Selectie 10 cv's die aan de organisatie worden voorgelegd

Flex tender beoordeelt de cv's van de kandidaten die voldoen aan de minimeisen in het bovengenoemde profiel in onderlinge vergelijking op de bovengenoemde "gunningscriteria te beoordelen door Flex tender".

De 10 kandidaten die het beste scoren op bovengenoemde criteria worden geselecteerd voor stap 3 in de beoordeling. Bij een gelijke score is het uurtarief doorslaggevend. De overige kandidaten worden niet voorgelegd aan de opdrachtgever voor verdere beoordeling.

Stap 3: Uitnodiging voor een selectiegesprek

De opdrachtgever beoordeelt de cv's van de kandidaten die door Flex tender zijn geselecteerd in onderlinge vergelijking op de volgende criteria.

1. Relevante werkervaring op soortgelijke opdrachten.
2. Relevante werkervaring bij soortgelijke organisaties.

De kandidaten die na deze beoordeling het beste scoren op de beoordeelde gunningscriteria worden uitgenodigd voor een selectiegesprek (stap 4 in de beoordeling). De beste kandidaten worden uitgenodigd voor een gesprek. De overige kandidaten worden niet uitgenodigd voor een gesprek.

Stap 4: Selectiegesprek

In het selectiegesprek wordt door de opdrachtgever nader getoetst in hoeverre de betreffende kandidaten voldoen aan het bovengenoemde profiel (met name wordt getoetst op de competenties). Het selectiegesprek wordt gevoerd met minimaal twee vertegenwoordigers van de organisatie. De kandidaten dienen op elke competentie minimaal een voldoende te scoren. Indien geen van de geselecteerde kandidaten op alle competenties minimaal een voldoende scoort zal stap drie van de beoordeling worden herhaald.

De opdracht wordt gegund aan de kandidaat die naar het oordeel van de organisatie het beste voldoet aan het bovengenoemde profiel. Alle overige kandidaten worden geïnformeerd dat de opdracht niet aan hen wordt gegund. Er wordt een opschortende termijn gehanteerd ter behandeling van eventuele bezwaren.

Functieschaal

Deze functie is ingedeeld in functieschaal 12. Deze functieschaal is verbonden aan de desbetreffende CAO van de opdrachtgever inzake de gelijke/gelijkwaardige beloning.

Fee Flextender

Flextender brengt voor deze opdracht geen fee in rekening.

Benodigd aantal professionals

1.

CV-eisen

Maximaal 5 pagina's, opgesteld in het Nederlands, minimaal 2 referenties.

Werkdagen

Is hybride werken mogelijk: Ja.

De opdracht wordt vervuld op de volgende werkdagen: In overleg, merendeel van de tijd op locatie.

Planning

De gesprekken bij de opdrachtgever worden op een nader te bepalen moment gepland. De kandidaten die hiervoor uitgenodigd zijn, ontvangen zo spoedig mogelijk bericht. Overige kandidaten ontvangen na de gesprekken bericht over de voortgang van deze inhuuropdracht.

Overige informatie

- De opdrachtgever zal om een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) vragen.
- De opdrachtgever zal om een Geheimhoudingsverklaring vragen.
- De opdrachtgever zal om een Uniform Europees Aanbestedingsdocument (UEA) vragen.
- Indien opdrachtnemer personeel ter beschikking stelt, staat opdrachtnemer in het handelsregister geregistreerd als bedrijf dat personeel ter beschikking stelt (conform Waadi).
- Voor opdrachtnemer geldt een Social Return (SROI) verplichting bij gegunde opdrachten hoger dan €400.000 binnen het DAS van de Talentenregio. Voor meer informatie zie: (<https://talentenregiohuurtin.nl/wp-content/uploads/2024/10/SROI-bijlage-DAS-v2.pdf>).

Meer informatie

Vragen kunnen ingediend worden tot vrijdag 3 juli 2026, 09:00 uur. De vragen en bijbehorende antwoorden worden op maandag 6 juli 2026 gepubliceerd op onze website. De gestelde vragen en antwoorden kunt u inzien door in te loggen bij Flextender via uw Flextender account. Inhoudelijke vragen kunt u indienen bij Flextender, via de onderstaande button. Vragen omtrent de procedure kunt u telefonisch stellen. Flextender is bereikbaar op telefoonnummer 035-7510777.

De reactietermijn van deze inhuuropdracht duurt tot vrijdag 10 juli 2026, 09:00 uur. Tot die tijd kunt u reageren.